

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรเขานิพันธ์ ตำรวจภูธรจังหวัดสุราษฎร์ธานี

การกำหนดอำนาจหน้าที่ของตำแหน่งในสถานตำรวจ โครงสร้างสถานี
ลักษณะงานในสถานีตำรวจ และหัวหน้าสถานีตำรวจ
ของสถานตำรวจภูธรเขานิพันธ์



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
สถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร
(INTEGRITY TRANSPARENCY ASSESSMENT : ITA)



๑. ถวายความปลอดภัยสำหรับองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระรัชทายาท ผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ พระบรมวงศานุวงศ์ ผู้แทนพระองค์และพระราชอาคันตุกะ ตลอดจนรักษาความปลอดภัยสถานที่สำคัญของทางราชการและของต่างประเทศ
๒. รักษาความสงบเรียบร้อย การให้ความปลอดภัยแก่บุคคลสำคัญ ประชาชน และการให้บริการช่วยเหลือประชาชน
๓. ปฏิบัติงานตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และกฎหมายอื่นอันเกี่ยวกับความผิดทางอาญา
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการจราจร
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการบรรเทาสาธารณภัย
๙. ปฏิบัติงานร่วม หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ที่มา : พรบ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามคำสั่ง สำนักงานตำรวจแห่งชาติเลขที่ ๕๓๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของตำแหน่งในสถานีตำรวจ กำหนดโครงสร้างสถานีตำรวจ ลักษณะงานในสถานีตำรวจ และหัวหน้างานในสถานีตำรวจ และคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติเลขที่ ๕๓๘/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การปฏิบัติและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานสอบสวนและผู้ปฏิบัติงานสอบสวน นั้น

สถานีตำรวจภูธรเขานินพันธ์เป็นสถานีตำรวจที่มีหัวหน้าสถานีตำรวจเป็นระดับตำแหน่งผู้กำกับการ ตามโครงสร้างรูปแบบที่ ๒ จึงมีการกำหนดหัวหน้างานและลักษณะงานโดยสรุป ดังนี้

๑. หัวหน้างานในสถานีตำรวจภูธรเขานินพันธ์ กำหนดให้	
ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่
๑.๑ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม	เป็นหัวหน้างาน - อำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร
๑.๒ รองผู้กำกับการสืบสวน	เป็นหัวหน้างานสืบสวน
๑.๓ พนักงานสอบสวนที่มีระดับตำแหน่งและ อาวุโสสูงสุด ซึ่งได้รับคำสั่งมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยหรือหัวหน้าหน่วยงานตามนัยระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดจำนวนในการแต่งตั้ง และอำนาจหน้าที่ในการบังคับบัญชาพนักงานสอบสวน พ.ศ. ๒๕๕๕	เป็นหัวหน้างานสอบสวน
๒. หน้าที่ตำแหน่งในสถานีตำรวจ กำหนดให้	
ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่
๒.๑ หัวหน้าสถานีตำรวจ	มีหน้าที่รับผิดชอบในการวางแผน อำนวยสั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ปกครองบังคับบัญชา ตรวจสอบติดตาม และประเมินผล ตลอดจน การ ฝึกอบรม โดยปฏิบัติงานตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และกฎหมายอื่นอันเกี่ยวกับความผิดในคดีอาญาภายในเขตอำนาจความ รับผิดชอบหรือเขตพื้นที่ การปกครอง รวมทั้งความ รับผิดชอบในด้านการงานและการปกครองบังคับบัญชาใต้รองลงไปจากผู้บังคับบัญชาในระดับ ตำรวจภูธรจังหวัด เพื่อพัฒนาการบริหาร การป้องกันปราบปราม อาชญากรรม การรักษาความสงบเรียบร้อย รักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน บริการทางสังคม ชุมชน และมวลชนสัมพันธ์ งานพิเศษ งาน ความมั่นคง และงานอื่นๆ ดังนี้ ๒.๑.๑ ทำหน้าที่หัวหน้าผู้รับผิดชอบการปฏิบัติของสถานีตำรวจ ดังนี้ ๒.๑.๑.๑ กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน ๒.๑.๑.๒ วางแผนการปฏิบัติงาน ๒.๑.๑.๓ พิจารณามอบหมายงานโดยให้มีอำนาจมอบหมายให้ ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นนอกเหนือจากหน้าที่ การงานประจำ ได้ตามความเหมาะสม ๒.๑.๑.๔ พิจารณาวินิจฉัยสั่งการในงานที่มีปัญหา

	๒.๑.๑.๕ ควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติ และระเบียบวินัย ๒.๑.๑.๖ กำหนดมาตรการในการประสานงานและควบคุม กำกับดูแล ให้มีการประสานกันอย่างใกล้ชิดจริงจังระหว่างงาน ต่างๆ ใน สถานีตำรวจ ๒.๑.๑.๗ ให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจ ๒.๑.๑.๘ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจใน สถานีตำรวจ ๒.๑.๑.๙ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๒.๑.๑.๑๐ จัดการฝึกอบรมให้กับข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจ เพื่อให้มี ความรู้ความสามารถ ความประพฤติ ระเบียบวินัยเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยการจัดการฝึกอบรมเองหรือขอรับการสนับสนุนจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่น ๒.๑.๑.๑๑ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับการแต่งตั้ง ๒.๑.๑.๑๒ ร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่นในงานที่เกี่ยวข้องของ ๒.๑.๑.๑๓ แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ๒.๑.๑.๑๔ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ๒.๑.๒ ทำหน้าที่หัวหน้าพนักงานสอบสวน โดยปฏิบัติตามที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งหรือข้อบังคับกำหนด ๒.๑.๓ ปฏิบัติงานตามที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของหัวหน้าสถานีตำรวจโดยเฉพาะ ๒.๑.๔ วางแผน ปฏิบัติและควบคุมการจัดการกำลังในการถวาย ความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรม วงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๑.๕ วางแผน ปฏิบัติและควบคุมการจัดการกำลังในการควบคุมความ สงบเรียบร้อยกรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่น ๆ ๒.๑.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานตามข้อ ๒.๑.๑ - ๒.๑.๕ ๒.๑.๗ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๒ หัวหน้างานอำนวยการ	มีหน้าที่เป็นหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานอำนวยการ รับผิดชอบเกี่ยวกับการ วางแผน สั่งการ ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตามและ ประเมินผลงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนงานสถานี ตำรวจ งานการบริหารบุคลากร การศึกษาการฝึกอบรม งานวิชาการ สวัสดิการ การพัฒนา การบริหารจัดการ งบประมาณ การเงิน การ พัสดุ การพลาธิการและสรรพาวุธ การส่งกำลังบำรุง รวมทั้งลักษณะ งานที่เกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบเพื่อส่งเสริมหรือ สนับสนุนการ ปฏิบัติงานในสถานีตำรวจ โดยจำแนกออกเป็นงานต่างๆ ดังนี้

	๒.๒.๑ งานนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนแม่บท แผนปฏิบัติการ แผนประจำปีและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานีดารวจ
	๒.๒.๒ งานธุรการและสารบรรณทั่วไปของสถานีดารวจ ๒.๒.๓ งานกำลังพล รวมทั้งงานพัฒนาข้าราชการตำรวจและครอบครัวให้มีความพร้อม ทั้งด้านกำลัง ความคิด และจิตใจ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.๒.๔ งานการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ตลอดจนงานเผยแพร่ความรู้ ๒.๒.๕ งานสวัสดิการ ๒.๒.๖ งานพัฒนาองค์กร และพัฒนาระบบการบริหารจัดการต่างๆ ๒.๒.๗ งานงบประมาณการเงิน งานพัสดุ พลาธิการและสรรพาวุธ ๒.๒.๘ งานการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒.๒.๙ งานจัดการเรื่องเงินสินบน เงินรางวัล และเงินค่าตอบแทน ๒.๒.๑๐ งานการจัดอาหารเลี้ยงดูผู้ต้องหา ๒.๒.๑๑ งานทะเบียนคนต่างด้าวและงานการขออนุญาตต่าง ๆ ๒.๒.๑๒ งานการประชาสัมพันธ์ ๒.๒.๑๓ งานตรวจสอบติดตามประเมินผล วิจัยและพัฒนาการปฏิบัติตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการต่าง ๆ ๒.๒.๑๔ งานดูแลห้องประชุมและจัดการประชุม ๒.๒.๑๕ งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย ๒.๒.๑๖ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมายให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำ ๒.๒.๑๗ งานอื่นที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของงานใดในสถานีดารวจให้เป็นหน้าที่ของงานอำนวยการ ๒.๒.๑๘ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานอำนวยการ ๒.๒.๑๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๓ ผู้ปฏิบัติงานอำนวยการ ๒.๓.๑ สารวัตรอำนวยการ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๓.๑.๑ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาในงานอำนวยการ ๒.๓.๑.๒ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำและต้องรับรายงานให้หัวหน้างานอำนวยการทราบในทันที ๒.๓.๑.๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานอำนวยการ ๒.๓.๑.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๓.๒ รองสารวัตรธุรการ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๓.๒.๑ ปฏิบัติงานตามข้อ ๒.๒.๒ – ๒.๒.๑๕ และ ข้อ ๒.๓.๑.๑

	๒.๓.๒.๒ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำและต้องรับรายงานให้หัวหน้างานอำนวยการ หรือสารวัตรธุรการหรือสารวัตรอำนวยการทราบในทันที รับรายงานให้หัวหน้างานอำนวยการ หรือสารวัตรธุรการหรือสารวัตร อำนวยการทราบในทันที ๒.๓.๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานอำนวยการ ๒.๓.๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๓.๓ รองสารวัตร (ตำแหน่ง ควบผู้บังคับหมู่ ถึงรองสารวัตร)ธุรการ	๒.๓.๓.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งระดับผู้บังคับหมู่ที่ปฏิบัติอยู่เดิม โดยปฏิบัติงานในกลุ่มงานอำนวยการและสนับสนุน ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป และอาจได้รับมอบหมายให้ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจจำนวนหนึ่ง ๒.๓.๓.๒ ตัดสินใจ วินิจฉัยสั่งการ แก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบให้เสร็จสิ้น ณ จุดเดียว ๒.๒.๓.๓ ปฏิบัติงานด้วยตนเอง ในลักษณะของผู้มีประสบการณ์ในงานด้านอำนวยการและสนับสนุนของหน่วยงานนั้น ๆ ๒.๓.๓.๔ ช่วยเหลืองานของข้าราชการตำรวจระดับตำแหน่งสารวัตรหรือเทียบเท่า ๒.๓.๓.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
๒.๓.๔ ผู้บังคับหมู่ ธุรการ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๓.๔.๑ งานธุรการและสารบรรณทั่วไปของสถานีตำรวจ ๒.๓.๔.๒ งานกำลังพล ของสถานีตำรวจ ๒.๓.๔.๓ งานสวัสดิการ ๒.๓.๔.๔ งานการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒.๓.๔.๕ งานทะเบียนคนต่างด้าวและงานการขออนุญาตต่าง ๆ ๒.๓.๔.๖ งานการประชาสัมพันธ์ ๒.๓.๔.๗ งานดูแลห้องประชุมและจัดการประชุม ๒.๓.๔.๘ งานงบประมาณ การเงิน พัสดุ พลาธิการและสรรพาวุธ ๒.๓.๔.๙ งานจัดการเรื่องเงินสินบน เงินรางวัล และเงินค่าตอบแทน ๒.๓.๔.๑๐ งานการจัดอาหารเลี้ยงดูผู้ต้องหา ๒.๓.๔.๑๑ งานปฏิบัติหน้าที่พลขับ หรืองานนำสาร ๒.๓.๔.๑๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานอำนวยการ ๒.๓.๔.๑๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๔ หัวหน้างานป้องกันปราบปราม	มีหน้าที่ดังนี้ เป็นหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานป้องกันปราบปรามรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนอำนวยการ สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล ตลอดจนปฏิบัติงานในด้านการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม ซึ่งเป็นการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่มีโทษทางอาญาทุกฉบับงานคณะกรรมการ

	ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ งานชุมชนและมวลชนสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้อง หรือเป็นส่วนประกอบของงานนี้ ในเขตพื้นที่ของสถานีตำรวจ เพื่อมิให้เกิดอาชญากรรมขึ้น โดยจำแนกออกเป็นงานต่าง ๆ ดังนี้ ๒.๔.๑ งานการข่าว ๒.๔.๒ งานจัดทำแผนที่ ระบบข้อมูลอาชญากรรม รวมทั้งการจัดระบบข้อมูลเป้าหมายที่อาจเกิดอาชญากรรมและระบบข้อมูลทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการป้องกันระงับปราบปรามอาชญากรรม ๒.๔.๓ งานควบคุมผู้ต้องหาและผู้ถูกกักขัง ๒.๔.๔ งานควบคุมศูนย์วิทยุหรือการรับ – ส่งวิทยุของสถานีตำรวจ ๒.๓.๕ งานจัดตั้งจุดรับแจ้งเหตุ จุดตรวจ จุดสกัด และกำหนดมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันและปราบปรามมิให้อาชญากรรมเกิดขึ้น ๒.๔.๖ งานจัดสายตรวจทุกประเภท ๒.๔.๗ งานควบคุมแหล่งอบายมุข และการจัดระเบียบสังคม ๒.๔.๘ งานปราบปรามการกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาและพระราชบัญญัติต่างๆ ที่มีโทษทางอาญาทุกฉบับ ๒.๔.๙ งานปราบปรามผู้มีอิทธิพลและมือปืนรับจ้าง ๒.๔.๑๐ งานพิทักษ์เด็ก เยาวชน และสตรี ๒.๔.๑๑ งานปราบปรามผู้มีอิทธิพลเกี่ยวกับบ่อนการพนัน สถานบริการและแหล่งอบายมุข ๒.๔.๑๒ งานปราบปรามผู้มีอิทธิพลในการฮั้วประมูล และขัดขวางการเสนอแข่งขันราคาในการประมูล ๒.๔.๑๓ งานที่ปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒.๔.๑๔ งานตามกฎหมายว่าด้วยการจำหน่ายสุรา สถานบริการ โรงแรม ภาพยนตร์ โรงรับจำนำอาวุธปืน การพนัน และค้ายของเกา การเรียไร รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายบัญญัติให้อำนาจไว้ ๒.๔.๑๕ งานฝึกอบรมประชาชน อาสาสมัคร เด็ก เยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา พนักงานรักษาความปลอดภัย ลูกเสือชาวบ้าน สมาชิกไทยอาสาป้องกันชาติ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอาชญากรรมและรักษาความปลอดภัยเพื่อช่วยเหลือกิจการตำรวจ ๒.๔.๑๖ งานคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ระดับ สถานีตำรวจ ๒.๔.๑๗ ประชาสัมพันธ์ ชุมชนสัมพันธ์ เพื่อแสวงหาความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน ตลอดจนสร้างเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมในชุมชนและทุกภาคส่วนของสังคมในเขตพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๔.๑๘ งานพัฒนากำลังพล งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี เพื่อใช้ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม
--	---

	๒.๔.๑๙ งานระบบงบประมาณที่เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๔.๒๐ ตรวจสอบติดตามและประเมินผล วิจัยและพัฒนาการปฏิบัติตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการต่างๆ ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ๒.๔.๒๑ กรณีการกระทำความผิดให้พิจารณาสั่งการให้ผู้ปฏิบัติงานป้องกันปราบปราม ดำเนินการจับกุมหรือดำเนินการจับกุมด้วยตนเอง ๒.๔.๒๒ งานการจัดกำลังร่วมในการถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๔.๒๓ การควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประชุม และอื่น ๆ ๒.๔.๒๔ งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ ทั้ง ในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย ๒.๔.๒๕ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมาย ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำ ๒.๔.๒๖ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๔.๒๗ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕ ผู้ปฏิบัติงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๑ สารวัตรป้องกันปราบปราม	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๑.๑ ปฏิบัติงานตามที่หัวหน้างานป้องกันปราบปรามมอบหมาย ๒.๕.๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๒.๔.๑ - ๒.๔.๒๓ ๒.๕.๑.๓ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาในงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๑.๔ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำและต้องรับรายงานให้หัวหน้างานป้องกันปราบปรามทราบในทันที ๒.๕.๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๑.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๒ รองสารวัตรป้องกันปราบปราม	ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๒.๑ ปฏิบัติงานตามที่หัวหน้างานป้องกันปราบปรามหรือสารวัตรป้องกันปราบปรามมอบหมาย ๒.๕.๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๒.๔.๑ - ๒.๔.๒๓ และข้อ ๒.๕.๑.๓ ๒.๕.๒.๓ กรณีมีการกระทำความผิดเกิดขึ้นให้ดำเนินการจับกุมโดยพิจารณาใช้กำลังตามความเหมาะสม แล้วรายงานหัวหน้างานป้องกันปราบปรามหรือสารวัตรป้องกันปราบปรามทราบ ๒.๕.๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่นายร้อยตำรวจเวร ๒.๕.๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสายตรวจ ๒.๕.๒.๖ ขณะปฏิบัติหน้าที่นายร้อยตำรวจเวร และหัวหน้าสายตรวจ

	ในคราวเดียวกัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ในด้านป้องกันเป็นหลัก ส่วนการปฏิบัติหน้าที่ในด้านระงับปราบปราม ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือตามความเหมาะสม ๒.๕.๒.๗ ควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย ๒.๕.๒.๘ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมายให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำและ ต้องรับรายงานให้หัวหน้างานป้องกันปราบปรามหรือสารวัตรป้องกันปราบปรามทราบในทันที ๒.๕.๒.๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๒.๑๐ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๓ รองสารวัตร (ตำแหน่ง ควบคุมผู้บังคับหมู่ ถึงรองสารวัตร) งาน ป้องกันปราบปราม	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๓.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งระดับ ผู้บังคับหมู่ที่ปฏิบัติอยู่เดิม โดยปฏิบัติหน้าที่ในสายงานป้องกันปราบปราม ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไปและอาจได้รับมอบหมายให้ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ข้าราชการตำรวจจำนวนหนึ่ง ๒.๕.๓.๒ ตัดสินใจ วินิจฉัยสั่งการ แก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบให้เสร็จสิ้น ณ จุดเดียว ๒.๕.๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ร้อยเวรบริการบนสถานีตำรวจ หัวหน้ากลุ่มสายตรวจ หัวหน้าชุดมวลชนสัมพันธ์ หัวหน้าชุดปฏิบัติการชายแดน หัวหน้าชุดข่าว หัวหน้าชุดปราบปรามยาเสพติด เป็นต้น ๒.๕.๓.๔ ปฏิบัติงานด้วยตนเองในลักษณะของผู้มีประสบการณ์ในงานด้านป้องกันปราบปรามของหน่วยงานนั้นๆ เป็นต้น ๒.๕.๓.๕ ช่วยเหลืองานของข้าราชการตำรวจระดับตำแหน่ง สารวัตรหรือเทียบเท่า ๒.๕.๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
๒.๕.๔ ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๑ ทำหน้าที่ธุรการ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๔.๑(๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ๒.๕.๔.๑(๒) การรายงานโต้ตอบงาน ๒.๕.๔.๑(๓) งานเก็บรักษา ค้น และทำลายเอกสาร ๒.๕.๔.๑(๔) งานจัดเก็บและรวบรวมสถิติงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๑(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๑(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๔.๒ ทำหน้าที่ปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๔.๒(๑) เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามตามผู้บังคับบัญชามอบหมายและสั่งการ เกี่ยวกับคดีอาญาทุกประเภทและคดีตามพระราชบัญญัติต่างๆ ที่มีโทษทาง

	อาญาทุกฉบับ โดยให้เก็บและรายงานตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด ๒.๕.๔.๒(๒) ป้องกันเหตุ โดยการตรวจตราทั่วไป หากต้องใช้กำลังตำรวจไปทำการระงับ ปราบปรามเมื่อพบเหตุที่ต้องระงับปราบปราม ต้องดำเนินการด้วยตนเองหรือแจ้งสั่งให้ใช้กำลังตำรวจตามความเหมาะสมหรือตามแผนที่กำหนดไว้ ๒.๕.๔.๒(๓) การปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒.๕.๔.๒(๔) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๕.๔.๒(๕) ควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๕.๔.๒(๖) ปฏิบัติหน้าที่สืบเฝ้าระวังประจำสถานีตำรวจ ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของยามสถานีตำรวจ ประชาสัมพันธ์ ควบคุมผู้ต้องหาพิมพ์ลายนิ้วมือ ๒.๕.๔.๒(๗) ปฏิบัติหน้าที่ยามสถานีตำรวจ รักษาการณ์รักษาความสงบเรียบร้อย ความสะอาด พัสดของหลวง สิ่งของที่ยึดมาประกอบคดี ตลอดจนช่วยเหลือควบคุมดูแลผู้ต้องหาและผู้ต้องขัง ๒.๕.๔.๒(๘) ปฏิบัติงานชุมชนสัมพันธ์ เพื่อแสวงหาความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน ตลอดจนสร้างเครือข่ายการป้องกันอาชญากรรมในชุมชนและทุกภาคส่วนของสังคมในเขตพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๕.๔.๒(๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๒(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๔.๓ ทำหน้าที่ควบคุมผู้ต้องหาบนสถานี	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๔.๓(๑) ควบคุมดูแลผู้ต้องหา ผู้ถูกกักขังและผู้ถูกจำขัง โดยจะต้องรายงานให้นายร้อยตำรวจเวรทราบ ๒.๕.๔.๓(๒) การเยี่ยมผู้ถูกควบคุม โดยจัดให้ได้ตามกำหนดเวลาที่กำหนดไว้เท่านั้น รวมทั้งตรวจตราดูแลสิ่งของและอาหารที่มีผู้นำมาเยี่ยม ผู้ถูกควบคุม เพื่อป้องกันไม่ให้มีสิ่งของต้องห้าม เล็ดลอดเข้าไปถึงผู้ถูกควบคุมในห้องควบคุมได้ ๒.๕.๔.๓(๓) ดำเนินการเรื่องการให้อาหารผู้ถูกควบคุม ตรวจตราดูแลอาหารที่ทางการจัดเลี้ยงไม่ให้มีสิ่งของต้องห้าม ปะปนเข้าไปในอาหาร และเลี้ยงอาหารตามเวลาที่กำหนดเท่านั้น ๒.๕.๔.๓(๔) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๕.๔.๓(๕) ควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๕.๔.๓(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันปราบปราม

	๒.๕.๔.๓(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๔.๔ ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๔.๔(๑) สอบถามและให้คำแนะนำประชาชนผู้มาติดต่อ ๒.๕.๔.๔(๒) รับโทรศัพท์ ถ้าเป็นการแจ้งข่าวเกี่ยวกับคดีให้รับแจ้งให้นายร้อยตำรวจเวรรับสาย ๒.๕.๔.๔(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องต่างๆ ๒.๕.๔.๔(๔) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๕.๔.๔(๕) ควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่นการจัดงานตามประเพณีการชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๕.๔.๔(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๔(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๔.๕ ทำหน้าที่พิมพ์ลายนิ้วมือ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๔.๕(๑) พิมพ์ลายนิ้วมือบุคคลที่ขอตรวจสอบประวัติ ๒.๕.๔.๕(๒) พิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องหา และนิ้วมือศพอันเกิดจากการตายโดยผิดธรรมชาติ ๒.๕.๔.๕(๓) พิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องสงสัย ๒.๕.๔.๕(๔) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๕.๔.๕(๕) ควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่นการจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๕.๔.๕(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๕(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๔.๖ ทำหน้าที่เสมียนประจำวันธุรการ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๔.๖(๑) ลงบันทึกประจำวันการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจในส่วนที่มีได้กำหนดให้ลงบันทึกในสมุดประจำวันคดี ๒.๕.๔.๖(๒) ลงบันทึกการนำตัวผู้ต้องหาออกนอกห้องควบคุมซึ่งพนักงานสอบสวนเป็นผู้สั่งการ โดยให้ผู้ที่ทำหน้าที่ควบคุมผู้ต้องหาผู้รับตัวผู้ต้องหาจดบันทึกไว้เป็นหลักฐาน ๒.๕.๔.๖(๓) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๕.๔.๖(๔) ควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่นการจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๕.๔.๖(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๖(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๕.๔.๗ ทำหน้าที่พนักงานวิทยุ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๕.๔.๗(๑) รับ - ส่งวิทยุ ระหว่างสถานีตำรวจกับหน่วยงานอื่นที่

	เกี่ยวข้องและผู้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของสถานีดำรวจ ๒.๕.๔.๗(๒) ดูแลรักษาเครื่องรับส่งวิทยุและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของ โดยเป็นผู้ดูแลรักษาเบื้องต้น ตลอดจนตรวจสอบเครื่องรับส่งวิทยุ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดการชำรุดเสียหายให้รีบรายงาน ผู้บังคับบัญชาเพื่อแก้ไขทันที ๒.๕.๔.๗(๓) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราช ดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีดำรวจ ๒.๕.๔.๗(๔) ควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๕.๔.๗(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันปราบปราม ๒.๕.๔.๗(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๖ หัวหน้างานจราจร	มีหน้าที่ดังนี้ เป็นหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานจราจร รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้านจราจร วางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลงานด้านการควบคุมจราจร จัดการ และ บังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการจราจร รวมทั้งงานจราจรตามโครงการ พระราชดำริ และงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบของ งานนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาด้านการจราจร ตลอดจนพื้นที่ที่มี การจราจรต่อเนื่องกัน โดยจำแนกออกเป็นงานต่างๆ ดังนี้ ๒.๖.๑ งานควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนการปรับปรุง แก้ไขการปฏิบัติงาน ของผู้ใต้บังคับบัญชาในงานจราจร ๒.๖.๒ งานวางแผนจัดการและควบคุมการจราจร ตลอดจนจัดทำ แผนที่จราจรของพื้นที่รับผิดชอบ และของพื้นที่ที่มีการจราจร ต่อเนื่องกัน ๒.๖.๓ งานศึกษาเก็บรวบรวมสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการจราจรและนำ วิเคราะห์ต่างๆ มาใช้ในงานจราจร ๒.๖.๔ งานให้ความรู้และการศึกษาอบรมผู้ปฏิบัติหน้าที่จราจร ๒.๖.๕ งานสอดส่อง ตรวจสอบ แนะนำ ให้ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร ๒.๖.๖ งานเก็บรวบรวมข้อมูล ข่าวสาร หรือข้อเท็จจริงที่เป็น ประโยชน์ต่อการจัดและการควบคุมการจราจร ๒.๖.๗ งานการส่งข้อมูลข่าวสาร หรือข้อเท็จจริงที่เป็นประโยชน์ ต่อการป้องกันปราบปราม และส่งให้งานป้องกันปราบปราม ๒.๖.๘ เมื่อได้รับคำสั่งไม่ว่าจะเป็นคำสั่งโดยฉับพลันทันทีหรือตาม แผนที่ผู้บังคับบัญชากำหนดให้ปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดในการเข้า ระงับปราบปราม จับกุม สกัดจับ ก็ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ๒.๖.๙ กรณีมีการกระทำความผิดให้พิจารณาสั่งการให้ผู้ปฏิบัติงาน จราจรดำเนินการจับกุมหรือดำเนินการจับกุมด้วยตนเอง ๒.๖.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาใน

	พื้นที่ของสถานีดำรวจ ๒.๖.๑๑ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม ในการควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี และอื่น ๆ ๒.๖.๑๒ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม เพื่อทำการตรวจค้นจับกุม ๒.๖.๑๓ งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย ๒.๖.๑๔ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมายให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำ ๒.๖.๑๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจราจร ๒.๖.๑๖ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๗ ผู้ปฏิบัติงานจราจร ๒.๗.๑ รองสารวัตร (ตำแหน่งควบคุมผู้บังคับหมู่ ถึงรองสารวัตร) งานจราจร	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๗.๑.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งระดับผู้บังคับหมู่ที่ปฏิบัติอยู่เดิม โดยปฏิบัติหน้าที่ในสายงานจราจร ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป และอาจได้รับมอบหมายให้ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจจำนวนหนึ่ง ๒.๗.๑.๒ ตัดสินใจ วินิจฉัยสั่งการ แก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบให้เสร็จสิ้น ณ จุดเดียว ๒.๗.๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าจราจร ๒.๗.๑.๔ ปฏิบัติงานด้วยตนเองในลักษณะของผู้มีประสบการณ์ในงานด้านจราจรของหน่วยงานนั้นๆ ๒.๗.๑.๕ ช่วยเหลืองานของข้าราชการตำรวจระดับตำแหน่ง สารวัตรหรือเทียบเท่า ๒.๗.๑.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
๒.๗.๒ ผู้บังคับหมู่ จราจร ๒.๗.๒.๑ ทำหน้าที่ธุรการ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๗.๒.๑(๑) งานธุรการทั่วไปของงานจราจร ๒.๗.๒.๑(๒) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีดำรวจ ๒.๗.๒.๑(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม ในการควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่น ๆ ๒.๗.๒.๑(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม เพื่อทำการตรวจค้นจับกุม ๒.๗.๒.๑(๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจราจร ๒.๗.๒.๑(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๗.๒.๒ ทำหน้าที่จราจร	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๗.๒.๒(๑) เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการจราจร ตลอดจนนำ

