



คำสั่ง สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์

ที่ ๒๑๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

.....

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment ของสถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑. ผู้กำกับ การ สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับ การป้องกันปราบปราม สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นรองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับ การ (สอบสวน) สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นรองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับ การสืบสวน สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นรองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๕. สารวัตร (สอบสวน) สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปราม สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ |
| ๗. สารวัตรสืบสวน สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ |
| ๘. สารวัตรอำนวยการ สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. รองสารวัตรธุรการ สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ/ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. สิบตำรวจโทเกรียงศักดิ์ จันทมาศ
ผู้บังคับหมู่ (งานป้องกันและปราบปราม)
สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ๑๑. สิบตำรวจโทปิยพัทธ์ ยอดทองกลาง
ผู้บังคับหมู่ (งานป้องกันและปราบปราม)
สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ๑๒. ดาบตำรวจจิโรจน์ พานชาตรี
ผู้บังคับหมู่ (งานป้องกันและปราบปราม)
สถาบันตำรวจภูธรชนินพันธ์ | เป็นเจ้าหน้าที่ |

/๑๓.เจ้าสิบตำรวจ...

๑๓. จำสืบทารวจฉฐพล ศรีกาญจน์ เป็นเจ้าหน้าที่
ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)
สถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์
๑๔. สืบทารวจโทเอกลักษณ์ นางคง เป็นเจ้าหน้าที่
ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันและปราบปราม)
สถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์
๑๕. สืบทารวจโทเมธาวา บุญส่ง เป็นเจ้าหน้าที่
ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันและปราบปราม)
สถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์

อำนาจหน้าที่

๑. กำกับ ดูแล กำหนดทิศทาง ในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
 ๒. จัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ และกำกับดูแลการดำเนินการตามแผนงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามกรอบนโยบายและแผนกลยุทธ์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด
 ๓. อำนวยการในการประสานงานรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
 ๔. ประชาสัมพันธ์ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นิติบุคคลบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมารับบริการ หรือมาติดต่อในหน่วยงาน เพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และเก็บรวบรวมข้อมูลการตอบแบบวัดความรับรู้เพื่อเปิดเผยเป็นข้อมูลสาธารณะ
 ๕. ประชาสัมพันธ์ แนะนำวิธีการ ขั้นตอน ช่องทางเข้าระบบการประเมิน ITA Online เช่นรูปแบบ URL หรือ QR code หรือการประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นิติบุคคลบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ สามารถเข้าสู่ระบบการประเมิน ITA Online ได้ด้วยตนเอง ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดทำ รวบรวม เอกสาร หลักฐาน และประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก ตามกรอบการประเมิน ITA ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๔. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- โดยมอบหมายให้ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์ เป็นผู้ดูแล ควบคุมการปฏิบัติอย่างใกล้ชิดอย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากมีปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที
- ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(วรวิทย์ เจริญสุผล)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเขานิพนธ์

ผนวก ก. ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ สถานีตำรวจภูธรเขานินันท์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงาน ต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
๐๒ ข้อมูลผู้บริหารอัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าของแต่ละสายงานเป็นปัจจุบัน ได้แก่ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ผู้บริหารรับได้โดยตรง หมายเหตุ : - มีการระบุนวันที่ปรับปรุงข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล - กรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อัตรากำลัง - อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุนข้อมูล ณ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร - ระบุเดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร์ ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร์ ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในปัจุบันประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ ๑. ส.ต.ท.เอกลักษณ์ นาคง งานสอบสวน ๒. จ.ส.ต.ณัฐพล ศรีกาญจน์ งานจราจร ๓. ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สีชีวัฒน์ งาน อก. ๔. ส.ต.ท.เมธากา บุญส่ง งานสืบสวน ๕. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งาน ป. จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ ข่าวสารการตอบ EIT - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ) 0๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจภูธรเขานิพันธ์ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล</u> ๑. ส.ต.ท.เอกลักษณ์ นาคง งาน สอบสวน ๒. จ.ส.ต.ณัฐพล ศรีกาญจน์ งาน จราจร ๓. ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สิริวัฒน์ งาน อก. ๔. ส.ต.ท.เมธากา บุญส่ง งาน สืบสวน ๕. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งาน ป. <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u> - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
0๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวกป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) • มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	<u>ผู้ควบคุม</u> หัวหน้างานทุกสายงาน <u>จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล</u> ๑. ส.ต.ท.เอกลักษณ์ นาคง งาน สอบสวน ๒. จ.ส.ต.ณัฐพล ศรีกาญจน์ งาน จราจร ๓. ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สิริวัฒน์ งาน อก. ๔. ส.ต.ท.เมธากา บุญส่ง งาน สืบสวน ๕. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งาน ป. <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u> - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล ๑. ส.ต.ท.เอกลักษณ์ นาคง งาน สอบสวน ๒. จ.ส.ต.ณัฐพล ศรีกาญจน์ งาน จราจร ๓. ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สีชีวัฒน์ งาน ออก. ๔. ส.ต.ท.เมธาวา บุญส่ง งาน สืบสวน ๕. ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ รักบำรุง งาน ป. จนท.ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
๐๑๐ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร์ ศรีรุ่ง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล ๑. ส.ต.ท.เอกลักษณ์ นาคง งาน สอบสวน ๒. จ.ส.ต.ณัฐพล ศรีกาญจน์ งาน จราจร จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ด.ต.ไพฑูรย์ ธรฤทธิ์ งาน การเงิน จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ด.ต.ไพฑูลย์ ธรฤทธิ์ งาน การเงิน จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำ ทุกครั้ง ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำ ทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุ ว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.สมพงษ์ ตริทิพย์ภิญโญ งาน กบ. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำ เดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วัจไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.สมพงษ์ ตริทิพย์ภิญโญ งาน กบ. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ) ๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สิริวัฒน์ งาน อก. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ชมพูนุท สิริวัฒน์ งาน อก. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	<u>ผู้ควบคุม</u> พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก.</u> - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร์ ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร์ ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร์ ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มีนาคม ๒๕๖๘ รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสภานิติการครั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐาน ตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสภานิติการครั้งนี้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร์ ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มีนาคม ๒๕๖๘
0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดการจัดเก็บของกลางและการรายงานผล	- แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดและการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำ ไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูลทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาด - ร.ต.อ.สมพงศ์ ตรีทิพย์ภิญโญ งาน กบ. จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูลของกลาง - จ.ส.ต.สถาพร หมั่นราช งานสอบสวน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ) ๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลางและการ รายงานผล	ของบริจาด - กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีดำรวจ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำ ไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้นๆ การรายงานผล - การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	ผู้ควบคุม หัวหน้างานทุกสายงาน จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูลทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาด - ร.ต.อ.สมพงศ์ ตรีทิพย์ภิญโญ งาน กบ. จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูลของกลาง - จ.ส.ต.สถาพร หมื่นราช งานสอบสวน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจนครบาลและสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มกราคม ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ) ๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ • กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้านดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มกราคม ๒๕๖๘
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.วังไพร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เมษายน ๒๕๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ) 0๒๕ การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของ สถานีดำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของ สถานีดำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	<u>ผู้ควบคุม</u> พ.ต.ท.วัจไพโร ศรีวุ่น ผู้ควบคุม <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.เกรียงศักดิ์ จันทมาศ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เมษายน ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(วรวิทย์ เจริญสุภผล)

ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรเขานิพันธ์