

๑. หัวหน้าสถานียมีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสถานีดำรงจรรยาบรรณและปฏิบัติ

๑.๑ ประชุมแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณและปฏิบัติ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณและปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. สถานีดำรงจรรยาบรรณและปฏิบัติ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณและปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี พันตำรวจเอก เวทีศ ปานชาติ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลนครเขื่อนขันธ์ เป็นประธานการประชุม

ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณและปฏิบัติ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณและปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีดำรงฯ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมได้ มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรงฯ นำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีดำรงฯ เปิดเผย ณ จุดให้บริการให้แก่ประชาชนที่มารับบริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอนคู่มือการปฏิบัติงาน - มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีดำรงฯ ดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่ อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีดำรงฯ

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีดำรวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีดำรวจ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีดำรวจ จัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ และศึกษาการเข้าใช้งานระบบ ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบ

ทั้งนี้ ผู้บริหารได้มีการกำชับแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้รับทราบ ดังนี้

๑) อบรมให้ความรู้เสริมสร้างความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจตระหนักถึงนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้ทุกฝ่ายนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่องในทุกสายงาน

๒) มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้ปราศจากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม สร้างความเชื่อมั่นในภาพลักษณ์ความสุจริตของหน่วยงาน

๓) ห้ามมิให้มีพฤติกรรมกระทำความผิดรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔) การปฏิบัติหน้าที่ ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ การปฏิบัติหน้าที่ของทุกสายงานจะต้องให้ความช่วยเหลือ บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ไม่เพิกเฉย มีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมายปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

๕) ปลูกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๖) เน้นย้ำกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจ ต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๗) ห้ามมิให้มีการเบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอาญา ฯลฯ

๘) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาการทุกระดับชั้นใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยเด็ดขาด

๙) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม

๑๐) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือนอย่างไม่เป็นธรรม

๑๑) ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น

๑๒) ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๓) สถานีดำรวจนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

๑๔) ปรับพฤติกรรมและทัศนคติของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ มุ่งลดระดับการรับรู้และประสบการณ์ของประชาชนที่พบเห็น กรณีถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๑๕) มุ่งพัฒนาระบบการให้บริการที่สถานีตำรวจและทักษะการให้บริการด้วยความสุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อลดความเสี่ยงที่ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่น ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมไม่รับของขวัญของกำนัล โดยเน้นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ส่งเสริมการรับรู้ของประชาชนต่อภาพลักษณ์ของสถานีตำรวจ ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

๑๖) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้คณะทำงานฯ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวกผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง

๑๗) ให้มุ่งเน้นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต เจตจํานงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และนำมาตรวจการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติ และมีการกำกับติดตามอย่างเป็นรูปธรรม



รื้อหน้าที่ มีวินัย ใส่ใจประชาชน



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเขานินท์

ที่ ๒๒/๒๕๖๔

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเขานินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตาม หนังสือตำรวจภูธรจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ ๐๐๒๓(สฎ).๑๓/๓๔๔๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ท้ายหนังสือตำรวจภูธรภาค ๘ ที่ ๐๐๒๓.๑๑๘/๖๑๓๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดสุราษฎร์ธานี และในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในระดับสถานี เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเขานินท์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. คณะทำงาน

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑.๑ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้กำกับป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๖ สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๗ สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๘ สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๙ รองสารวัตรธุรการ สถานีตำรวจภูธรเขานินท์ | เป็นกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเขานินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรเขานินท์ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๒)

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเขานินท์
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเขานินท์
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเขานินท์ มอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ บันทึกรายชื่อและเผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์(Admin) และเป็นผู้ดูแลระบบ ITAP

๒.๑.๑ สิบตำรวจโทเกรียงศักดิ์ จันทมาศ

ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันและปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรเขานินท์

๒.๒ จัดเตรียมข้อมูลสำหรับเผยแพร่บนเว็บไซต์ สถานีตำรวจภูธรเขานินท์

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการกำลังพล

๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการงานงบประมาณและการเงิน

๒.๒.๓ เจ้าหน้าที่ธุรการงานนโยบายและแผน

๒.๒.๔ เจ้าหน้าที่ธุรการงานส่งกำลังบำรุง

๒.๒.๕ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๒.๖ เจ้าหน้าที่ธุรการงานป้องกันปราบปราม

๒.๒.๗ เจ้าหน้าที่ธุรการงานจราจร

๒.๒.๘ เจ้าหน้าที่ธุรการงานสืบสวน

๒.๒.๙ เจ้าหน้าที่ธุรการงานสอบสวน

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ถือปฏิบัติตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเขานินท์ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๒.๓ ผู้รับผิดชอบประชาสัมพันธ์การประเมินแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และภายนอก(EIT)

๒.๓.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการทุกแผนกงาน

๒.๓.๒ เจ้าหน้าที่สายตรวจจรจรทุกนาย

๒.๓.๓ เจ้าหน้าที่จราจรทุกนาย

๒.๓.๔ พนักงานสอบสวนทุกนาย/ประจำวัน/เปรียบเทียบปรับ/สืบสวน

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยความสะดวกในการประสานงานรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน (IT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

๒. ประชาสัมพันธ์ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นิติบุคคลบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมารับบริการ หรือมาติดต่อในหน่วยงาน เพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน (IT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และเก็บรวบรวมข้อมูลการตอบแบบวัดการรับรู้เพื่อเปิดเผยเป็นข้อมูลสาธารณะ

๓. ประชาสัมพันธ์ แนะนำวิธีการ ขั้นตอน ช่องทางเข้าระบบการประเมิน ITA Online เช่นรูปแบบ URL หรือ QR code หรือการประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ สามารถเข้าสู่ระบบการประเมิน ITA Online ได้ด้วยตนเอง ให้ผู้ที่ได้รับ

มอบหมายดำเนินการจัดทำ รวบรวม เอกสาร หลักฐาน และประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก ตามกรอบการประเมิน ITA ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

โดยมอบหมายให้ สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์ เป็นผู้ดูแล ควบคุมการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดอย่าให้เกิดข้อบกพร่อง โดยมีรองสารวัตรการ สถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์ เป็นผู้ช่วย หากมีปัญหาดังกล่าวในการปฏิบัติให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก

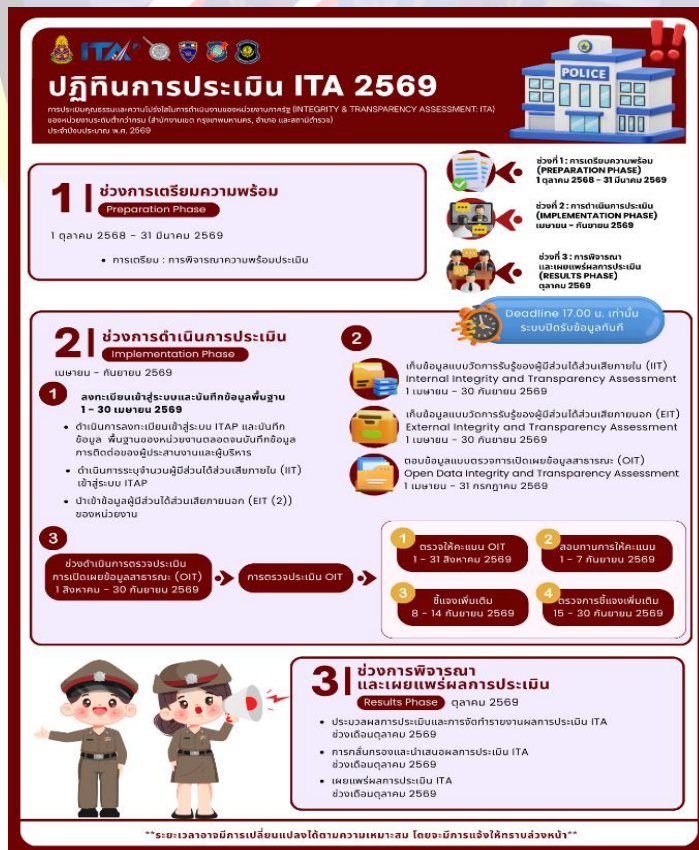
(เวทิต ปานชาตรี)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์

๑.๒ ประชุมชี้แจง เพื่ออธิบายให้ทราบถึงข้อมูลของกรอบปฏิทินระยะเวลาและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔:๐๐ น. พ.ต.อ.เวทิต ปานชาตรี ผกก.สภ.เขานิพนธ์ พร้อมข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เขานิพนธ์ ร่วมประชุมพร้อมอธิบายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบถึงปฏิทิน ระยะเวลาและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

ปฏิทินการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



ตัวชี้วัดการประเมิน

ตัวชี้วัดการประเมิน



INTEGRITY AND
TRANSPARENCY
ASSESSMENT OF

PUBLIC
SERVICE



ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	I1 – I7
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	I8 – I9
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	I10 – I12
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรสินของราชการ	I13
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	I14 – I15
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัด 6 ความสุจริตในการดำเนินงาน	E1 – E3
ตัวชี้วัด 7 ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	E4 – E7
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัด 8 การเปิดเผยข้อมูล	O1 – O13
ตัวชี้วัด 9 การป้องกันการทุจริต	O14 – O18

เครื่องมือการประเมิน

INTEGRITY AND
TRANSPARENCY
ASSESSMENT OF

PUBLIC
SERVICE



เครื่องมือการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ระดับต่ำกว่ากรม
(Integrity and Transparency Assessment of Public Service)

สัดส่วนน้ำหนักคะแนน

สัดส่วนน้ำหนักคะแนน



สัดส่วนน้ำหนักคะแนน IIT



แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถาม รายตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม	คะแนน ต่อข้อ
IIT	30	15	1. การปฏิบัติหน้าที่	–	7	14	I1 – I7	2
			2. การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	–	2	4	I8 – I9	2
			3. การใช้อำนาจ	–	3	6	I10 – I12	2
			4. การใช้ทรัพยากรสินของราชการ	–	1	2	I13	2
			5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	–	2	4	I14 – I15	2

สัดส่วนน้ำหนักคะแนน EIT

แบบวัด	น้ำหนัก	รวม จำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถาม รายตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม	คะแนน ต่อข้อ
EIT (1)	EIT (1) 35 EIT (2) 5	7	6. ความซื่อสัตย์ในการ ดำเนินงาน	-	3	20.8	E1	4.8
				-	3	20.8	E2 - E3	8
			7. ความเสี่ยงในการ ติดต่อหรือรับบริการ	-	4	19.2	E4 - E7	4.8

สัดส่วนน้ำหนักคะแนน OIT

แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถาม รายตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม	คะแนนต่อข้อ
OIT	30	18	8. การเปิดเผยข้อมูล	8.1 ข้อมูลพื้นฐาน	2	1.95	O1	0.8
							O2	1.15
				8.2 การบริหารงาน	6	9.5	O3	3
							O4 - O5	1
							O6 - O8	1.5
				8.3 การบริหารเงินงบประมาณ	3	5	O9	1.5
			9. การป้องกันการทุจริต	8.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1	0.8	O10 - O11	1.75
				8.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	1	1.75	O12	0.8
							O13	1.75
				9.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	3	6	O14	2.5
							O15 - O16	1.75
				9.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	2	5	O17 - O18	2.5

๑) ขี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ ๑ ม.ค.๖๙ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวน ๑๕ ข้อ (1๑ - 1๑๕) โดยดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย.๖๙ แล้วให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๙ ดังนี้

๑.๑ งานสืบสวน	จำนวน	๖	คน
๑.๒ งานสอบสวน	จำนวน	๘	คน
๑.๓ งานป้องกันปราบปราม	จำนวน	๘	คน
๑.๔ งานจราจร	จำนวน	๑	คน
๑.๕ งานอำนวยการ	จำนวน	๖	คน

๒) ขี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้แต่ละแผนกงานดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน ๗ ข้อ (E๑ - E๗) โดยดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย.๖๙ ให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๙ ดังนี้

๒.๑ งานสืบสวน	จำนวนไม่น้อยกว่า	๔๐	คน
๒.๒ งานสอบสวน	จำนวนไม่น้อยกว่า	๔๐	คน
๒.๓ งานป้องกันปราบปราม	จำนวนไม่น้อยกว่า	๘๐	คน

ผนวก ก. ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของ สถานีตำรวจภูธรเขานิพันธ์

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล		
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๒ ข้อ		
ข้อมูลพื้นฐาน		
๐๑	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีตำรวจ และหัวหน้าของแต่ละสายงานเป็นปัจจุบัน ได้แก่ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
๐๒	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ ๑. ส.ต.อ.คมสัน แฝ้วชนะ งานสอบสวน ๒. ส.ต.อ.วรโชติ ศรีโชติ งานจราจร ๓. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งานป้องกันปราบปราม ๔. ส.ต.ท.เมธาวา บุญส่ง งานสืบสวน ๕. ส.ต.ท.จักรกริช ไชยชนะ งานอำนวยความสะดวก จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.เขานิพันธ์ - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ รายงานผลภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ		
แผนการดำเนินงาน		
๐๓	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธรเขานิพันธ์ ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นแยกรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ ๑. ส.ต.อ.คมสัน แฝ้วชนะ งานสอบสวน ๒. ส.ต.อ.วรโชติ ศรีโชติ งานจราจร ๓. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งานป้องกันปราบปราม ๔. ส.ต.ท.เมธากา บุญส่ง งานสืบสวน ๕. ส.ต.ท.จักรกริช ไชยชนะ งานอำนวยความสะดวก จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.เขานิพันธ์ - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ รายงานผลภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน
การปฏิบัติงาน		
๐๔	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล ๑. ส.ต.อ.คมสัน แฝ้วชนะ งานสอบสวน ๒. ส.ต.อ.วรโชติ ศรีโชติ งานจราจร ๓. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งานป้องกันปราบปราม ๔. ส.ต.ท.จักรกริช ไชยชนะ งานอำนวยความสะดวก จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.เขานิพันธ์ - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
การให้บริการ		
๐๕	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล ๑. ส.ต.อ.คมสัน แก้วชนะ งานสอบสวน ๒. ส.ต.อ.วรโชติ ศรีโชติ งานจราจร ๓. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งานป้องกันปราบปราม ๔. ส.ต.ท.เมธาวา บุญส่ง งานสืบสวน ๕. ส.ต.ท.จักรกริช ไชยชนะ งานอำนวยความสะดวก จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.เขานิพันธ์ - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
๐๖	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ งานอำนวยความสะดวก จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
๐๗	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.บุญเรียง ชูช่วย พ.ต.ท.กิตติศักดิ์ สงพะยอม จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล ๑. ส.ต.อ.คมสัน แก้วชนะ งานสอบสวน ๒. ส.ต.อ.วรโชติ ศรีโชติ งานจราจร

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
	๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
๐๘	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • <u>กรณี</u> ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ งานอำนวยการ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การบริหารเงินงบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ		
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		
๐๙	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจ ได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.ต.ไพฑูรย์ ธรรมฤทธิ์ งานการเงิน จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๐	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วิงไพร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.ต.ไพฑูลย์ ธรฤทธิ์ งานการเงิน จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - แสดงข้อมูลสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานราย เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง - วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง - ราคากลาง - วิธีซื้อหรือจ้าง - รายชื่อผู้เสนอราคา - ราคาที่เสนอ - ผู้ได้รับการคัดเลือก - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง - เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป - เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ -	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วิงไพร ศรีวุ่น จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ด.ต.สุบรรณ การสี งานส่งกำลังบำรุง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
	มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
ตัวชี้วัดที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ข้อ		
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๐๑๒	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สีชีวัฒน์ งานอำนวยการ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๘.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๑ ข้อ		
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		
๐๑๓	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น - กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙)	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สีชีวัฒน์ งานอำนวยการ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต		
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ		
ประกาศนโยบาย		
๐๑๔	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	<u>ผู้ควบคุม</u> พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ส.ต.ท.จักรกริช ไชยชนะ งานอำนวยความสะดวก <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
	ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน		
๐๑๕	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย - กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดประเด็นความเสี่ยงทุจริต - การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต - การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ งานอำนวยการ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
๐๑๖	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - ระดับของความเสี่ยงการทุจริต - วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ งานอำนวยการ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ข้อ		
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		
๐๑๗	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการ ประจําปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คําสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกํากับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานตำรวจนครบาลและสํานักตำรวจ ประจํา ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดําเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกําหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กํากับ/หัวหน้าสํานักชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกําหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทําเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทําข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทํามาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสํานักตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ งานอํานวยการ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดําเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๐๑๘	การรายงานผลการดําเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดําเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๑๗ ที่สํานักตำรวจได้ดําเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดําเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกําหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกํากับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ งานอํานวยการ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดําเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	