	วิทยาการต่างๆ มาใช้ในงานจราจร ๒.๗.๒.๒(๒) จัดและควบคุมการจราจรตามที่รองสารวัตรจราจร หรือ สารวัตรจราจร หรือหัวหน้างานจราจรมอบหมายสั่งการ ๒.๗.๒.๒(๓) จัดและควบคุมการจราจร โดยจัดและควบคุม การจราจร ตามที่รองสารวัตรจราจร หรือสารวัตรจราจร หรือ หัวหน้างานจราจร ๒.๗.๒.๒(๔) สอดส่อง ตรวจตรา แนะนำ ให้ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร ๒.๗.๒.๒(๕) ว่ากล่าวตักเตือนก่อนออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจร หรือ ออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจร ๒.๗.๒.๒(๖) การจัดการเบื้องต้นเมื่อเกิดอุบัติเหตุจราจร ๒.๗.๒.๒(๗) เก็บรวบรวมข้อมูล ข่าวสารหรือข้อเท็จจริงที่เป็น ประโยชน์ต่อการป้องกันปราบปราม โดยรายงานข้อมูลข่าวสาร หรือ ข้อเท็จจริงที่เก็บรวบรวมได้ ให้รองสารวัตรจราจรหรือสารวัตรจราจร หัวหน้างานจราจร หรือกรณีเร่งด่วนให้แจ้งโดยตรง ต่อผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆก่อน แล้วรายงานรองสารวัตรจราจรหรือ สารวัตรจราจร หรือหัวหน้างานจราจร ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่หัวหน้าสถานีตำรวจกำหนด ๒.๗.๒.๒(๘) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราช ดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๗.๒.๒(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม ในการ ควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงาน ตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๗.๒.๒(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม เพื่อทำการ ตรวจค้นจับกุม ๒.๗.๒.๒(๑๑) เมื่อได้รับคำสั่งไม่ว่าจะเป็นคำสั่งโดยฉับพลันทันทีหรือ ตามแผนให้ผู้บังคับบัญชากำหนดให้ปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดในการ เข้าระงับ ปราบปรามจับกุมสกัดจับ ก็ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ๒.๗.๒.๒(๑๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจราจร ๒.๗.๒.๒(๑๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๘ หัวหน้างานสืบสวน	มีหน้าที่ดังนี้ เป็นหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานสืบสวน รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน อำนาจการ สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และ ประเมินผลตลอดจนการปฏิบัติงานในด้านการสืบสวนที่เกี่ยวกับ คดีอาญาที่เกิดขึ้น รวมทั้งงานอื่นๆ ที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็น ส่วนประกอบของงานนี้ในเขตพื้นที่ของ สถานีตำรวจ เพื่อแสวงหา พยานหลักฐานและผู้กระทำความผิดอันเป็นการอำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชนในการสืบสวนคดีอาญาให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด โดยจำแนกออกเป็นงานต่างๆ ดังนี้ ๒.๘.๑ งานสืบสวนการกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

	การกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติตามที่มีโทษทางอาญา และการปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒.๘.๒ งานพัฒนากำลังพล งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และวิทยาการต่างๆ เพื่อใช้ในการสืบสวน ๒.๘.๓ งานสืบสวนหาข่าวและระบบข้อมูลอาชญากรรม ๒.๘.๔ งานวางระบบการงบประมาณที่เกี่ยวกับงานสืบสวน ๒.๘.๕ งานตรวจสอบติดตามและประเมินผล งานวิจัยและ พัฒนาการ ปฏิบัติตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการต่างๆ รวมทั้ง การศึกษาและเก็บรวบรวมสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน คดีอาญาที่เกิดขึ้น ๒.๘.๖ งานวางแผนสืบสวน ๒.๘.๗ งานสืบสวนหาข้อเท็จจริง และหลักฐานเพื่อทราบ รายละเอียดของการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นแล้ว ๒.๘.๘ งานสืบสวนภายหลังจากรู้ตัวผู้กระทำความผิด ทั้งที่เป็นคดีที่ อยู่ในความรับผิดชอบของสถานีตำรวจ และกรณีจับกุมคนร้าย ตาม หมายจับของสถานีตำรวจอื่น เพื่อรู้แหล่งและรายละเอียดเพื่อให้มี การจับกุม ๒.๘.๙ ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสวน โดย สร้างความสัมพันธ์กับประชาชนในพื้นที่โดยใกล้ชิดเพื่อประโยชน์ใน การหาข่าว ๒.๘.๑๐ กรณีพบการกระทำความผิดให้พิจารณาสั่งการให้ ผู้ได้บังคับบัญชาดำเนินการจับกุม หรือดำเนินการจับกุมด้วยตนเอง ๒.๘.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาใน พื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๘.๑๒ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม ในการควบคุม ความสงบเรียบร้อยกรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตาม ประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๘.๑๓ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม เพื่อทำการตรวจ ค้นจับกุม ๒.๘.๑๔ งานปกปิดให้ความคุ้มครองแหล่งข่าว และพยาน ๒.๘.๑๕ ประสานการปฏิบัติงานกับงานอื่นๆ ในสถานีตำรวจและ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดจริงจัง เพื่อให้ผลในการ ป้องกัน ระวัง ปราบปราม กระทำความผิด ๒.๘.๑๖ ให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ของผู้ได้บังคับบัญชาในงานสืบสวน ๒.๘.๑๗ งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย ๒.๘.๑๘ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจ มอบหมายให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม
--	---

	แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำ ๒.๘.๑๙ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน ๒.๘.๒๐ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๙ ผู้ปฏิบัติงานสืบสวน ๒.๙.๑ สารวัตรสืบสวน	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๙.๑.๑ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาในงานสืบสวน ๒.๙.๑.๒ ศึกษาเก็บข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง และนำวิทยาการต่างๆ มาใช้ในการสืบสวน ๒.๙.๑.๓ งานวางแผนสืบสวน ๒.๙.๑.๔ สืบสวนหาข่าวและรวบรวมข้อมูล ขอเท็จจริงหลักฐาน รวมทั้งประสานการปฏิบัติงานกับงานอื่นในสถานีตำรวจหรือหน่วยงานอื่น เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน อันได้แก่ การป้องกันเหตุร้าย เหตุรุนแรง การกระทำผิดต่างๆ ทั้งจากแหล่งข่าวทั่วไปและแหล่งข่าวที่จัดตั้งขึ้น ๒.๙.๑.๕ สืบสวนหาข้อเท็จจริง และหลักฐานเพื่อทราบรายละเอียดของการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นแล้ว ๒.๙.๑.๖ สืบสวนภายหลังจากรู้ตัวผู้กระทำความผิด ทั้งที่เป็นคดีที่อยู่ ความรับผิดชอบของสถานีตำรวจ และกรณีจับกุมคนร้าย ตามหมายจับของสถานีตำรวจอื่นหรือหน่วยงานอื่น เพื่อรู้แหล่ง และรายละเอียดเพื่อให้มีการจับกุม ๒.๙.๑.๗ ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสวน โดยสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนในพื้นที่อย่างใกล้ชิดเพื่อ ประโยชน์ในการหาข่าว ๒.๙.๑.๘ กรณีการกระทำความผิดให้ดำเนินการจับกุม โดยพิจารณาใช้กำลังตำรวจตามความเหมาะสมแล้วรายงานหัวหน้างานสืบสวนทราบ ๒.๙.๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๙.๑.๑๐ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม ในการควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่น ๆ ๒.๙.๑.๑๑ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม เพื่อทำการตรวจค้นจับกุม ๒.๙.๑.๑๒ เมื่อได้รับคำสั่งไม่ว่าจะเป็นคำสั่งโดยฉับพลันทันทีหรือตามแผนที่ผู้บังคับบัญชากำหนดให้ปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดในการเข้าระงับปราบปราม จับกุม สกัดจับ ก็ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ๒.๙.๑.๑๓ งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย ๒.๙.๑.๑๔ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจ

	มอบหมายให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำและต้องรับรายงานให้หัวหน้างานสืบสวนทราบในทันที ๒.๙.๑.๑๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน ๒.๙.๑.๑๖ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๙.๒ รองสารวัตรสืบสวน	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๙.๒.๑ ปฏิบัติงานตามที่หัวหน้างานสืบสวน หรือสารวัตรสืบสวน มอบหมาย ๒.๙.๒.๒ ปฏิบัติงานตามที่หัวหน้างานสืบสวน หรือสารวัตรสืบสวน มอบหมาย ๒.๙.๒.๓ ปฏิบัติงานตามข้อ ๕.๙.๑.๑ – ๕.๙.๑.๑๓ ๒.๙.๒.๔ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมาย ให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำและ ต้องรับรายงานให้หัวหน้างานสืบสวนหรือสารวัตรสืบสวนทราบในทันที ๒.๙.๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน ๒.๙.๒.๖ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๙.๓ รองสารวัตร (ตำแหน่ง ควบผู้บังคับหมู่ ถึงรองสารวัตร) งาน สืบสวน	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๙.๓.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งระดับผู้บังคับหมู่ที่ปฏิบัติอยู่เดิม โดยปฏิบัติหน้าที่ในสายงานสืบสวน ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป และอาจได้รับมอบหมายให้ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจจำนวนหนึ่ง ๒.๙.๓.๒ ตัดสินใจ วินิจฉัยสั่งการ แก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบให้เสร็จสิ้น ณ จุดเดียว ๒.๙.๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสายสืบ ๒.๙.๓.๔ ปฏิบัติงานด้วยตนเองในลักษณะของผู้มีประสบการณ์ในงานด้านสืบสวนของหน่วยงานนั้นๆ ๒.๙.๓.๕ ช่วยเหลืองานของข้าราชการตำรวจระดับตำแหน่ง สารวัตร หรือเทียบเท่า ๒.๙.๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
๒.๙.๔ ผู้บังคับหมู่ สืบสวน ๒.๙.๔.๑ ทำหน้าที่ธุรการ	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๙.๔.๑(๑) งานธุรการทั่วไปของงานสืบสวน ๒.๙.๔.๑(๒) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๙.๔.๑(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม ในการควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่น ๆ ๒.๙.๔.๑(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม เพื่อทำการตรวจค้นจับกุม

	๒.๙.๔.๑(๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน ๒.๙.๔.๑(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๙.๔.๒ ทำหน้าที่สืบสวน	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๙.๔.๓(๑) สืบสวนการกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา และการปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒.๙.๔.๓(๒) เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน รายงานข้อมูลสืบสวนต่อรองสารวัตรสืบสวน หรือสารวัตรสืบสวน หรือหัวหน้างานสืบสวน ๒.๙.๔.๓(๓) สืบสวนหาข่าวและรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริงหลักฐาน รวมทั้งประสานการปฏิบัติงานกับงานอื่นในสถานีตำรวจหรือหน่วยงานอื่น เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน อัน ได้แก่ การป้องกันเหตุร้าย เหตุรุนแรงการกระทำผิดต่างๆ ทั้งจาก แหล่งข่าวทั่วไปและแหล่งข่าวที่จัดตั้งขึ้น ๒.๙.๔.๓(๔) สืบสวนหาข้อเท็จจริง และหลักฐานเพื่อทราบ รายละเอียดของการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นแล้ว ๒.๙.๔.๓(๕) สืบสวนภายหลังจากรู้ตัวผู้กระทำความผิดทั้งที่เป็น คดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถานีตำรวจ และกรณีจับกุม คนร้ายตามหมายจับของสถานีตำรวจอื่น หรือหน่วยงานอื่น เพื่อรู้แหล่งและรายละเอียดเพื่อให้มีการจับกุม ๒.๙.๔.๓(๖) ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสวน โดยสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนในพื้นที่อย่างใกล้ชิดเพื่อประโยชน์ในการหาข่าว ๒.๙.๔.๓(๗) ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๙.๔.๓(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม ในการควบคุม ความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๙.๔.๓(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปราม เพื่อทำการตรวจค้นจับกุม ๒.๙.๔.๓(๑๐) ปฏิบัติการจับกุม เมื่อพบการกระทำความผิดหรือได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา ๒.๙.๔.๓(๑๑) เมื่อได้รับคำสั่งไม่ว่าจะเป็นคำสั่งโดยฉับพลันทันทีหรือตามแผนที่ผู้บังคับช้บัญชากำหนดให้ปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดในการเข้าระงับปราบปรามจับกุมสกดจับ ก็ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ๒.๙.๔.๓(๑๒) งานที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบคำสั่ง ข้อบังคับว่าด้วยเรื่องนั้นๆ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย ๒.๙.๔.๓(๑๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน ๒.๙.๔.๓(๑๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๑๐ หัวหน้างานสอบสวน	มีหน้าที่เป็นหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานสอบสวน มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบสวน วางแผน อำนวยการ

	สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบติดตามและประเมินผล ตลอดจนการปฏิบัติงานสอบสวนที่เกี่ยวกับคดีอาญาที่เกิดขึ้น รวมทั้งงานอื่นๆ ที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบของงานนี้ในขอบเขตความรับผิดชอบ เพื่อแสวงหาพยานหลักฐานและผู้กระทำความผิด อันเป็นการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชน ในการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยจำแนกออกเป็นงานต่างๆ ดังนี้ ๒.๑๐.๑ งานสืบสวนสอบสวนการกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาหรือการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติที่มีโทษทางอาญา การปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑๐.๒ งานพัฒนากำลังพล งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และวิทยาการต่างๆ เพื่อใช้ในการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา ๒.๑๐.๓ งานวางระบบการงบประมาณที่เกี่ยวกับงานสืบสวนและสอบสวน ๒.๑๐.๔ งานตรวจสอบติดตามและประเมินผล งานวิจัยและพัฒนาการปฏิบัติตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการต่างๆ รวมทั้งการศึกษาและการเก็บรวบรวมสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่เกิดขึ้น ๒.๑๐.๕ การวางแผนสอบสวน ๒.๑๐.๖ ร่วมสอบสวนคดีอุกฉกรรจ์หรือคดีสำคัญ ๒.๑๐.๗ พิจารณามอบหมายคดีให้พนักงานสอบสวนในสังกัดรับผิดชอบดำเนินการตามความเหมาะสม โดยถ้าคดีใดสมควรทำการสอบสวนเป็นรูปคณะพนักงานสอบสวนก็ให้สั่งการตามสมควร ๒.๑๐.๘ ให้ความคุ้มครองพยาน ๒.๑๐.๙ เปรียบเทียบปรับการกระทำความผิดตามกฎหมาย ๒.๑๐.๑๐ ประสานการปฏิบัติงานกับงานอื่นๆ ในสถานีดำรวจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดจริงจัง ๒.๑๐.๑๑ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้มีอำนาจมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่อื่นได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เสียหายต่อหน้าที่การงานประจำ ๒.๑๐.๑๒ งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย ๒.๑๐.๑๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนและสอบสวน ๒.๑๐.๑๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๑๑ พนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการ	มีอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้ ๒.๑๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนเวร กรณีมีคดีเกิดขึ้นและลักษณะคดีเกิน ความรับผิดชอบในระดับของตนเอง ให้ทำการสอบสวนเบื้องต้น แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการ

	ต่อไป ๒.๑๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนรับผิดชอบสอบสวนคดีความผิดอาญา ทุกประเภท ยกเว้นประเภทและลักษณะของคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการพิเศษถึงพนักงานสอบสวนผู้เชี่ยวชาญพิเศษ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบทำการสอบสวนคดีความผิดอาญาตามประเภทและลักษณะของคดี ๒.๑๑.๔ เข้าร่วมทำการสอบสวนตามที่หัวหน้างานสอบสวนหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย ๒.๑๑.๕ สืบสวนหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเฉพาะในคดีที่รับผิดชอบ เพื่อทราบรายละเอียดของการกระทำความผิดที่เกิดขึ้น ๒.๑๑.๖ ในกรณีที่พนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการทำหน้าที่หัวหน้างานสอบสวนมีหน้าที่บริหารงานคดี กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ เข้าร่วมสอบสวน ในการทำสำนวนการสอบสวนของพนักงานสอบสวนถึงพนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการ ๒.๑๑.๗ กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสังกัด ๒.๑๑.๘ เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมาย หรือการสอบสวนให้กับข้าราชการตำรวจและประชาชน ๒.๑๑.๙ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๑๒ พนักงานสอบสวน	มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้ ๒.๑๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนเฝ้าระวังคดีที่เกิดขึ้นและลักษณะคดีเกินความรับผิดชอบในระดับของตนเอง ให้ทำการสอบสวนเบื้องต้น แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป ๒.๑๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนมีหน้าที่รับผิดชอบทำการสอบสวนคดีความผิดอาญาทุกประเภท ยกเว้น ประเภทและลักษณะของคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการถึงพนักงานสอบสวนผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ๒.๑๒.๔ เข้าร่วมทำการสอบสวนตามที่หัวหน้างานสอบสวน หรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย ๒.๑๒.๕ สืบสวนหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเฉพาะในคดีที่รับผิดชอบ เพื่อทราบรายละเอียดของการกระทำความผิดที่เกิดขึ้น ๒.๑๒.๖ กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสังกัด ๒.๑๒.๗ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๑๓ ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๑๓.๑ ปฏิบัติงานตามที่พนักงานสอบสวนมอบหมายให้ทำแทนได้ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒.๑๓.๒ เป็นผู้ช่วยพนักงานสอบสวน สนับสนุนและอำนวยความสะดวก

	สะดวกในการปฏิบัติหน้าที่พนักงานสอบสวน ๒.๑๓.๓ ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ ถ่ายภาพ ทำแผนที่ ตรวจสอบ จัดเก็บวัตถุพยานหลักฐานต่างๆ ทางคดี ตามคำสั่งของพนักงานสอบสวน ๒.๑๓.๔ เป็นผู้ควบคุมตารางการนัดหมายพยานและการติดต่อ ผ่ากัซง ตลอดจนการทำสัญญาประกันและไกลเกลี่ยคดี ๒.๑๓.๕ ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๑๓.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันและปราบปรามในการควบคุมความสงบเรียบร้อย กรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๑๓.๗ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปรามเพื่อทำการตรวจคนจับกุม ๒.๑๓.๘ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสอบสวน ๒.๑๓.๙ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒.๑๔ ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่คุมผู้ต้องหาไปศาล)	มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๑๔.๑ ควบคุมผู้ต้องหาไปศาล เพื่อนำตัวไปทำการติดต่อ ผ่ากัซง ทำแผนประทุษกรรมและควบคุมผู้ต้องหาไปฟ้องศาลแขวง ส่งตัวเด็กไปยังสถานพินิจและคุ้มครองเด็ก ๒.๑๔.๒ ควบคุมผู้ต้องหา หรือบุคคล เพื่อส่งตรวจพิสูจน์ และส่งหมาย ๒.๑๔.๓ ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยแด่องค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินเข้ามาในพื้นที่ของสถานีตำรวจ ๒.๑๔.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันและปราบปรามในการควบคุมความสงบเรียบร้อยกรณีมีเหตุพิเศษต่างๆ เช่น การจัดงานตามประเพณี การชุมนุมประท้วง และอื่นๆ ๒.๑๔.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับงานป้องกันปราบปรามเพื่อทำการตรวจคนจับกุม ๒.๑๔.๖ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสอบสวน ๒.๑๔.๗ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย