

# คู่มือการใช้ระบบงาน

## Police Ticket Management

### Version 3.0.0

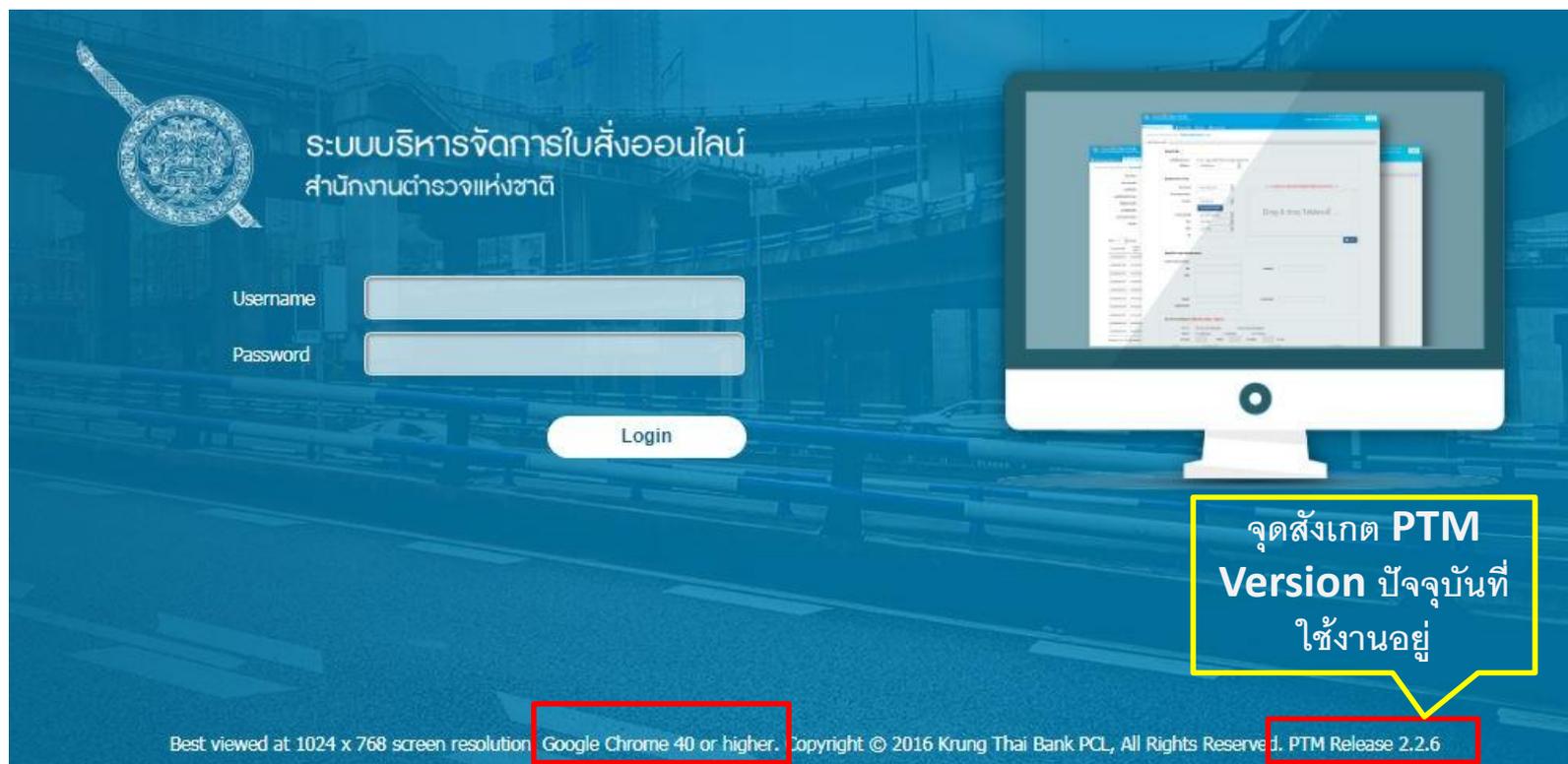


24 กุมภาพันธ์ 2563

# ตัวอย่างหน้าจอการเข้าใช้ระบบ

เข้าระบบผ่าน Intranet ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

- ระบุ User name และ Password ของ Polis



## หมายเหตุ

- เข้าระบบผ่าน **Google Chrome Version 40** ขึ้นไป ไม่สามารถเข้าผ่าน VPN / Internet Explorer / Firefox
- เมื่อมีการ Update ระบบใหม่ เจ้าหน้าที่ต้อง Clear Browsing Data (ตามตัวอย่างหน้า 81)

# หน้าจอหลักของระบบ



## ยินดีต้อนรับสู่ระบบบริหารจัดการใบสั่ง



เมื่อ Log in ได้แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

โดยมีเมนูหลักที่จะต้องใช้งาน ดังนี้

- แจกจ่ายใบสั่ง
- บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร
- ชำระค่าปรับ
- ค้นหา
- รายงาน
- จัดการระบบ
- FAQ

### หมายเหตุ

- เมนูที่แสดง ขึ้นอยู่กับสิทธิการเข้าใช้งาน
- การยกเลิกใบสั่ง จะต้องเป็น User ระดับ สารวัตรขึ้นไป และยกเลิกได้ที่เมนูค้นหา



## เมนู จัดการระบบ



# เมนู จัดการระบบ (บันทึกเลขหมวกจราจร)

## สำหรับการเพิ่ม/ลด รายชื่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่จะใช้งานระบบ

แจกจ่ายใบสั่ง บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร ชำระค่าปรับ ค้นหา รายงาน จัดการระบบ FAQ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : จัดการระบบ

บันทึกเลขหมวกจราจร จัดการกล้อง จัดการข้อมูลหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน : สถานีตำรวจทางหลวง 1 (อยุธยา) กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจทางหลวง

รหัสสถานีตำรวจ : 50971

หมายเลขบัตรประชาชนเจ้าหน้าที่ตำรวจ :

เลขหมวก :

**เพิ่มข้อมูล**

ระบุเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก และเลขหมวก  
กดปุ่ม เพิ่มข้อมูล  
\*ไม่สามารถใส่เลขบัตรประชาชน ข้ามหน่วยงานได้  
\*\*เลขหมวกไม่สามารถบันทึกซ้ำได้

แสดง 10 แถว ค้นหา:

ลำดับ	เลขประจำตัว	ยศ ชื่อ นามสกุล	เลขหมวก	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล
1	3301201004529	ด.ต. จินดา วิเศษภักดี	1110	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
2	3629900109448	ว่าที่ ร.ต.ต. สมคิด ธงชัย	1111	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>

**คลิก ลบ** กรณีต้องการลบรายการ  
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน  
จากระบบ PTM

หมายเหตุ กรณีที่เลขบัตรประชาชน และหน่วยงานไม่ตรงกัน ไม่สามารถบันทึกเข้าระบบได้  
กรุณาติดต่อ ADMIN (ตร.) เพื่อตรวจสอบและอัปเดตข้อมูล Polis

# เมนู จัดการระบบ (บันทึกเลขหมวกจราจร)

สำหรับการแก้ไขรายชื่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่จะใช้งานระบบ

หมายเลขบัตรประชาชนเจ้าหน้าที่ตำรวจ :  
เลขหมวก :  
แสดง 10 แถว

แก้ไขข้อมูล

เลขหมวกเดิม :  
เลขหมวกใหม่ : 1114  
เลขประจำตัว : 3301201004529  
ยศ ชื่อ นามสกุล : ต.ต. จินดา วิเศษภักดี

บันทึกข้อมูล

ลำดับ	เลขประจำตัว	ยศ ชื่อ นามสกุล	บันทึกข้อมูล	ลบข้อมูล
1	3301201004529	ต.ต. จินดา วิเศษภักดี	แก้ไข	ลบ
2	3709900315730	ต.ต. จินดา วิเศษภักดี	แก้ไข	ลบ
3	3540400116910	ต.ต. ชัยพล เทียนทองขิมิ	แก้ไข	ลบ
4	3150800529905	ต.ต. ณัฏพล ศรีอ่า	แก้ไข	ลบ

กรณีต้องการแก้ไขหมายเลขหมวกให้กดปุ่ม “แก้ไข” ระบุเลขหมวกใหม่ (โดยจะต้องไม่ซ้ำภายในหน่วยงาน) และกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

\*ไม่สามารถใส่เลขบัตรประชาชน ซ้ำหน่วยงานได้

\*\*เลขหมวกไม่สามารถบันทึกซ้ำได้

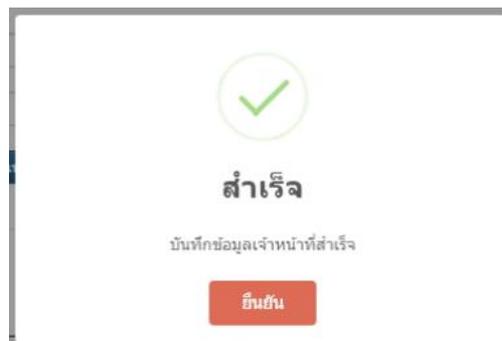
หมายเหตุ กรณีที่เลขบัตรประชาชน และหน่วยงานไม่ตรงกัน ไม่สามารถบันทึกเข้าระบบได้

กรุณาติดต่อ ADMIN (ตร.) เพื่อตรวจสอบและอัปเดตข้อมูล Polis

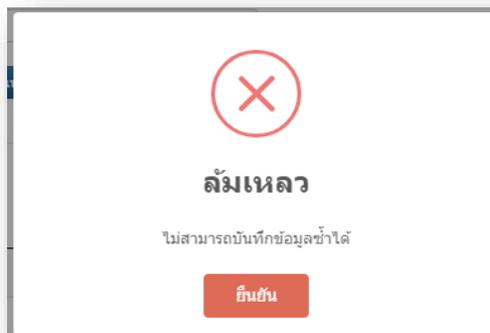
# เมนู จัดการระบบ (บันทึกเลขหมวกจราจร)

สำหรับการเพิ่มหรือแก้ไขรายชื่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่จะใช้งานระบบ

กรณีที่เพิ่มหรือแก้ไข โดยข้อมูลที่บันทึกไม่ซ้ำ



กรณีที่เพิ่มหรือแก้ไข โดยข้อมูลที่บันทึกซ้ำกันภายในหน่วยงาน



# เมนู จัดการระบบ (การจัดการข้อมูลกล่อง)

สำหรับการจัดการข้อมูลกล่อง เพื่อพิมพ์ลงในใบสั่ง

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : จัดการระบบ

บันทึกเลขหมายจราจร

จัดการกล่อง

จัดการข้อมูลหน่วยงาน

ประเภทกล่อง :  กล่องประจำที่  กล่องเคลื่อนที่

ชื่อกล่อง/จุดจับกุม\* :

ตัวอย่าง: กล่องประจำห้าแยกลาดพร้าว

Serial กล่อง\* :

จังหวัด\* :  อำเภอ/เขต\* :

ตำบล/แขวง\* :  ถนน :

กิโลเมตรที่ :  แยก :

ซอย :  ความเร็วที่กฎหมายกำหนด\* :

Show 10 entries Search:

ลำดับ	Serial กล่อง	ชื่อกล่อง	ที่อยู่กล่อง	ประเภทกล่อง
1	0123-10001	ประจำแยกห้าแยก ณ ระนอง	ซอย แยก กิโลเมตรที่ ถนน 002019 หลักสอง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร	FIX <input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ลบ"/>

จุดเกิดเหตุ

ประเภทกล่อง :  กล่องประจำที่  กล่องเคลื่อนที่

หมายเลขกล่อง :

วันที่เกิดเหตุ\* :  เวลา\* :

จังหวัด\* :  อำเภอ/เขต\* :

ตำบล/แขวง\* :  ถนน :

กิโลเมตรที่ :  แยก :

ซอย :  ความเร็วที่กฎหมายกำหนด :  กม./ชม.

## Tips เมนู บันทึกใบสั่ง

เมื่อเลือกหมายเลขกล่อง ระบบจะดึงข้อมูลจุดเกิดเหตุที่บันทึกไว้มาแสดง

- จังหวัด - อำเภอ/เขต
- ตำบล/แขวง - กิโลเมตร (ถ้ามี)
- ความเร็วที่กฎหมายกำหนด

การจัดการข้อมูลกล่อง

กรุณาข้อมูลดังต่อไปนี้

ประเภทกล่อง – เลือกกล่องประจำที่/เคลื่อนที่  
ชื่อกล่อง/จุดจับกุม – กรุณาระบุให้ชัดเจน เนื่องจากจะแสดงบนเมนูบันทึกใบสั่ง ตอนเลือกจุดเกิดเหตุ

Serial กล่อง

จังหวัด

อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง

ถนน, กิโลเมตร,แยก,ซอย (ถ้ามี)

ความเร็วที่กฎหมายกำหนด

เมื่อระบุข้อมูลครบแล้ว กด เพิ่มข้อมูล

ข้อมูลกล่องที่ระบุจะแสดงที่ตารางด้านล่าง

# เมนู จัดการระบบ (จัดการข้อมูลหน่วยงาน)

สำหรับการจัดการข้อมูลหน่วยงาน เพื่อพิมพ์ลงในใบสั่ง และใบเตือน  
(\*\*ขอให้ทุกหน่วยงานระบุข้อมูลตรงนี้ให้ครบถ้วน\*\*)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : **จัดการระบบ**

ข้อมูลที่จะแสดงบนใบสั่ง หรือ ใบเตือน

บันทึกเลขหมวดจราจร

จัดการกล้อง

จัดการข้อมูลหน่วยงาน

รหัส : 60032

ชื่อหน่วยงาน\* :

สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน กองบังคับการ  
ตำรวจนครบาล 6

Department Name\* :

patumwan police station

ชื่อย่อหน่วยงาน\* :

สน.ปทุมวัน

ที่อยู่\* :

1775 สน.ปทุมวัน แขวงใหม่ เขตปทุมวัน  
กรุงเทพมหานคร

เบอร์โทร\* :

022141227

ปณ. :

10330

ผู้ออกใบสั่ง

Traffic Ticket Issuing Officer

ชื่อ : ต.ต. สหวัฒน์ แสนสุด

รหัส : 1470

Name

Code

ปี:ต.: .....

หน่วยงานผู้ออกใบสั่ง (60032) สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน กองบังคับการ

Traffic Ticket Issuing Unit ตำรวจนครบาล 6

ที่อยู่: 1775 สน.ปทุมวัน แขวงใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

Address

โทร : 022141227

ปณ. : 10330

ปี: .....

ชื่อผู้รับ นายณัฐวุฒิ ทรัพย์บุญมี

ที่อยู่ผู้รับ 235/5 ซ.ริมคลองซีกพระ แขวงบางขุนศรี

เขตบางกอกน้อย จ.กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10700

ที่ .....



(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

(วันที่) ... (เดือน) ... (ปี) ...

เรื่อง แจ้งเตือนให้มาชำระค่าปรับ

เรียน .....

# เมนู จัดการระบบ (จัดการข้อมูลหน่วยงาน)

สำหรับการจัดการข้อมูลหน่วยงาน เพื่อพิมพ์ลงในใบสั่ง และใบเตือน  
(\*\*ขอให้ทุกหน่วยงานระบุข้อมูลตรงนี้ให้ครบถ้วน\*\*)

## ข้อมูลที่จะแสดงบนใบสั่ง หรือ ใบเตือน

ข้อมูลทั่วไป

รหัส :	60032
ชื่อหน่วยงาน* :	สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน กองบังคับการตำรวจนครบาล 6
Department Name* :	patumwan police station
ชื่อย่อหน่วยงาน* :	สน. ปทุมวัน
ที่อยู่* :	1775 สน.ปทุมวัน แขวงใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
เบอร์โทร* :	022141227
ปณ. :	10330

ที่ ตช. 0015.(บก.น.6)5



สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน  
กองบังคับการตำรวจนครบาล 6  
1775 สน.ปทุมวัน แขวงใหม่ เขต  
ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร



สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน กองบังคับการตำรวจนครบาล 6  
1775 สน.ปทุมวัน แขวงใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน  
ใบอนุญาตเลขที่ พิเศษที่ 12345/1234  
ปณศ. (พ) ปทุมวัน ทดสอบ

ข้อมูลการออกใบเตือน

ชื่อหน่วยงานสำหรับออกใบเตือน (1)* :	สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน
ชื่อหน่วยงานสำหรับออกใบเตือน (2)* :	สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน
รหัสหนังสือประจำหน่วยงาน* :	0015.(บก.น.6)5
ชำระค่าฝากส่งรายเดือน :	<input checked="" type="checkbox"/>
ใบอนุญาตเลขที่ พิเศษที่* :	12345/1234
ปณศ. (พ)* :	ปทุมวัน ทดสอบ

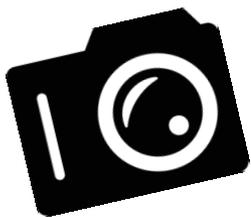
กรุณาส่ง

ชื่อ - นามสกุล : สุกัญญา อไปกุล

ที่อยู่ : 431/32 ถนนคเค้าแพงเพชร 6 สี่กั้น

เขตดอนเมือง จ. กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10100



เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร ชำระค่าปรับ ค้นหา จัดการระบบ

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร

บันทึกใบสั่งจากกล้อง

## ระบุ

- ประเภทรถ
- หมายเลขทะเบียน
- จังหวัด

จากนั้น **คลิก**

**ตรวจสอบทะเบียนรถ**

ระบบจะดึงข้อมูลมา  
แสดงให้เห็น

## ข้อมูลใบสั่ง

รหัส/ชื่อหน่วยงาน : 41018 - กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ตทท.

ผู้จับกุม\* : --เลือกผู้จับกุม--

## ข้อมูลรถกระทำผิด

ประเภทรถ\* : ค้นหาประเภทรถ

หมายเลขทะเบียน\* : -

จังหวัด\* : ค้นหาจังหวัด

ตรวจสอบทะเบียนรถ

ป้ายทะเบียนสี : ค้นหาสีป้ายทะเบียน

สีรถ : ค้นหาสีรถ

ยี่ห้อ : ค้นหายี่ห้อ

รุ่น :

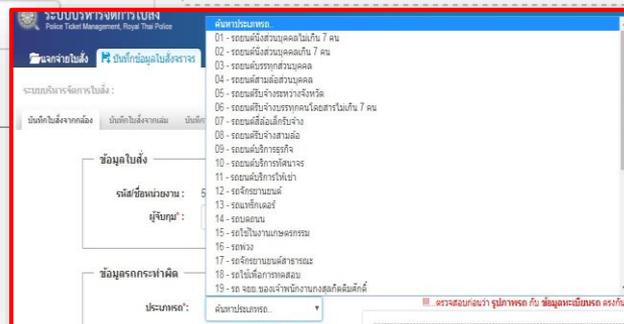
กรณี บันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่ที่เมนูจัดการระบบแล้ว ระบบจะดึงรายชื่อมาแสดงที่นี้ กดเลือกรายชื่อเจ้าหน้าที่ ที่จับกุมผู้กระทำความผิด

!!!...ตรวจสอบก่อนว่ารูปภาพตรงกับข้อมูลทะเบียนรถตรงกันหรือไม่...!!!

Drag & drop ไฟล์ตรงนี้

ใส่รูปภาพหลักฐานการกระทำความผิด (สูงสุด 3 ภาพ)

สำหรับการ ตรวจสอบ  
ทะเบียนรถ ได้มีการ  
เชื่อมต่อ (Web Service)  
ข้อมูลจากกรมขนส่งทางบก



ได้มีการปรับปรุงรหัสประเภทรถ (Type Car) ใหม่จากเดิม รหัสจะแบ่งออกเป็น 4 ประเภท เมื่อได้รับการปรับปรุงแล้ว จะมีทั้งหมด 35 ประเภท

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

ป้ายทะเบียนสี :	ไม่ระบุ	Drag & drop เพื่อดาวน์โหลด ...	
สีรถ :	น้ำตาล		
ยี่ห้อ :	TOYOTA		
รุ่น :	CAMRY		
ผู้ขับขี่/เจ้าของ/ผู้ครอบครอง			
เลขประจำตัว(13 หลัก) :	1234567890123	นามสกุล :	ระบบ
ชื่อ :	ทดสอบ		
ที่อยู่ :	12/3 หมู่ 4 เทพราช		
จังหวัด :	ละเชิงเทรา	อำเภอ/เขต :	อ.บ้านโพธิ์
รหัสไปรษณีย์ :	12345		

ระบบจะดึงข้อมูล สีรถ, ยี่ห้อ และรุ่น มาให้ พร้อมทั้งข้อมูลผู้ครอบครอง หรือเจ้าของรถมาให้

โปรดระบุรหัสไปรษณีย์เพิ่มเติม เนื่องจากบางกรณี ข้อมูลกรมขนส่งไม่ได้ระบุไว้

**หมายเหตุ** โปรดตรวจสอบข้อมูล ทะเบียนรถ ว่าตรงกันกับรูปภาพหรือไม่ กรณีค้นหาทะเบียนรถไม่พบ แสดงว่าไม่มีข้อมูลในฐานข้อมูลกรมขนส่ง หรือทะเบียนนั้นได้ถูกยกเลิกแล้ว หากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม สามารถสอบถามไปยัง Admin (ตร.) ได้

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

กระทำความผิดฐาน (เลือกอย่างน้อย 1 ข้อหา)

ข้อหา\* :  ขับรถเร็ว  ขับรถเร็ว (มอเตอร์เวย์)  ขับรถเร็ว (ฝ่าฝืนป้ายทางหลวง)  
 ไม่ชิดซ้าย (ม.34)  ไม่ชิดซ้าย (ม.35 วรรค 1)  
 ฝ่าไฟแดง  เปลี่ยนเลน/ฝ่าฝืนเครื่องหมายจราจรหรือเส้นทาง

จากเลน :  ไปยัง :  ความเร็ว :  กม./ชม.

[เพิ่มข้อหา](#)

ลำดับที่	ข้อหาที่กระทำความผิด	อัตราค่าปรับ
	ไม่พบข้อมูล	
	รวม	0

## ระบุข้อมูลการกระทำความผิด

กรณี เลือกข้อหา **เปลี่ยนเลน** จะต้องระบุเลนด้วย

กรณี เลือกข้อหา **ขับรถเร็ว** จะต้องระบุความเร็วที่ขับด้วย

สามารถกดปุ่ม [เพิ่มข้อหา](#) เพื่อเลือกระบุข้อหาอื่นๆ ที่มีการกำหนดราคาปรับตามที่กฎหมายระบุไว้

## หมายเหตุ

ข้อหาที่แสดง ขึ้นอยู่กับประเภทรถที่กระทำความผิด ดังนี้

### รถจักรยานยนต์/รถจักรยานยนต์สาธารณะ

ขับรถเร็ว/ขับรถเร็ว (ฝ่าฝืนป้ายฯ)/ไม่ชิดซ้าย(ม.34/ม.35 วรรค1/ม.35 วรรค2)/ ฝ่าไฟแดง/เปลี่ยนเลนฯ

### รถยนต์

ขับรถเร็ว/ขับรถเร็ว(มอเตอร์เวย์)/ขับรถเร็ว (ฝ่าฝืนป้ายฯ) / ไม่ชิดซ้าย(ม.34/ม.35 วรรค1)/ ฝ่าไฟแดง/เปลี่ยนเลนฯ

### รถขนส่ง

ขับรถเร็ว/ขับรถเร็ว(มอเตอร์เวย์)/ขับรถเร็ว (ฝ่าฝืนป้ายฯ)/ไม่ชิดซ้าย(ม.35วรรค1 /ม.35 วรรค2)/ ฝ่าไฟแดง/เปลี่ยนเลนฯ

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

## กดเลือกเพิ่มข้อหาอื่นๆ

เพิ่มข้อหา

พ.ร.บ. : --- เลือก พ.ร.บ. ---

ข้อหา : --- เลือก พ.ร.บ. ---

- จรรยาบรรณ
- ขนสิ่ง
- ทางหลวง
- คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ
- รถยนต์

บันทึกข้อมูล

- กดเลือก พรบ. ตามประเภทการกระทำผิด

- ค้นหาข้อมูลข้อหาที่กระทำผิดได้ จากการระบุ รหัสข้อหา หรือพิมพ์ข้อความที่กระทำผิด เช่น ระบุ “10001” หรือ “ทะเลเบียน” เป็นต้น ระบบจะทำการค้นหาข้อมูลขึ้นมาดังภาพด้านล่าง จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล

เพิ่มข้อหา

พ.ร.บ. : จรรยาบรรณ

ข้อหา : ทะเบียน

- 10003-ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียน  
นารถที่ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียนมาใช้ในทางเดินรถ
- 10004-ไม่ติดเครื่องหมายเลขทะเบียน  
นารถที่ไม่ติดแผ่นป้ายเครื่องหมายเลขทะเบียนมาใช้ในทางเดินรถ
- 10093-ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของนายทะเบียนซึ่งสั่งให้นารถไปตรวจ ณ ที่ทำการของนายทะเบียน(แที่ขี่มอเตอร์)
- 10348-ไม่ชำระค่าปรับตามที่กำหนดในใบสั่ง  
ผู้ขับขี่หรือเจ้าของรถ ซึ่งได้รับใบสั่ง ไม่ชำระค่าปรับตามจำนวนที่ระบุไว้ ในใบสั่งโดยการส่งธนาคาหรือตัวแลกเงินของ  
ธนาคารทางไปรษณีย์ถึงทะเบียนภายในวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในใบสั่ง
- 10357-ผู้ขับขี่รถโดยไม่แสดงใบอนุญาตขับรถและสำเนาภาพถ่ายใบผู้ถือจดทะเบียนรถ

ประเภท : จรรยาบรรณ

เพิ่มข้อหา

พ.ร.บ. : จรรยาบรรณ

ข้อหา : 1000

- 10001-นารถที่มีสภาพไม่มั่นคงแข็งแรงหรืออาจเกิดอันตรายหรือทำให้เสื่อมเสียสุขภาพอนามัยมาใช้ในทางเดินรถ
- 10002-อุปกรณ์หรือส่วนควบไม่ครบถ้วน  
นารถที่มีเครื่องยนต์หรืออุปกรณ์หรือส่วนควบไม่ครบถ้วนมาใช้ในทางเดินรถ
- 10003-ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียน  
นารถที่ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียนมาใช้ในทางเดินรถ
- 10004-ไม่ติดเครื่องหมายเลขทะเบียน  
นารถที่ไม่ติดแผ่นป้ายเครื่องหมายเลขทะเบียนมาใช้ในทางเดินรถ
- 10005-ไม่ติดป้ายประจำรถ  
นารถที่ไม่ติดป้ายประจำรถมาใช้ในทางเดินรถ
- 10006-นารถที่ผู้ขับขี่ไม่อาจแลเห็นทางพอดีความปลอดภัยมาใช้ในทางเดินรถ
- 10007-นารถที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการใช้วัสดุหรือแสงมาใช้ในทางเดินรถ
- 10008-นารถที่เกิดเสียงอื้ออึ้งหรือมีเสียงลากูไปบนทางเดินรถมาใช้ในทางเดินรถ
- 10009-ใช้รถที่มีข้อบกพร่องในทางเดินรถ  
นารถที่มีล้อหรือส่วนสัมผัสผิวทางไม่ใช่อามาที่ใช้ในทางเดินรถ (เว้นแต่ได้รับยกเว้นหรือได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานจราจร)

ประเภท : จรรยาบรรณ

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

## จุดเกิดเหตุ

ประเภทกล้อง :

กล้องประจำที่

กล้องเคลื่อนที่

หมายเลขกล้อง :

ค้นหากล้อง

วันที่เกิดเหตุ\* :

24/02/2563

เวลา\* :

จังหวัด\* :

ค้นหาจังหวัด..

อำเภอ/เขต\* :

ค้นหาอำเภอ/เขต..

ตำบล/แขวง\* :

ค้นหาตำบล/แขวง..

ถนน :

กิโลเมตรที่ :

แยก :

ชอย :

ความเร็วที่กฎหมาย

กม./ชม.

กำหนด :

## รายละเอียด/พฤติกรรมในคดี

ระบุรายละเอียด :

### บันทึกข้อมูลจุดเกิดเหตุ

- 1.ประเภทกล้อง (กล้องประจำที่ / กล้องเคลื่อนที่)
- 2.เลือกหมายเลขกล้อง (จะแสดงข้อมูล ถ้าได้บันทึกที่เมนูจัดการระบบแล้ว)
- 3.ระบุวันที่เกิดเหตุ/เวลา พร้อมข้อมูลจุดเกิดเหตุ
- 4.ระบุรายละเอียด พฤติกรรมในคดี

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

The screenshot shows a web interface for recording a traffic ticket. A modal dialog box is displayed in the center, asking for confirmation. The dialog contains the text 'Are you sure?' and 'ต้องการบันทึกใบสั่งหรือไม่?' (Do you want to record the ticket or not?). There are two buttons: 'Cancel' and 'Confirm'. The 'Confirm' button is circled in red. The background form is partially visible, showing fields for 'ประเภทกล้อง' (Camera Type), 'หมายเลขกล้อง' (Camera Number), 'วันที่เกิดเหตุ\*' (Date of Incident\*), 'จังหวัด\*' (Province\*), 'ตำบล/แขวง\*' (Sub-district/District\*), 'กิโลเมตรที่' (Kilometer), 'ชื่อย' (Name), 'อัตราค่าปรับ' (Fine Rate), and 'คะแนนที่ถูกหัก' (Points Deducted).

ระบบจะเตือนว่าต้องการบันทึกใบสั่งหรือไม่?

**\*\*กรุณาตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนบันทึก\*\***

หากไม่มีข้อมูลแก้ไข [คลิก Confirm](#) เพื่อบันทึกและ Print ใบสั่ง

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (จากกล้อง)

สำคัญที่

ชื่อนาที่กระพาศึก

อัตราค่าปรับ

คะแนนที่ถูกลัก

จุดเกิดเหตุ

ประเภทกล้อง :  กล้องที่

หมายเลขกล้อง : --

วันที่เกิดเหตุ\* : 08/0

จังหวัด\* : กรุงเทพมหานคร

ตำบล/แขวง\* : คลองตันไทร

ถนน :

Complete

บันทึกใบสั่งสำเร็จ ต้องการปรับใบสั่งหรือไม่

Cancel Confirm

ระบบจะแสดงข้อมูลว่าบันทึกใบสั่งสำเร็จ ต้องการพิมพ์ใบสั่งหรือไม่  
[คลิก Confirm](#) เพื่อพิมพ์ใบสั่ง

หมายเหตุ หากท่านต้องการพิมพ์ใบสั่งในขณะที่บันทึกเลย ให้ท่านกด **Confirm**

- กรณีบันทึกแล้ว **กด confirm** พิมพ์ใบสั่ง ในการตรวจสอบเมนู ค้นหา ใบสั่งนี้ สถานะการพิมพ์จะแสดง เป็น ✓
- กรณีบันทึกแล้ว แต่**ไม่กด confirm** พิมพ์ใบสั่ง ในการตรวจสอบเมนู ค้นหา ใบสั่งนี้ สถานะการพิมพ์จะแสดง เป็น ค่าว่าง

# พิมพ์ใบสั่ง (จากกล้อง)

เลือก เครื่องพิมพ์  
ใบสั่งหรือ เลือกบันทึก  
เป็นไฟล์ PDF ได้

Print Cancel

HP LaserJet P3011/P30...

Change...

Pages All

eg. 1-5, 8, 11-13

Copies 1

เลือกพิมพ์ หน้า 1 (ด้านหน้า) ก่อน  
หลังจากพิมพ์เสร็จ ใส่กระดาษ ใบเดิม  
ใหม่อีกครั้ง แล้วกดคลิก เพื่อสั่ง  
พิมพ์ หน้า 2 (ด้านหลัง)

หมายเหตุ กรณีที่ระบบแสดงข้อมูลภาพใบสั่งไม่  
ครบถ้วนครั้งแรก เนื่องจากประมวลผลช้า  
กรุณา คลิก Cancel 1 ครั้งก่อน เพื่อให้ระบบประมวล  
ภาพให้สมบูรณ์ หลังจากนั้น คลิกเพื่อสั่งพิมพ์ใบสั่ง  
อีกครั้ง



หน้า 1

# พิมพ์ใบสั่ง (จากกล้อง)

เลือก เครื่องพิมพ์ใบสั่ง หรือ  
เลือกบันทึกเป็นไฟล์ PDF ได้

Print Cancel

Destination HP LaserJet P3011/P30...

Change...

Pages All

e.g. -5, 8, 11-13

Copies 1

เลือกพิมพ์ หน้า 2 (ด้านหลัง)  
หลังจากพิมพ์หน้าที่ 1 เสร็จแล้ว ใส่  
กระดาษใบเดิมอีกครั้ง แล้ว กด  
คลิก Print เพื่อสั่งพิมพ์ หน้า 2

Scale Fit to page

95

Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

## วิธีการชำระเงิน (How to Pay)

ผู้ได้รับใบสั่งสามารถปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (Persons receiving the traffic ticket may choose to do any of the following choices)

1. Pay fine in the amount and within the due date specified on the ticket at the police station or the agency issuing the ticket.
2. Pay fine in the amount and within the due date specified on the ticket at any police stations across the country.
3. Pay fine in the amount and within the due date specified on the ticket at a bank, ATM, INTERNET BANKING, or payment service provider that has a sign of "PTM". Hence, the fine may be paid in 2 days after receiving the ticket. Document or electronic report issued by the bank or payment service provider is considered as evidence of payment.
4. Pay fine in the amount and within the due date specified on the ticket by electronic transaction, credit card, or other method through a bank, ATM, INTERNET BANKING, or payment service provider that has a sign of "PTM". Hence, the fine may be paid in 2 days after receiving the ticket. Document or electronic report issued by the bank or payment service provider is considered as evidence of payment.

## คำเตือน (Warning)

1. Once the offender pays the fine, the case will be dismissed.
2. กรณีเจ้าของหรือผู้ครอบครองรถได้รับใบสั่งตามตรา ๕๐๐ วรรคสอง เว้นแต่กรณีผู้ถูกสั่งปรับมีอาชีพเชิง วิชาชีพ หรือมีหลักฐานแสดงถึงงานประกอบอาชีพว่าถูกต้องจึงยื่นขอพิจารณาขอปรับลด ความผิดตามที่ใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น หากผู้ครอบครองรถไม่จ่ายค่าปรับตามเวลาที่กำหนด ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น หรือฝ่าฝืนข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น จะถือว่าตนเป็นผู้ครอบครองรถที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น และจะถือว่าตนเป็นผู้ครอบครองรถที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น
3. If the owner or possessor of vehicle receiving the traffic ticket according to section 140 paragraph 2 are a Jurist person, the representative of jurist person has a responsibility to notify the name and address together with evidence showing the person who is the driver of vehicle at the scene to inquiry official, within 80 days upon receipt of the ticket. If the representative does not notify within that period, such Jurist person shall be fined five times of the maximum rate as prescribed for that offence according to section 140 quarter.
4. การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของใบสั่งตามตรา ๕๐๕ จะถือว่าตนฝ่าฝืนมาตรา ๕๐๐ วรรคสอง
5. Violation of not paying the fine will violate Section 135 of the Road Traffic Act, and shall be fined not exceeding 1,000 baht.
6. เมื่อพนักงานจราจรได้สั่งปรับหรือสั่งปรับพร้อมใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้นแล้ว 15 วันนับแต่เวลาที่ตนได้รับใบสั่งนั้นแล้ว โดยตนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น หรือฝ่าฝืนข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น จะถือว่าตนเป็นผู้ครอบครองรถที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น และจะถือว่าตนเป็นผู้ครอบครองรถที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดของใบสั่งตามฉบับที่ตนได้รับใบสั่งนั้น
7. When the traffic officer has attached, tied, presented the ticket at a vehicle, or sent the ticket by mail, it is considered that the owner or possessor of vehicle received the ticket after 15 days since the above mentioned date, unless it can be proven that they have not received it, or received it after that date. When receiving the traffic ticket, it is considered that the owner or possessor of vehicle is the offender as specified on the ticket unless the owner or possessor notify the inquiry official within 80 days since the received date that another person is a driver and such person admit a driver, if no one admit it, the owner or possessor of vehicle who are not a Jurist person shall present evidence to the inquiry official to prove that they are not a driver according to section 140/1.

## บันทึกชื่อผู้ถูกรับโทษ หรือชื่อผู้ชำระใบสั่ง (Offender's Record in case of Postal Payment)

ชื่อ (Name) ..... อายุ (Age) ..... ปี (Years) ..... อาชีพ (Occupation) .....

ชื่อบิดา (Father's name) ..... ชื่อมารดา (Mother's name) .....

ภูมิลำเนา (Residing at) ..... หมู่ (Moo) ..... ตำบล (Tambon) ..... อำเภอ (Amphoe) ..... จังหวัด (Province) .....

ตำบล (Sub-district) ..... อำเภอ (District) ..... จังหวัด (Province) .....

ใบอนุญาตขับรถ (Type of driver's License) ..... เลขที่ใบอนุญาต (No.) ..... จังหวัด (Province) ..... ชั้นที่ตนได้รับใบสั่ง (Ranking)

ข้าพเจ้ารับทราบ และยินยอมที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของใบสั่ง (Upon acknowledgement of the charge, I hereby plead guilty and agree to pay fine according to Royal Thai Police's Regulation) พร้อมทั้งมีชื่อของผู้อื่นที่ฝ่าฝืนใบสั่ง (I have sent a money order issued by Post Office) ..... เลขที่ (No.) .....

ต้นฉบับใบสั่ง (a bill of exchange of) ..... สาขา (Bank Branch) ..... เลขที่ (Branch No.) ..... จำนวน (Amount) ..... บาท (Baht) .....

กรณีมีข้อสงสัย (for further legal proceedings)

ข้าพเจ้าปฏิเสธการรับโทษตามที่ตนได้รับใบสั่ง (I deny the charge because)

เลขที่ใบอนุญาตไม่ตรงกับใบสั่ง (The license plate does not match the owner's vehicle) .....  ภาพถ่ายใบสั่ง (The photo of the vehicle shown on the traffic ticket is not the owner's vehicle)

มีผู้อื่นเป็นผู้ขับขี่ขณะเกิดเหตุ (Another person is the driver at the time of the incident)

อื่น ๆ (Other) เนื่องจาก (Because) (Reason) .....

(การปฏิเสธใบสั่งนี้ ไม่เป็นพยานหลักฐานที่จะขอต่อทนายและ ขอให้ทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงใบสั่ง (Denial or dispute, attach the relevant evidence to be delivered by yourself or mail in writing and send it through the registered mail to the location specified in the traffic ticket.)

ลงชื่อ (Signed) ..... ผู้สั่งปรับ (Offender)

บันทึกชื่อผู้ชำระใบสั่ง (Inquiry Official's Record)

สถานีตำรวจ (Police station) ..... ชื่อผู้สั่งปรับ (Driver's name) .....

คดี (Case No.) .....  ผู้รายงานตัว (has reported himself) .....  ผู้ชำระใบสั่ง (has paid the fine by mail)

ดำเนินคดี (Legal proceeding with fine at the amount of) ..... บาท (Baht) ใบสั่ง (Book No.) ..... เลขที่ (Receipt No.) .....

วรรคเตือน (Warning) ..... เลขที่ (Signed) ..... พนักงานสอบสวน (Inquiry Official)

วันที่ (Date) ..... เจ้าหน้าที่รายงานเหตุ (Inquiry Official Code) .....

## ข้อมูลใบสั่ง (Reference)

1. จำนวนของใบสั่ง (Formcode 9236) โดยระบุพื้นที่ใบสั่ง (Reference No.)
2. จำนวนของใบสั่ง (Formcode 9236) โดยระบุพื้นที่ใบสั่ง (Reference No.)
3. จำนวนของใบสั่ง (Formcode 9236) โดยระบุพื้นที่ใบสั่ง (Reference No.)
4. จำนวนของใบสั่ง (Formcode 9236) โดยระบุพื้นที่ใบสั่ง (Reference No.)



# เมนู การแจกจ่ายใบสั่งเล่ม (ระดับกองบังคับการ)

# การแจกจ่ายใบสั่ง (ตรวจรับเล่มจากโรงพิมพ์)

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
ระบบบริหารจัดการใบสั่ง  
Police Ticket Management, Royal Thai Police

พ.ด.อ. ทศชอบ 1  
กองบังคับการตำรวจนครบาล 1

Logout

แจกจ่ายใบสั่ง | บันทึกข้อมูลใบสั่งจรรยา | ชำระค่าปรับ | ค้นหา | รายงาน | จัดการระบบ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากโรงพิมพ์

เล่มที่เริ่มต้น\* :  เล่มที่สุดท้าย\* :

จำนวนเล่ม\* : 0 เลขที่คำสั่งซื้อ :

ปีของเลขเล่ม\* : 60 วันที่ตรวจรับจากโรงงาน : 14/06/2560

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

Export to Excel

ค้นหา:

วันที่บันทึก	เล่มที่เริ่มต้น	เล่มที่สุดท้าย	จำนวนเล่ม	จำนวนเล่มคงเหลือ	
14/06/2560	000011	000020	10	10	จัดสรร ลบ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

- ระบุข้อมูลเลขที่เล่มเริ่มต้น-เล่มสุดท้าย ของจำนวนเล่มทั้งหมดที่รับมาจากโรงพิมพ์ เช่น 000001-000500 เป็นต้น จากนั้นกด **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงข้อมูลที่บันทึกลงตารางด้านล่าง
- กดปุ่ม **จัดสรร** เพื่อทำการจัดสรรใบสั่งที่ตรวจรับแล้วไปยังหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามตัวอย่างหน้าถัดไป

หมายเหตุ - สามารถลบรายการที่บันทึกแล้วได้ หากหน่วยงานภายใต้สังกัดยังไม่ได้ดำเนินการตรวจรับเล่ม

- เมื่อหน่วยงานภายใต้สังกัด ตรวจรับเล่มตามที่จัดสรรแล้วครบทุกรายการ ตารางข้อมูลแสดงรายการบนหน้าจอจะหายไป

# การแจกจ่ายใบสั่ง (ตรวจรับเล่มจากโรงพิมพ์)

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
ระบบบริหารจัดการใบสั่ง  
Police Ticket Management, Royal Thai Police

พล.ต.ต. ชัช สุภแก้วรงค์  
กองบังคับการตำรวจทางหลวง

แจกจ่ายใบสั่ง | บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร | ชำระค่าปรับ | ค้นหา | รายงาน | จัดการระบบ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากโรงพิมพ์ | ตรวจรับใบสั่ง | ชำระค/สูญหาย(ภายหลัง) | เม็กใบสั่ง | คืนใบสั่ง

เล่มที่เริ่มต้น*	000300	เล่มที่สุดท้าย*	000370
จำนวนเล่ม*	71	เลขที่คำสั่งซื้อ*	TEST11
ปีของเลขเล่ม*	61	วันที่ตรวจรับจากโรงงาน*	05/04/2561

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

Export to Excel

ค้นหา:

วันที่บันทึก	เล่มที่เริ่มต้น	เล่มที่สุดท้าย	จำนวนเล่ม	จำนวนเล่มคงเหลือ	
05/04/2561	000300	000370	71	71	จัดสรร ลบ

- ระบุข้อมูลเลขที่เล่มเริ่มต้น-เล่มสุดท้าย ของจำนวนเล่มทั้งหมดที่รับมาจากโรงพิมพ์ เช่น 000300-000370 เป็นต้น จากนั้นกด **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงข้อมูลที่บันทึกลงตารางด้านล่าง
- กดปุ่ม **จัดสรร** เพื่อทำการจัดสรรใบสั่งที่ตรวจรับแล้วไปยังหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามตัวอย่างหน้าถัดไป

หมายเหตุ - สามารถลบรายการที่บันทึกได้แล้ว หากหน่วยงานภายใต้สังกัดยังไม่ได้ดำเนินการตรวจรับเล่ม

- เมื่อหน่วยงานภายใต้สังกัด ตรวจรับเล่มตามที่จัดสรรแล้วครบทุกรายการ ตารางข้อมูลแสดงรายการบนหน้าจอจะหายไป

# การแจกจ่ายใบสั่ง (ตรวจรับเล่มจากโรงพิมพ์)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากโรงพิมพ์    ตรวจรับใบสั่ง    ข่าวด/สูญหาย(ภายหลัง)    เบิกใบสั่ง    คืนใบสั่ง

เล่มที่เริ่มต้น\* :     เล่มที่สุดท้าย\* :

จำนวนเล่ม\* : 0    เลขที่คำสั่งซื้อ :

ปีของเลขเล่ม\* : 60    วันที่ตรวจรับจากโรงงาน : 15/06/2560

ค้นหา:

วันที่บันทึก	เล่มที่เริ่มต้น	เล่มที่สุดท้าย	จำนวนเล่ม	จำนวนเล่มคงเหลือ		
15/06/2560	000021	000030	10	0	<input type="button" value="จัดสรร"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
14/06/2560	000011	000020	10	0	<input type="button" value="จัดสรร"/>	

แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 แถว

## ข้อแนะนำ

-เมื่อเจ้าหน้าที่ (กองบังคับการ) ได้ทำการตรวจรับเล่มจากทางโรงพิมพ์แล้ว โปรดดำเนินการกดปุ่ม  เพื่อทำการดาวน์โหลดไฟล์การจัดสรรเล่มเก็บไว้เป็นข้อมูล

	A	B	C	D	E	F
1	วันที่บันทึก	เล่มที่เริ่มต้น	เล่มที่สุดท้าย	จำนวนเล่ม	จำนวนเล่มคงเหลือ	
2	15/06/2560	21	30	10	0	
3	14/06/2560	11	20	10	0	
4						

# การแจกจ่ายใบสั่ง (การจัดสรรเล่มไปยังหน่วยงาน)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง  
Police Ticket Management, Royal Thai Police

พ.ด.จ. ทศสม 1  
กองบังคับการตำรวจนครบาล 1

Logout

แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากรังไหมท์

ตรวจรับใบสั่ง

ชำระค่าปรับ

ค้นหา

รายงาน

จัดการระบบ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากรังไหมท์

ตรวจรับใบสั่ง

ชำระค่าปรับ

ค้นหา

รายงาน

จัดการระบบ

< ย้อนกลับ

เลขที่ฎีกา:

จำนวนที่จัดสรร\*: 5

เล่มที่เริ่มต้น: 16

หมายเหตุเล่มที่ถูกจัดสรรไปแล้ว: -

จำนวนคงเหลือรอการจัดสรร: 5

Export to Excel

หน่วยงาน\*: สถานีตำรวจนครบาลมิกะเสน กองบังคับการตำรวจนครบาล 1

เล่มที่สุดท้าย: 20

วันที่จัดสรร: 14/06/2560

+ เพิ่ม

วันที่บันทึก	รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	เล่มที่เริ่มต้น	เล่มที่สุดท้าย	จำนวนที่จัดสรร	หมายเหตุ	ลบข้อมูล
14/06/2560	60008	สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการตำรวจนครบาล 1	000011	000015	5	-	ลบ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป



Tips

หมายเลขเล่มที่ถูกจัดสรร

000011/60

000012/60

000013/60

000014/60

000015/60

- เลือกหน่วยงานที่ต้องการจัดสรรเล่มไปให้ พร้อมทั้งระบุจำนวนเล่มที่ต้องการจัดสรรไปยังหน่วยงาน ระบบจะคำนวณจำนวนเลขที่เล่มเริ่มต้น-สิ้นสุดเล่มที่จะต้องจัดสรรให้โดยอัตโนมัติ
- กดปุ่ม **+ เพิ่ม** เพื่อทำการจัดสรรใบสั่งไปยังหน่วยงานภายใต้สังกัด ระบบจะแสดงข้อมูลที่บันทึกลงตารางด้านล่าง

หมายเหตุ - สามารถตรวจสอบหมายเลขเล่มที่จัดสรรได้ โดยการกดปุ่ม เลขเล่มจำนวนที่จัดสรร ในตาราง

- สามารถลบรายการที่บันทึกแล้วได้ หากหน่วยงานภายใต้สังกัดยังไม่ได้ดำเนินการตรวจรับเล่ม

# การแจกจ่ายใบสั่ง (การจัดสรรเล่มไปยังหน่วยงาน)



หมายเลขเล่มที่ถูกจัดสรร  
002001/61

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากโรงพิมพ์ | ตรวจรับใบสั่ง | ข่าวด/สูญหาย(ภายใน) | เก็บใบสั่ง | คืนใบสั่ง

< ย้อนกลับ

เลขที่ฎีกา : ดร111

จำนวนที่จัดสรร\* : 50

เลขที่เริ่มต้น : 2000

หมายเหตุเล่มที่ถูกจัดสรรไปแล้ว : 2001,2007

จำนวนคงเหลือรอการจัดสรร : 1998

หน่วยงาน\* : 50971 - สถานีตำรวจทางหลวง 1 (อยุธยา)

เลขที่สุดท้าย : 2051

วันที่จัดสรร : 31/05/2561

+ เพิ่ม

Export to Excel

วันที่บันทึก	รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	เลขที่เริ่มต้น	เลขที่สุดท้าย	จำนวนที่จัดสรร	หมายเหตุ	ลบข้อมูล
12/03/2561	50971	สถานีตำรวจทางหลวง 1 (อยุธยา) กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจทางหลวง	002005	002009	1	เล่มที่ยังไม่ถูกจัดสรร: 2005-2006, 2008-2009	
12/03/2561	20051	กองบังคับการตำรวจทางหลวง	002000	002004	0	เล่มที่ยังไม่ถูกจัดสรร: 2000, 2002-2004	

แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

- **เลือกหน่วยงาน**ที่ต้องการจัดสรรเล่มไปให้ พร้อมทั้ง**ระบุจำนวนเล่มที่ต้องการจัดสรร**ไปยังหน่วยงาน ระบบจะคำนวณจำนวนเลขที่เล่มเริ่มต้น-สิ้นสุดที่จะต้องจัดสรรให้โดยอัตโนมัติ และแสดงหมายเลขเล่มที่ถูกจัดสรรไปแล้ว
- กดปุ่ม **+ เพิ่ม** เพื่อทำการจัดสรรใบสั่งไปยังหน่วยงานภายใต้สังกัด ระบบจะแสดงข้อมูลที่บันทึกตารางด้านล่าง



Tips

- สามารถตรวจสอบหมายเลขเล่มที่จัดสรรได้ โดยการกดที่**ตัวเลข**เล่มจำนวนที่จัดสรร ในตาราง
- สามารถตรวจสอบหมายเลขเล่มที่ยังไม่ถูกจัดสรรไปแล้วได้ โดยระบบจะแสดงอยู่ที่**หมายเหตุ**ที่กำลังจะจัดสรรและถูกจัดสรรไปแล้ว
- สามารถลบรายการที่บันทึกแล้วได้ หากหน่วยงานภายใต้สังกัดยังไม่ได้ดำเนินการตรวจรับเล่ม

# การแจกจ่ายใบสั่ง (การจัดสรรเล่มไปยังหน่วยงาน)

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
ระบบบริหารจัดการใบสั่ง  
Police Ticket Management, Royal Thai Police

พ.ต.อ.หัดสอบ 1  
กองบังคับการตำรวจนครบาล 1

Logout

แจกจ่ายใบสั่ง | บันทึกข้อมูลใบสั่งจรรยา | ชำระค่าปรับ | ค้นหา | รายงาน | จัดการระบบ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากโรงพิมพ์ | ตรวจสอบใบสั่ง | ชำระ/สูญหาย(ภายหลัง) | เมกใบสั่ง | คืนใบสั่ง

< มือนกกลับ

เลขที่ฎีกา :

จำนวนที่จัดสรร\* :

เล่มที่เริ่มต้น : 16

หมายเหตุเล่มที่ถูกจัดสรรไปแล้ว : -

จำนวนคงเหลือรายการจัดสรร : 5

หน่วยงาน\* :

เล่มที่สุดท้าย : 20

วันที่จัดสรร :

ค้นหา:

วันที่บันทึก	รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	เล่มที่เริ่มต้น	เล่มที่สุดท้าย	จำนวนที่จัดสรร	หมายเหตุ	ลบข้อมูล
14/06/2560	60008	สถานีตำรวจนครบาล พญาไท กองบังคับการ ตำรวจนครบาล 1	000011	000015	5	-	<input type="button" value="ลบ"/>

แสดง 1 สิ่ง 1 จาก 1 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

## ข้อแนะนำ

-เมื่อเจ้าหน้าที่ (กองบังคับการ) ได้ทำการจัดสรรเล่มแจกจ่ายไปยังหน่วยงานได้สังกัดแล้ว ให้ดำเนินการกดปุ่ม  เพื่อทำการดาวน์โหลดไฟล์การจัดสรรเล่มเก็บไว้เป็นข้อมูล

	A	B	C	D	E	F	G
1	วันที่บันทึก	รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	เล่มที่เริ่มต้น	เล่มที่สุดท้าย	จำนวนที่จัดสรร	หมายเหตุ
2	14/06/2560	60008	สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการตำรวจนครบาล 1	11	15	5	-
3	14/06/2560	60009	สถานีตำรวจนครบาลมัทกะสัน กองบังคับการตำรวจนครบาล 1	16	20	5	-
4							

หมายเหตุ - เมื่อหน่วยงานภายใต้สังกัด ตรวจสอบรับเล่มตามที่จัดสรรแล้วครบทุกรายการ ตารางข้อมูลแสดงรายการบนหน้าจอด้านบนจะหายไปโปรดดาวน์โหลดเอกสารการจัดสรรเก็บไว้ทุกครั้งที่ทำกรการจัดสรรเล่มไปยังหน่วยงานภายใต้สังกัด

# เมนู การแจกจ่ายใบสั่งเล่ม (ระดับหน่วยงาน)

# เมนู แจกจ่ายใบสั่ง (ตรวจรับเล่มใบสั่ง)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

ตรวจรับใบสั่ง | ชำระ/สูญหาย(ภายหลัง) | เบิกใบสั่ง | คืนใบสั่ง

หน่วยงาน : สถานีตำรวจทางหลวง 1 (อยุธยา) กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจทางหลวง

ชื่อผู้รับ : ด.ต.ธนกร ผูกเกษร

Export to Excel

ค้นหา:

เลือกตรวจรับ	วันที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเล่ม	ปีของเลขเล่ม	เล่มที่เริ่มต้น - เล่มที่สุดท้าย	หมายเหตุ	สถานะ
<input checked="" type="checkbox"/>	13/03/2561	3	61	000089 - 000091	-	ตรวจรับแล้ว
<input checked="" type="checkbox"/>	20/03/2561	3	61	000200 - 000204	เล่มที่เบิกแล้ว: 202 เล่มที่คืนแล้ว: 203-204	ตรวจรับแล้ว
<input type="checkbox"/>	05/04/2561	2	61	000203 - 000204	-	ยังไม่ตรวจรับ
<input checked="" type="checkbox"/>	20/03/2561	5	61	700001 - 700005	-	ตรวจรับแล้ว
<input checked="" type="checkbox"/>	22/12/2560	5	61	900001 - 900005	เล่มที่เบิกแล้ว: 900004-900005	ตรวจรับแล้ว

แสดง 1 ถึง 5 จาก 5 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

## การตรวจรับใบสั่ง

- เจ้าหน้าที่หน่วยงานเข้าระบบเพื่อทำการตรวจสอบจำนวนเล่มใบสั่งในแต่ละครั้งว่า ตรงกับจำนวนที่กองบังคับการได้จัดสรรให้ หากถูกต้องให้ทำการคลิก  เพื่อตรวจรับเล่มใบสั่ง จากนั้นกดปุ่ม  สำหรับใช้ในการดำเนินการของหน่วยงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(เมื่อทำการตรวจรับแล้วสถานะจะถูกเปลี่ยนจาก **ยังไม่ตรวจรับ** เป็น **ตรวจรับแล้ว**)

สำหรับช่องหมายเหตุ : จะบอกข้อมูลเกี่ยวกับสถานะของเล่มใบสั่ง เช่น เล่มที่เบิกแล้ว , เล่มที่คืนแล้ว เป็นต้น

# เมนู แจกจ่ายใบสั่ง (การแจ้งชำรุด/สูญหาย)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

ตรวจรับใบสั่ง | **ชำรุด/สูญหาย(ภายหลัง)** | เบิกใบสั่ง | คืนใบสั่ง

กองบังคับการ : 20131      กองบังคับการตำรวจนครบาล 1

กองกำกับการ : สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการตำรวจนครบาล 1

สถานะ :  ชำรุด    สูญหาย    อื่นๆ  

จำนวน :  ทั้งเล่ม    เล่มที่

ใบ    เล่มที่   

เหตุผล :

ใส่ได้สูงสุด 250 ตัวอักษร (เหลืออีก 250 ตัวอักษร)

## การแจ้งชำรุด/สูญหาย (ภายหลัง)

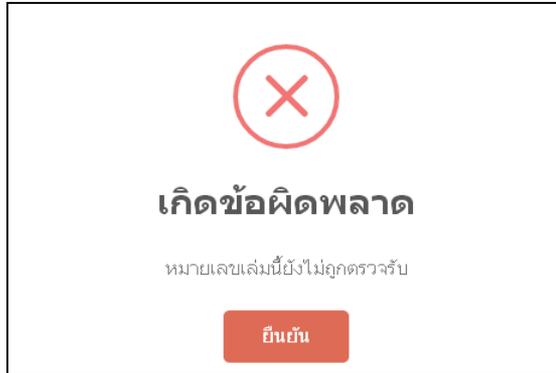
- เมื่อทำการตรวจรับใบสั่งเรียบร้อยแล้ว หากเกิดกรณีใบสั่งเล่มไม่ได้เกิดชำรุด/สูญหาย เจ้าหน้าที่จะต้องเข้ามาบันทึกข้อมูลในระบบแล้วดำเนินการกรอกข้อมูลดังนี้

- ระบุสถานะชำรุด/สูญหาย/อื่นๆ (กรณีเลือกอื่นๆ โปรดระบุข้อมูลด้วยว่าเกิดจากสาเหตุใด)
- ระบุข้อมูล เลขเล่ม หรือใบสั่งที่ชำรุด/สูญหาย
- ระบุเหตุผลที่เกิดการชำรุด/สูญหาย/อื่นๆ

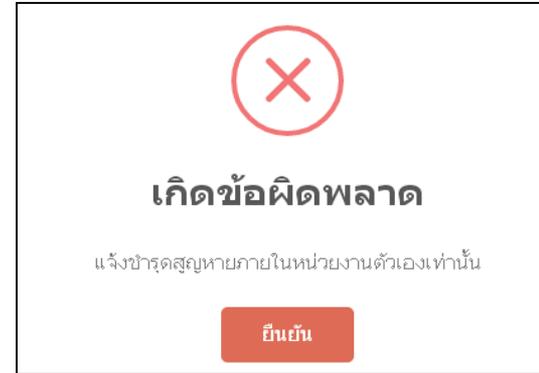
จากนั้นกดปุ่ม

หมายเหตุ เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ระบบจะเก็บข้อมูลไว้และออกเป็นรายงานสรุปในวันถัดไป

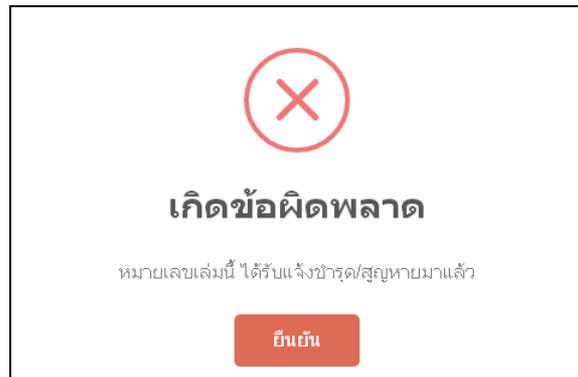
## ตัวอย่าง Error สำหรับการบันทึกข้อมูลชำระ/สูญหาย



- เกิดจากกรณีที่เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้ทำการตรวจรับเล่มบนระบบแต่มาบันทึกข้อมูลชำระ/สูญหายก่อน



- เกิดจากกรณีการบันทึกข้อมูลผิดพลาด โดยการนำเลขเล่ม หรือเลขที่ใบสั่งของหน่วยงานอื่นมาบันทึกชำระ/สูญหาย



- เกิดจากกรณีการแจ้งบันทึกเล่ม/ใบสั่งที่ชำระ/สูญหายไปแล้ว สามารถตรวจสอบรายละเอียดการแจ้งชำระ/สูญหายได้ที่ รายงานสรุปการแจ้งชำระ/สูญหาย

# เมนู แจกจ่ายใบสั่ง (เบิกใบสั่ง)



## หมายเลขเล่มที่เบิก

008003/61  
008004/61  
100003/61

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

ตรวจรับใบสั่ง    ขำจุล/สุญหาย(ภายหลัง)    **เบิกใบสั่ง**    คืนใบสั่ง

กองกำกับการ : 50971    สถานีตำรวจทางหลวง 1 (อยุธยา)    กองกำกับการ 1    กองบังคับการตำรวจทางหลวง

ชื่อผู้ขอเบิก\* : 1113 - ด.ต. ชัยฤทธิ์บุญ สันติบริษัจฉิต    จำนวนคงเหลือเบิก\* : 16

ไม่ระบุเลขเล่ม    จำนวนที่ขอเบิก\* :

ระบุเลขเล่ม       

ค้นหา:

เล่มที่	ชื่อผู้ขอเบิก	รหัสจราจร (เลขหมวด)	จำนวนเล่ม	วันที่เบิก
000001/62 - 000001/62	ด.ต.จินดา วิเศษศักดิ์	1110	1	02/04/2562
000100/62 - 000100/62	ว.ท. ร.ต.ต. สมคิด ธงชัย	1111	1	02/04/2562
000102/62 - 000104/62	ด.ต.จินดา วิเศษศักดิ์	1110	3	02/04/2562
008003/62 - 008003/62	ว.ท. ร.ต.ต. สมคิด ธงชัย	1111	1	02/04/2562
008003/61 - 100003/61	ด.ต. ชัยฤทธิ์บุญ สันติบริษัจฉิต	1113	3	22/03/2562

## การเบิกใบสั่ง

- เมื่อทำการตรวจรับใบสั่งเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถเข้ามาทำการขอเบิกจ่ายใบสั่งผ่านระบบก่อนการใช้งาน โดยทำการเลือกเมนู เบิกใบสั่ง

- **ระบุชื่อผู้ขอเบิก** (จะต้องทำการบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่ที่ เมนูจัดการระบบก่อน)
- **ไม่ระบุเลขเล่ม** (จะต้องระบุจำเล่มที่ต้องการระบบจะหยิบเลขเล่มเก่าสุดมาให้)
- **ระบุเลขเล่ม** (สามารถระบุเลขเล่มเองได้)

จากนั้นกดปุ่ม  รายการจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่างที่ละรายการ จากนั้นกดปุ่ม  ใบสั่งจะถูกบันทึกลงในระบบพร้อมสำหรับการใช้งานบันทึกข้อมูลใบสั่งเล่ม

หมายเหตุ - สามารถตรวจสอบหมายเลขเล่มที่เบิกได้ โดยการกดปุ่ม เลขจำนวนเล่มในตาราง

# เมนู แจกจ่ายใบสั่ง (คืนใบสั่ง)

ตรวจรับใบสั่ง    ชำระ/สูญหาย(ภายหลัง)    เบิกใบสั่ง    คืนใบสั่ง

หน่วยงาน : 20051    กองบังคับการตำรวจทางหลวง

โปรดระบุสถานะที่ต้องการคืน : (เฉพาะ บก. เท่านั้น) **รอเบิกใบสั่งเล่ม**

ระบุเลขที่เล่ม : ปีของเลขเล่ม    เล่มที่ (1-5,11,15,20)

เหตุผล :

หมายเลขของเล่มใบสั่ง สามารถระบุที่ละเล่ม หรือหลายเล่มได้ (ระบุเป็นช่วง)

ใส่ได้สูงสุด 250 ตัวอักษร (เหลืออีก 250 ตัวอักษร)

รอเบิกใบสั่งเล่ม  
รอจัดสรรใบสั่งเล่ม  
รอเบิกใบสั่งเล่ม

บันทึกข้อมูล

เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้ กดปุ่มบันทึกข้อมูล

## ขั้นตอนการทำรายการคืนใบสั่งสำหรับการคืนใบสั่งเล่ม

### เลือกระบุสถานะที่ต้องการคืน

- รอจัดสรรใบสั่งเล่ม (เฉพาะ บก. เท่านั้น)
- รอเบิกใบสั่งเล่ม

### ข้อมูลของใบสั่งเล่ม (ระบุเลขที่เล่ม)

- ปีของเลขที่เล่ม : ระบุที่หน้าของเล่มใบสั่ง เช่น ปี 2561 ให้ระบุ 61 เป็นต้น
- เล่มที่ : สามารถที่ละเล่ม หรือหลายเล่ม (ระบุเป็นช่วงได้) เช่น 1-5, 11, 15, 20 เป็นต้น
- เหตุผลที่คืน

# การคืนใบสั่งเล่ม (รอเบิกใบสั่งเล่ม)

(ภายหลัง)    เบิกใบสั่ง    คืนใบสั่ง

หน่วยงาน : 50971    สถานีตำรวจทางหลวง 1 (อยุธยา) กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจทางหลวง

โปรดระบุสถานะที่ต้องการคืน : **รอเบิกใบสั่งเล่ม** (เฉพาะ บก. เท่านั้น) ← ไม่สามารถเลือกได้

ระบุเลขที่เล่ม : 61    203

เหตุผล : ทดสอบคืนใบสั่ง

ใส่ได้สูงสุด 250 ตัวอักษร (เหลืออีก 236 ตัวอักษร)

**บันทึกข้อมูล**

เล่มที่	ชื่อผู้ขอเบิก	รหัสจราจร (เลขหมวก)	จำนวนเล่ม	วันที่เบิก
000211/61 - 000211/61	ด.ต.จินดา วิเศษภักดี	1112	1	05/04/2561
000212/61 - 000214/61	ด.ต.ณัชพล ศรีอ่ำ	1115	3	05/04/2561

สำหรับหน่วยงานสังกัด ส.น. / ส.รฟ / ส.ภ. / ส.ทล. นั้น สถานะที่ต้องการคืนจะไม่สามารถเลือกได้ ระบบจะตั้งค่าเริ่มต้นให้เป็น



**รอเบิกใบสั่งเล่ม** : เป็นการเรียกคืนใบสั่งเล่มจากเจ้าหน้าที่ตำรวจที่สังกัดภายในหน่วยงานหลังจากที่ได้จัดสรรไปแล้ว เช่น สถานีตำรวจทางหลวง 1 ต้องการเรียกคืนใบสั่งเล่มเลขที่ 211 จาก ด.ต.จินดา วิเศษภักดี ที่ได้เบิกเล่มไปแล้ว

# การคืนใบสั่งเล่ม (บก.รจัดสรรใบสั่งเล่ม)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากโรงพิมพ์    ตรวจรับใบสั่ง    ข่าวด/สูญหาย(ภายหลัง)    เบิกใบสั่ง    คืนใบสั่ง

หน่วยงาน : 20051    กองบังคับการตำรวจทางหลวง

โปรดระบุสถานะที่ต้องการคืน : **รจัดสรรใบสั่งเล่ม** (เฉพาะ บก. เท่านั้น)  

ระบุนเลขที่เล่ม : 61    300

เหตุผล : ทดสอบคืนใบสั่งเล่ม 300 บก จัดสรร

ใส่ได้สูงสุด 250 ตัวอักษร (เหลืออีก 219 ตัวอักษร)

บันทึกข้อมูล

หน่วยงานสังกัด **กองบัญชาการ/กองบังคับการ** จะสามารถเลือกระบุนสถานะที่ต้องการคืนได้ **2 ระดับ** คือ



**รจัดสรรใบสั่งเล่ม** : เป็นการเรียกคืนใบสั่งเล่มจาก จนท.ตร.ที่สังกัด สน.ที่อยู่ภายใต้ บก.  
เช่น บก.ทล. เรียกคืนใบสั่งเล่มเลขที่ 300/61 จาก จนท.ตร.ที่ สน.บก.ทล

# การคืนใบสั่งเล่ม (บก.รอเบิกใบสั่งเล่ม)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : แจกจ่ายใบสั่ง

บันทึกข้อมูลใบสั่งจากโรงพิมพ์    ตรวจรับใบสั่ง    ชำระ/สูญหาย(ภายหลัง)    เบิกใบสั่ง    คืนใบสั่ง

หน่วยงาน : 20051    กองบังคับการตำรวจทางหลวง

โปรดระบุสถานะที่ต้องการคืน :  
(เฉพาะ บก. เท่านั้น)

รอเบิกใบสั่งเล่ม

รูปเลขที่เล่ม : 61    302

เหตุผล : ทดสอบคืนใบสั่งเล่ม 302 จาก สน.บก จาก ตร.สน.บก

ใส่ได้สูงสุด 250 ตัวอักษร (เหลืออีก 205 ตัวอักษร)

รอเบิกใบสั่งเล่ม  
รอจัดสรรใบสั่งเล่ม  
รอเบิกใบสั่งเล่ม

บันทึกข้อมูล

 **รอเบิกใบสั่งเล่ม** : เป็นการเรียกคืนใบสั่งเล่มจาก จนท.ตร.ที่สังกัดหน่วยงาน สน. / ส.รพ / สภ. / ส.ทล. ที่อยู่ภายในสังกัดของ บก.

เช่น บก.ทล. เรียกคืนใบสั่งเล่มเลขที่ 302/61 จาก จนท.ตร. ที่สังกัด สน.ทล

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)



# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร

บันทึกใบสั่งจากกล้อง

บันทึกใบสั่งจากเล่ม

## ข้อมูลใบสั่ง

รหัส/ชื่อหน่วยงาน : 60008 - สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กอง  
บังคับการตำรวจนครบาล 1

ผู้ออกใบสั่ง\* : ว่าที่ ร.ต.ด.สมชาย สุขศิริมีช

เลขที่ใบสั่ง\* :

ใบสั่งพบตัว

ใบสั่งไม่พบตัว

## ระบุข้อมูลเลขที่ใบสั่ง

- ทำการระบุเลขที่ใบสั่งหรือสแกนบาร์โค้ดตามเลขที่บนหน้าใบสั่ง ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ออกใบสั่งมาให้โดยอัตโนมัติ
- ทำการระบุข้อมูลว่าใบสั่งที่จะบันทึกเป็นใบสั่งประเภทพบตัว หรือไม่พบตัว

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)

**ข้อมูลรถกระทำผิด**

ประเภทรถ\* : รถจักรยานยนต์      จังหวัด\* : กรุงเทพมหานคร

หมายเลขทะเบียน\* : 1กค - xxx

[ตรวจสอบทะเบียนรถ](#)

**ข้อมูลรถ (ต่อ)**

ป้ายทะเบียนสี : ไม่ระบุ      สีรถ : ตา

ยี่ห้อ : KAWASAKI      รุ่น : xxxxxxx

## ระบุข้อมูลรถที่กระทำความผิด

- ประเภทรถ
- หมายเลขทะเบียน
- จังหวัด

🔍 ได้มีการปรับปรุงรหัสประเภทรถ (Type Car) ใหม่จากเดิมรหัสจะแบ่งออกเป็น 4 ประเภท เมื่อได้รับการปรับปรุงแล้วจะมีทั้งหมด 35 ประเภท

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง :

บันทึกใบสั่งจากกล้อง    บันทึกใบสั่งจากเล่ม    บันทึก

**ข้อมูลใบสั่ง**

รหัส/ชื่อหน่วยงาน :

เลขที่ใบสั่ง\* :

**ข้อมูลรถกระทำผิด**

ประเภทป้ายทะเบียน\* :

ประเภทรถ\* : ค้นหาประเภทรถ...

หมายเลขทะเบียน\* :    -   

จังหวัด\* : ค้นหาจังหวัด...

สถานะรถ :

**ค้นหาประเภทรถ**

- 01 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน
- 02 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน
- 03 - รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล
- 04 - รถยนต์สามล้อส่วนบุคคล
- 05 - รถยนต์รับจ้างระหว่างจังหวัด
- 06 - รถยนต์รับจ้างบรรทุกคนโดยสารไม่เกิน 7 คน
- 07 - รถยนต์สี่ล้อเล็กรับจ้าง
- 08 - รถยนต์รับจ้างสามล้อ
- 09 - รถยนต์บริการธุรกิจ
- 10 - รถยนต์บริการรถโดยสาร
- 11 - รถยนต์บริการให้เช่า
- 12 - รถจักรยานยนต์
- 13 - รถแทรกเตอร์
- 14 - รถดัดถนน
- 15 - รถใช้ในงานเกษตรกรรม
- 16 - รถพ่วง
- 17 - รถจักรยานยนต์สาธารณะ
- 18 - รถใช้เพื่อการทดสอบ
- 19 - รถ ขยก ของเจ้าพนักงานกวดคุมสัตว์

จากนั้น [คลิก ตรวจสอบทะเบียนรถ](#)

ระบบจะดึงข้อมูล สีรถ, ยี่ห้อ และรุ่น มาให้ พร้อมทั้งข้อมูลผู้ครอบครอง หรือเจ้าของรถมาให้

🔍 สำหรับการ ตรวจสอบทะเบียนรถ ได้มีการเชื่อมต่อ (Web Service) ข้อมูลจากกรมขนส่งทางบก

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)

ผู้ขับขี่/เจ้าของ/ผู้ครอบครอง

สัญชาติไทย  สัญชาติต่างดาว

ผู้ครอบครองเป็นผู้ขับขี่ :  ใช่  ไม่ใช่

เรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่ :  ไม่เรียกเก็บ  เรียกเก็บ

ประเภทใบอนุญาต :

เลขประจำตัว(13 หลัก) :

ชื่อผู้ขับขี่ :

นามสกุล :

ฉบับที่ :

คะแนนที่ถูกหัก :

ที่อยู่ :

หมายเหตุ : ระบบไม่รองรับการเคาะ enter และช่องว่างเกิน 1 ตัว

จังหวัด :

อำเภอ/เขต :

รหัสไปรษณีย์ :

เมื่อทำการตรวจสอบทะเบียนรถแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ครอบครอง หรือเจ้าของรถมาให้ก่อน (ถ้ามี) กรณีระบบไม่แสดงข้อมูล อาจเกิดจากกรณีไม่พบเจ้าของอาจเกิดได้จากกรณี ทะเบียนถูกยกเลิก, แจ้งระงับการใช้ชั่วคราว หรืออื่นๆ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่สามารถบันทึกเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ขับขี่ที่กระทำความผิดให้ตรงตามหน้าใบสั่งที่แจ้งผู้กระทำผิดไปแล้วได้

**หมายเหตุ** โปรดตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ให้ถูกต้อง เนื่องจากจะมีผลต่อการแจ้งออกใบเตือนหากผู้กระทำผิดไม่มาชำระค่าปรับตามที่กำหนด

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)

มีการเพิ่มเติมข้อหากระทำความผิดในระบบ

กระทำความผิดฐาน (เลือกอย่างน้อย 1 ข้อหา)

- ข้อหา :
- ข้อหาฝ่าฝืนสัญญาฉ้อโกง
  - ข้อหาฝ่าฝืนสัญญาฉ้อโกงหรือเครื่องหมายจราจร
  - ข้อหาฝ่าฝืนสัญญาฉ้อโกงหรือเครื่องหมายจราจร
  - ในลักษณะกีดขวางการจราจร
  - ข้อหาไม่ขีดซ้าย(ม.34)
  - แข่งรถในที่คับขันหรือในเขตปลอดภัย
  - หยุดรถ :
  - ในลักษณะกีดขวางการจราจร
  - หยุดรถในเขตห้ามหยุด
  - ไม่หยุดรถหลังเส้นหยุด
  - จอดรถไว้ :
  - ในลักษณะกีดขวางการจราจร
  - บนทางเท้า
  - จอดรถในเขตห้ามจอด
  - ไม่ขีดขอบทางด้านซ้าย
  - จอดรถไม่ขนานขีดขอบทาง
  - ข้อนั้น

เพิ่มข้อหา

ลำดับที่	ข้อหาที่กระทำผิด	อัตราค่าปรับ
1	10040 - ข้อหาฝ่าฝืนสัญญาฉ้อโกง	<input type="text" value="500"/> <input type="button" value="ลบ"/>
2	10381 - ข้อหาฝ่าฝืนสัญญาฉ้อโกงหรือเครื่องหมายจราจร	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="ลบ"/>
รวม		500

ข้อหาบางกรณีที่ไม่กำหนดค่าปรับไว้ ระบบจะเว้นว่างจำนวนค่าปรับไว้ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้ระบุเอง

## ระบุข้อมูลการกระทำความผิด

กรณีข้อหาที่ไม่ได้มีการระบุจำนวนเงินไว้ เจ้าหน้าที่ที่สามารถบันทึกจำนวนค่าปรับให้ตรงตามหน้าใบสั่งสามารถกดปุ่ม  เพื่อเลือกระบุข้อหาอื่นๆ ที่มีการกำหนดราคาปรับตามที่กฎหมายระบุไว้

**“โปรดตรวจสอบจำนวนเงินให้ถูกต้องกับการแจ้งข้อมูลให้กับผู้กระทำความผิดบนใบสั่ง”**

# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)

## กดเลือกเพิ่มข้อหาอื่นๆ

- กดเลือก พรบ. ตามที่กำหนด
- ค้นหาข้อมูลข้อหาที่กระทำผิดได้ จากการระบุ รหัสข้อหา หรือพิมพ์ข้อความที่กระทำผิด เช่น ระบุ “10001” หรือ “ทะเลเบียน” เป็นต้น ระบบจะทำการค้นหาข้อมูลขึ้นมาดังภาพด้านล่าง

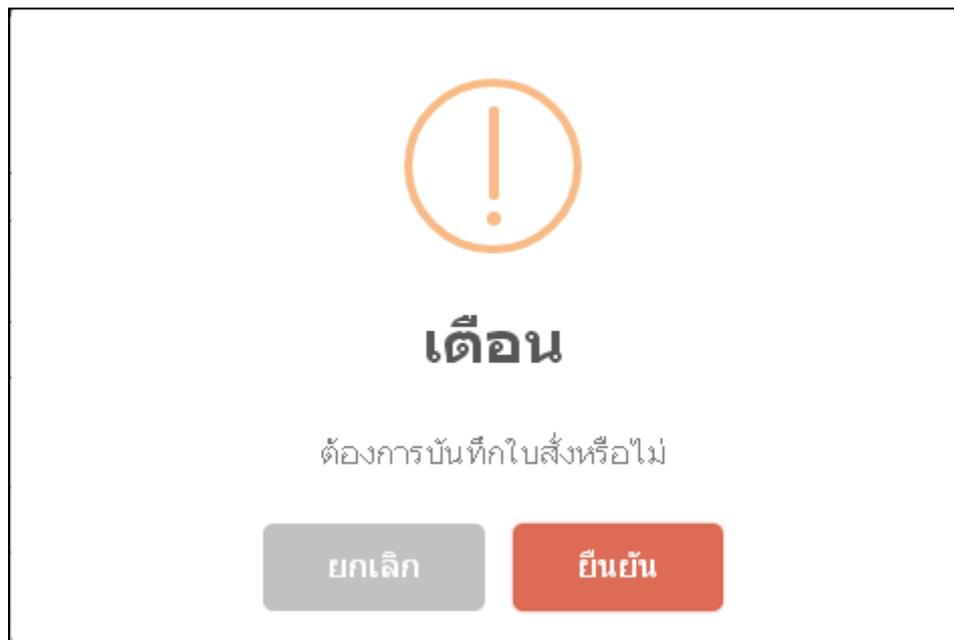
# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)

จุดเกิดเหตุ

วันที่เกิดเหตุ*	<input type="text" value="11/06/2560"/>	เวลา*	<input type="text" value="1234"/>
จังหวัด*	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	อำเภอ/เขต*	<input type="text" value="เขตพญาไท"/>
ตำบล/แขวง*	<input type="text" value="ถนนพญาไท"/>	ถนน	<input type="text"/>
กิโลเมตรที่	<input type="text"/>	แยก	<input type="text"/>
ชอย	<input type="text"/>		

## บันทึกข้อมูลจุดเกิดเหตุ

- ระบุวันที่เกิดเหตุ/เวลา
- ระบุข้อมูลจุดเกิดเหตุ (จังหวัด, เขต และแขวง) หรืออื่นๆให้ครบถ้วน

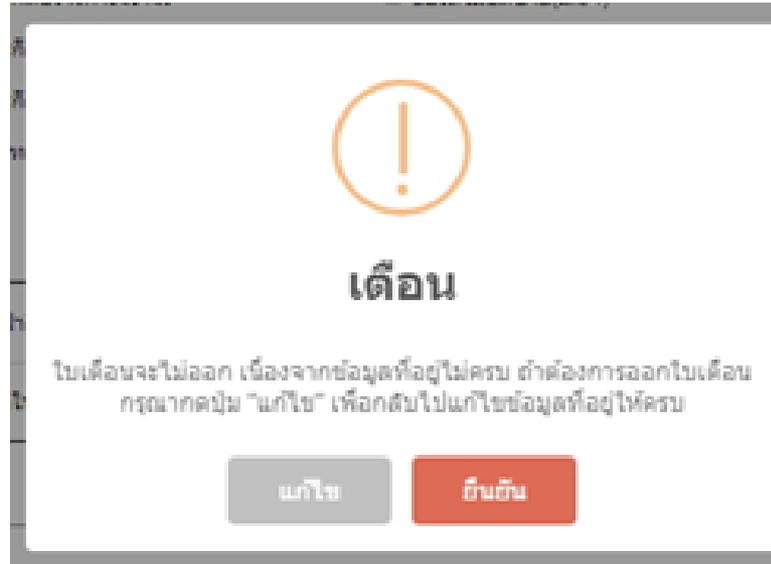


ระบบจะเตือนว่าต้องการบันทึกใบสั่งหรือไม่?

**\*\*กรุณาตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนบันทึก\*\***

หากไม่มีข้อมูลแก้ไข [คลิก ยืนยัน](#) เพื่อบันทึกใบสั่ง

ปรับปรุงฟังก์ชันให้ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ก่อนทำการบันทึกใบสั่งเล่ม



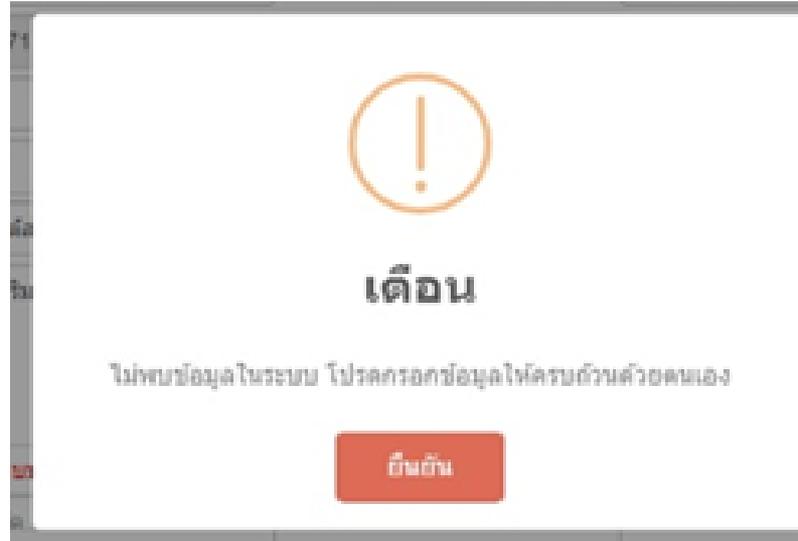
กรณีที่อยู่ข้อมูลที่อยู่(address\_send) ไม่ครบถ้วน

ระบบจะมีการแจ้งเตือน “ใบเตือนจะไม่ออก เนื่องจากข้อมูลที่อยู่ไม่ครบ ถ้าต้องการออกใบเตือน กรุณากลับไปแก้ไขข้อมูลที่อยู่ให้ครบ”

ถ้ากดปุ่ม “ยืนยัน” ไม่แก้ไขข้อมูลที่อยู่ให้สามารถทำการบันทึกใบสั่งเล่มได้

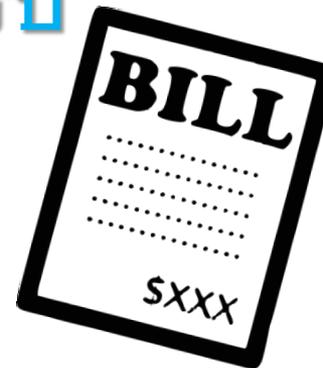
# เมนู บันทึกข้อมูลใบสั่ง (เล่ม)

ปรับปรุงฟังก์ชันให้ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ก่อนทำการบันทึกใบสั่งเล่ม



กรณีตรวจสอบข้อมูลใบอนุญาตฉบับที่ 13 หลัก แล้วไม่พบข้อมูลที่อยู่  
ระบบจะมีการแจ้งเตือน “ไม่พบข้อมูลในระบบ โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วย  
ตนเอง”

# เมนู ชำระค่าปรับ



# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

กรณี ประชาชนมาชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ โปรดบันทึกข้อมูลที่นี่ด้วย  
โดยมีขั้นตอนการทำรายการดังภาพ

**\*\*ใบสั่งที่หมดอายุความ, ชำระแล้ว หรือใบสั่งที่ไม่ได้ออกโดยหน่วยงานของตนเองจะไม่แสดงในหน้านี้**

หน้าบันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร | \$ ชำระค่าปรับ | ค้นหา | จัดการระบบ

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : ชำระค่าปรับ

ค้นหาโดย :

- เลือกการค้นหา
- เลขที่ใบสั่ง
- ประเภทใบสั่ง
- ผู้จับกุม
- ชื่อผู้กระทำผิด
- เลขที่บัตรประชาชน
- หมายเลขทะเบียนรถ
- แสดงเงื่อนไขทั้งหมด

ค้นหาใบสั่งที่ต้องการทำรายการชำระเงิน

โดยค้นหาจาก

1. เลขที่ใบสั่ง
2. ประเภทใบสั่ง
3. ผู้จับกุม
4. เลขที่บัตรประชาชน
5. หมายเลขทะเบียนรถ

จากนั้น **คลิก ค้นหา** ระบบจะแสดงข้อมูลมาให้ตามตัวอย่างด้านล่าง

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : ชำระค่าปรับ

ค้นหาโดย : เลขที่ใบสั่ง

เลขที่ใบสั่ง : 11912

ระบุเลขที่ใบสั่งอย่างน้อย 5 หลัก

ค้นหา

Show 10 entries

หมายเลขใบสั่ง	วันที่ออกใบสั่ง	เลขบัตร	ชื่อ-นามสกุล	ทะเบียน	ประเภทรถ	สถานะ	ค่าปรับ	จำนวนเงินที่จ่าย	ช่องทางการชำระเงิน
0259000011912	08-10-2559	1101700096963	เจริญ เลขสุวรรณ	1กข-1485	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ยังไม่ชำระ	500.00	-	ชำระเงิน

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

กรณี ประชาชนมาชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ  
และค้นหาใบสั่งด้วย “หมายเลขทะเบียน”

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : **ชำระค่าปรับ**

ชำระค่าปรับทางสถานี    ชำระค่าปรับทางไปรษณีย์

ค้นหาโดย : หมายเลขทะเบียน ▼

หมายเลขทะเบียน :  -

จังหวัด : ค้นหาจังหวัด... ▼

ประเภทรถ : ค้นหาประเภทรถ... ▼

ค้นหาประเภทรถ...

- 01 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน
- 02 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน
- 03 - รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล
- 04 - รถยนต์สามล้อส่วนบุคคล
- 05 - รถยนต์รับจ้างระหว่างจังหวัด
- 06 - รถยนต์รับจ้างบรรทุกคนโดยสารไม่เกิน 7 คน
- 07 - รถยนต์สี่ล้อเล็กรับจ้าง
- 08 - รถยนต์รับจ้างสามล้อ
- 09 - รถยนต์บริการธุรกิจ
- 10 - รถยนต์บริการทัศนาจร
- 11 - รถยนต์บริการให้เช่า
- 12 - รถจักรยานยนต์
- 13 - รถแทรกเตอร์
- 14 - รถบดถนน
- 15 - รถใช้ในงานเกษตรกรรม
- 16 - รถพ่วง
- 17 - รถจักรยานยนต์สาธารณะ
- 18 - รถใช้เพื่อการทดสอบ
- 19 - รถ จยย. ของเจ้าพนักงานกงสุลกิตติมศักดิ์

หมายเลขทะเบียน :  -

ประเภทรถ : ค้นหาประเภทรถ... ▼

สำหรับการค้นหาใบสั่งด้วย “หมายเลขทะเบียน”

จะต้องระบุข้อมูลของรถ

- หมายเลขทะเบียน
- จังหวัด
- ประเภทรถ

ได้มีการปรับปรุงรหัสประเภทรถ (Type Car) ใหม่จากเดิมรหัสจะแบ่งออกเป็น 4 ประเภท เมื่อได้รับการปรับปรุงแล้วจะมีทั้งหมด 35 ประเภท

สำหรับกรณีค้นหาใบสั่งเก่าที่ออกก่อนการปรับปรุงรหัสประเภทรถ (Type Car) ได้มีการแก้ไขข้อมูลรหัสของเดิมเป็นรหัสประเภทรถแบบใหม่ ทำให้สามารถค้นหาได้ปกติ

# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

กรณี ประชาชนมาชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ

และค้นหาใบสั่งด้วย “วันที่บันทึกใบสั่ง”

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : **ชำระค่าปรับ**

ชำระค่าปรับทางสถานี    ชำระค่าปรับทางไปรษณีย์

ค้นหาโดย :

ประเภทใบสั่ง :

วันที่บันทึกใบสั่ง ตั้งแต่ :  ถึง :

เลขที่ใบสั่ง	วันที่ออกใบสั่ง	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขทะเบียน	ประเภทรถ	สถานะ	ค่าปรับ	จำนวนเงินที่จ่าย	ช่องทางการชำระเงิน	
0361900002016	15-03-2561	1200900071369	นายภริฎาณี ทรัพย์บุญมี	1กข-2393/กรุงเทพมหานคร	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ยังไม่ชำระ	600.00	-	-	ชำระเงิน
0161000012777	13-03-2561	1809900136382	สมเชษฐ์ แก้วมิศรี	3กธ-3909/กรุงเทพมหานคร	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ยังไม่ชำระ	500.00	-	-	ชำระเงิน
0161000012785	13-03-2561	1959900064712	เดชฤทธิ์ จันทร์แก้ว	ขฐ-7527/กรุงเทพมหานคร	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ยังไม่ชำระ	500.00	-	-	ชำระเงิน
0161000012751	13-03-2561	3800700299928	วิชัย ด้วงมาก	ผบ-3648/ชลบุรี	รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล	ยังไม่ชำระ	500.00	-	-	ชำระเงิน

เมื่อเลือกค้นหาโดย แสดงเงื่อนไขทั้งหมด จะสามารถค้นหาใบสั่งจาก “วันที่บันทึกใบสั่ง” โดยระบุช่วงของวันที่บันทึกใบสั่ง ตั้งแต่ (วันที่เริ่มต้น) ถึง (วันที่สุดท้าย) เมื่อระบุช่วงวันที่ที่ต้องการและทำการค้นหา ระบบจะแสดงรายการใบสั่งทั้งหมดที่มีวันที่บันทึกอยู่ในช่วงเวลาดังกล่าว

# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

ระบุข้อมูลเลขที่ใบสั่งที่ต้องการรับชำระค่าปรับ

บ้าน ที่กข้อมูลใบสั่งจราจร \$ ชำระค่าปรับ 🔍 ค้นหา ⚙️ จัดการระบบ

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : **ชำระค่าปรับ**

ค้นหาโดย : เลขที่ใบสั่ง ▼

เลขที่ใบสั่ง : 0259000001151

ค้นหา

Show 10 ▼ entries

Search:

หมายเลขใบสั่ง	วันที่ใบหมาย	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ทะเบียนรถ	ประเภทรถ	สถานะ	ค่าปรับ	จำนวนเงินที่จ่าย	ช่องทางการชำระเงิน
0259000001151	04-08-2559	1234567890123	อัษฎางค์ ม่วงศรี	กก-XXXX	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ยังไม่ชำระ	400.00	-	ชำระเงิน

คลิก **ชำระเงิน** เพื่อเริ่มทำรายการ

ระบบจะแสดงข้อมูลใบสั่งที่บันทึกไปให้ตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนการชำระเงิน

## ข้อมูลใบสั่ง

รหัส/ชื่อหน่วยงาน : 41018-กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.  
ผู้ออกใบสั่ง : พ.ต.อ. อัสภาวงศ์ ม่วงศรี  
เลขที่ใบสั่ง : 0259000001151

## ข้อมูลรถกระทำผิด

ประเภทรถ : รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน  
ยี่ห้อ : TOYOTA  
หมายเลขทะเบียน : กก-XXXX  
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร  
ป้ายทะเบียนสี : ไม่ระบุ  
สีรถ : น้ำตาล

## ผู้ขับขี่/เจ้าของ/ผู้ครอบครอง

เลขประจำตัว(13 หลัก) : 1234567890123  
ชื่อผู้ขับขี่ : ทดสอบ ระบบ  
เลขที่/ฉบับที่ :  
ออกโดยนายทะเบียน :  
สำเนา : อ.บ้านโพธิ์  
ประเภทใบอนุญาต :  
วันที่ยื่น :  
ที่อยู่ : 12/3 หมู่ 4 บ้านโพธิ์  
จังหวัด : ฉะเชิงเทรา

# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

ระบบจะแสดงข้อมูลใบสั่งที่บันทึกไปให้ตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนการชำระเงิน  
- เจ้าหน้าที่สามารถเลือกลดหย่อนค่าปรับได้ ตามแต่ละข้อหา (ไม่สามารถระบุเกินจำนวนค่าปรับได้)

**กระทหาความผิดฐาน**

ข้อหาที่ 1 :	ฝ่าไฟแดง	ค่าปรับตามกฎหมาย :	500	จ่ายจริง :	500
ข้อหาที่ 2 :	เปลี่ยนเลน/ฝ่าฝืนเครื่องหมายจราจรหรือพื้นที่ทาง	ค่าปรับตามกฎหมาย :	500	จ่ายจริง :	100
คะแนนรวม :	0				

**จุดเกิดเหตุ**

วันที่เกิดเหตุ :	16/10/2559 13:00	แยก :	
ชื่อย :		ตำบล/แขวง :	ลาดยาว
ถนน :		จังหวัด :	กรุงเทพมหานคร
อำเภอ/เขต :	เขตจตุจักร		
กิโลเมตรที่ :			

**ข้อมูลการชำระเงิน**

ผู้กระทำความผิดไม่ใช่เจ้าของ/ผู้ครอบครอง

ค่าปรับ : 1000.00 บาท

วิธีการชำระเงิน :  ปรับ  ตักเตือน

ค่าปรับที่เรียกเก็บ : 600 บาท

ยืนยันการชำระค่าปรับ

ตรวจสอบค่าปรับที่เรียกเก็บจริง

# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

กรณีเลือก “ตักเตือน”

กระทําความผิดฐาน

ข้อหาที่ 1 : ขับรถฝ่าฝืนสัญญาณจราจรหรือเครื่องหมายจราจร	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	400	<input type="checkbox"/> ตักเตือน	จ่ายจริง :	400
ข้อหาที่ 2 : แขงรถในที่คับขันหรือในเขตปลอดภัย	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	500	<input type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0
ข้อหาที่ 3 : ไม่หยุดรถหลังเส้นหยุด	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	500	<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0
ข้อหาที่ 4 : จอดรถในเขตห้ามจอด	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	400	<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0

จุดเกิดเหตุ

วันที่เกิดเหตุ : 21/03/2562 12:53

ชื่อย :

ถนน :

อำเภอ/เขต : เขตทวีวัฒนา

กิโลเมตรที่ :

แยก :

ศาลบ/แขวง : ทวีวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

ข้อมูลการชำระเงิน

ผู้กระทําความผิดไม่ใช่เจ้าของ/ผู้ครอบครอง

ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง : 1800.00 บาท

วิธีการชำระเงิน :  ปรับ  ตักเตือน

ค่าปรับที่เรียกเก็บ : 400 บาท

ไม่มีการจ่ายค่าปรับ

กรุณาใส่ชื่อผู้อนุญาต

พ.ต.อ.ตักเตือน เทสเทส

ยกเลิก ยืนยัน

ยืนยันการชำระค่าปรับ

สามารถเลือกตักเตือนเป็นรายข้อหาได้

เมื่อเลือกตักเตือนหมด ก่อนกดปุ่มยืนยันชำระค่าปรับจะมี Popup ขึ้นมา ให้ใส่ชื่อผู้อนุญาต เสร็จแล้วกดปุ่มยืนยัน

ถ้าเลือกตักเตือนบางข้อหา วิธีการชำระเงินจะเป็น “ปรับ” ถ้าเลือกตักเตือนหมดจะเป็น “ตักเตือน”

# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

กรณีเลือก “ปรับ”

กรณีเพิ่ม/ลดค่าปรับ สามารถระบุ/ปรับลดค่าปรับที่เรียกเก็บได้ แต่ไม่เกินหรือต่ำกว่าจำนวนค่าปรับที่กฎหมายกำหนด

กระทำความผิดฐาน			
ข้อหาที่ 1 :	ขับรถฝ่าฝืนสัญญาณจราจรหรือเครื่องหมายจราจร	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	400
ข้อหาที่ 2 :	แข่งรถในที่คับขันหรือในเขตปลอดภัย	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	500
ข้อหาที่ 3 :	ไม่หยุดรถหลังเส้นหยุด	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	500
ข้อหาที่ 4 :	จอดรถในเขตห้ามจอด	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	400

<input type="checkbox"/> ดัดเดือน	จ่ายจริง :	10000	ค่าปรับไม่ควรเกิน กฎหมายกำหนด(1000)
<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0	

ข้อหาที่	กรรณาใส่ชื่อผู้อนุญาต	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	400	<input type="checkbox"/> ดัดเดือน	จ่ายจริง :	0	ค่าปรับต้องไม่เป็น 0 กรรณาเลือกดัดเดือน
ข้อหาที่	พ.ด.อ.ปรับลด เทศเทศ	ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	500	<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0	
ข้อหาที่		ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	500	<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0	
ข้อหาที่		ค่าปรับที่บันทึกตามใบสั่ง :	400	<input checked="" type="checkbox"/>	จ่ายจริง :	0	

**ใส่ค่าปรับน้อยกว่ายอดที่แจ้ง**

กรรณาใส่ชื่อผู้อนุญาต

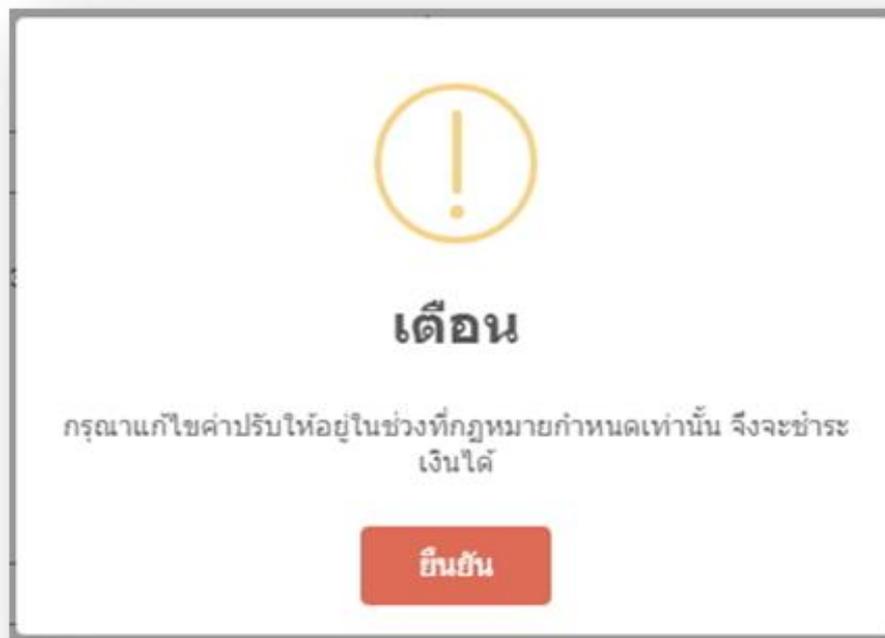
พ.ด.อ.ปรับลด เทศเทศ

- ค่าปรับที่เรียกเก็บจะเป็นผลรวมของค่าปรับจ่ายจริง
- **กรณีที่ลดค่าปรับ** กรรณาระบุข้อมูลผู้อนุญาต (ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่)
- **หมายเหตุ** กรณีจ่ายผ่านธนาคาร หรือช่องทางอื่นๆ ไม่สามารถปรับลดได้

หมายเหตุ กรณีรับชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ โปรดออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระตามระเบียบปกติ

# เมนู ชำระค่าปรับ ผ่านสถานี

กรณีเลือก “ปรับ”



กรณีเพิ่ม/ลดค่าปรับ แต่ถ้าเกินหรือต่ำกว่าจำนวนค่าปรับที่กฎหมายกำหนด  
จะมีข้อความแจ้งเตือนให้แก้ไขในช่วง มิฉะนั้นจะไม่สามารถชำระเงินค่าปรับได้

# วิธีชำระค่าปรับข้ามสถานี

## กรณี ประชาชนมาชำระค่าปรับใบสั่งต่างพื้นที่ ที่สถานีตำรวจ

กรณีชำระค่าปรับข้ามสถานี สามารถทำได้ผ่านช่องทาง Krungthai Corporate Online ของสถานีนั้นๆ โดย

1. พนักงานสอบสวนดำเนินการตรวจสอบข้อมูลใบสั่ง ในแถบค้นหา บนระบบ PTM

1.1 หากพบข้อมูลใบสั่งให้ดำเนินการรับชำระเงินบนระบบ Krungthai Corporate Online **(ตรวจสอบยอดค่าปรับว่าตรงกับใบสั่ง และ อยู่ในเกณฑ์ สตช. หรือไม่)**

1.2 หากไม่พบข้อมูลใบสั่ง ให้ดำเนินการติดต่อหน่วยงานที่ออกใบสั่งนั้น เพื่อดำเนินการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลใบสั่งต่อไป

**\*\*พนักงานสอบสวน สามารถศึกษา กำหนดแนวทาง การเปรียบเทียบปรับของพนักงานสอบสวนต่างท้องที่ได้ที่ คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ 526/2562 สั่ง ณ วันที่ 19 ก.ย. 2562 และหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ 0007.34/ว 3095 ลงวันที่ 19 ก.ย. 2562**

# วิธีชำระค่าปรับข้ามสถานี

หากตรวจสอบแล้วยอดค่าปรับในระบบ PTM และ ใบสั่งไม่ตรงกัน (ใบสั่งเล่ม)

ให้ติดต่อหน่วยงานผู้ออกใบสั่ง เพื่อดำเนินการ ยกเลิกใบสั่ง และ บันทึกลงใบสั่งใหม่ให้ถูกต้อง ก่อนการชำระ Paybills บน Krungthai Corporate Online

ในการยกเลิก ต้องใช้ตำแหน่งสารวัตร ขึ้นไป เข้าเมนู “ค้นหา”

กรอกเลขใบสั่งที่ต้องการยกเลิกเพื่อแก้ไขค่าปรับ

หน่วยงานออกใบสั่ง : 60032-สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน กองบังคับการตำรวจนครบาล 6

เลขที่ใบสั่ง : 0363000121836 เลขประจำตัวผู้ครอบครอง :

เลขที่ใบสั่ง(Barcode) :

ผู้จับกุม : --เลือกผู้จับกุม--

ค้นหาขั้นสูง

**\*\*\*จดเลขที่ใบสั่งเดิม เพื่อใช้ในการบันทึกใหม่หลังจากยกเลิกแล้ว\*\*\***

Show 10 entries

Search

เลขที่ใบสั่ง	ทะเบียนรถ-จังหวัด	ประเภทรถ	เลขประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานออกใบสั่ง	ดูใบสั่ง	ยกเลิกใบสั่ง	การพิมพ์	สถานะ
0363000121836	8กฉ-2360/กรุงเทพมหานคร	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	1200900071369	นายเสฐราณี ทวีรัมย์ภูมิ	สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน กองบังคับการตำรวจนครบาล 6	พิมพ์	ยกเลิก	✓	ยังไม่ชำระ

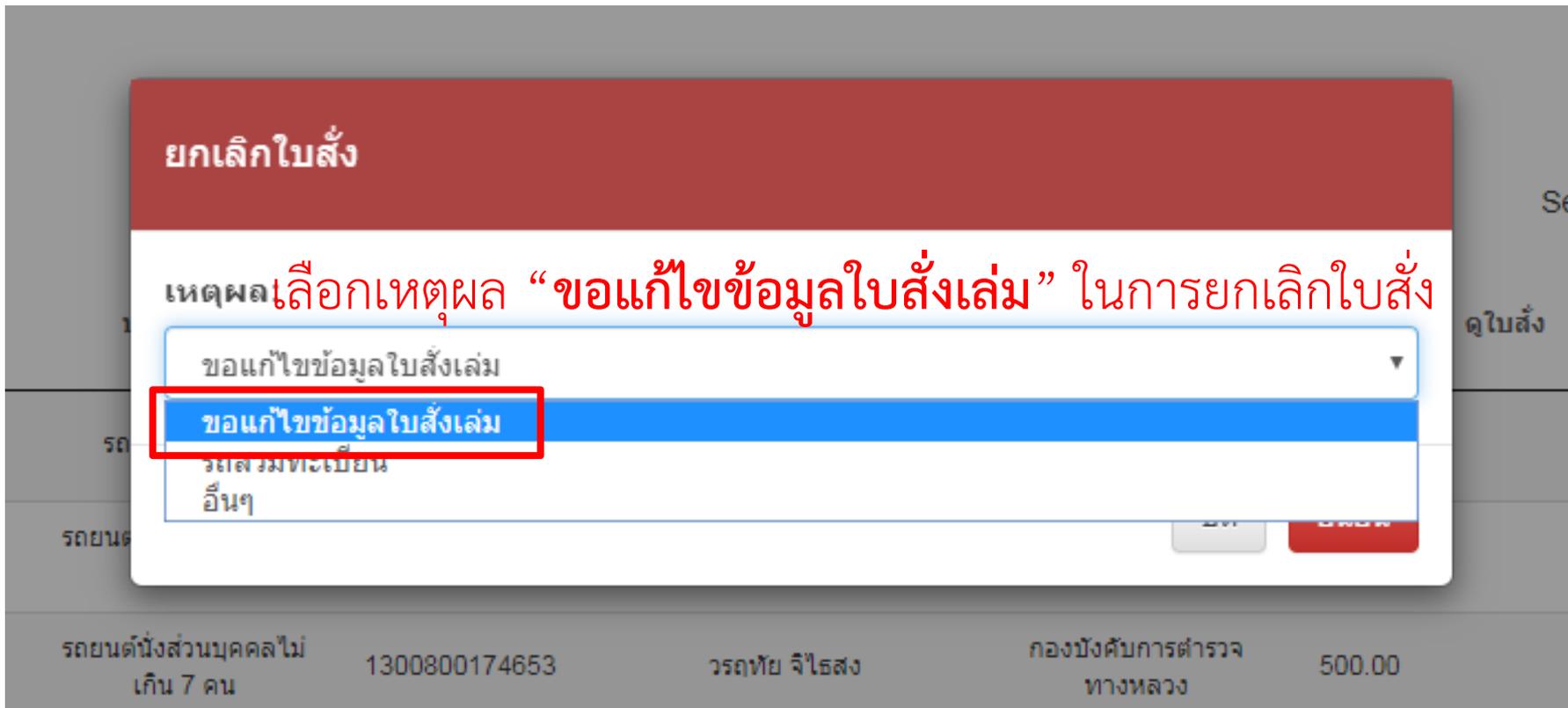
Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

ตรวจสอบความถูกต้องใบสั่ง และ กดปุ่มยกเลิก

# วิธีชำระค่าปรับข้ามสถานี

กรณี ประชาชนมาชำระค่าปรับใบสั่งต่างพื้นที่ ที่สถานีตำรวจ



นำเลขที่ใบสั่งที่ทำการยกเลิกแล้ว บันทึกใบสั่งใหม่ด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง

# เมนู ชำระค่าปรับ กรณีรับชำระจากทางไปรษณีย์

กรณี ผู้ชำระเงินได้ชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์ และได้นำส่งตัวใบสั่งพร้อม ธนาณัติมายังสถานี ตำรวจผู้ออกใบสั่ง เพื่อขอรับใบเสร็จ เจ้าหน้าที่สามารถบันทึกข้อมูลการรับชำระได้ผ่านแถบเมนู: ชำระค่าปรับทางไปรษณีย์

โดยเจ้าหน้าที่สามารถสแกนบาร์โค้ดเลขที่ใบสั่งได้ และสามารถชำระได้สูงสุด 20 ใบสั่ง ต่อ 1 ครั้ง ระบบจะดึงข้อมูล ทะเบียน/จังหวัด/ชื่อผู้ครอบครอง/จำนวนเงิน มาแสดงให้

**TIPS !! : ขณะสแกนบาร์โค้ด แป้นพิมพ์จะต้องเป็นภาษาอังกฤษอยู่**

The screenshot shows the 'ระบบบริหารจัดการใบสั่ง' (Police Ticket Management) interface. The top navigation bar includes the Royal Thai Police logo, the system name, and a 'Logout' button. The main content area is titled 'ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : ชำระค่าปรับ' (Traffic Ticket Payment System: Payment by Post). Below this, there are two tabs: 'ชำระค่าปรับทางสถานี' (Station Payment) and 'ชำระค่าปรับทางไปรษณีย์' (Post Payment), with the latter being selected. A form field for 'ใบสั่งเลขที่ (Barcode) :' is present, followed by a red asterisk warning: '\* จ่ายใบสั่งได้ไม่เกินทีละ 20 ใบ'. Below the form is a table titled 'รายละเอียดใบสั่ง' (Ticket Details) with the following information:

รายละเอียดใบสั่ง	
หมายเลขใบสั่ง	ทะเบียนรถ
ชื่อผู้ขับขี่/เจ้าของ/ผู้ครอบครอง	จังหวัดป้ายทะเบียนรถ
จำนวนเงิน	

**หมายเหตุ กรณีต้องการ "เปลี่ยนชื่อผู้กระทำความผิด" ต้องใช้แถบเมนูชำระผ่านสถานีในการบันทึก (ตัวอย่างการบันทึกกรณีเปลี่ยนชื่อผู้กระทำความผิด หน้า 23)**

# เมนู ชำระค่าปรับ กรณีรับชำระจากทางไปรษณีย์

กรณี ต้องการลบรายการที่ได้สแกนไปแล้ว สามารถกดลบรายการได้ที่ปุ่ม 

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : ชำระค่าปรับ

ชำระค่าปรับทางสถานี

ชำระค่าปรับทางไปรษณีย์

ใบสั่งเลขที่ (Barcode) :

\* จ่ายใบสั่งได้ไม่เกินทีละ 20 ใบ

ชำระใบสั่ง 2 ใบ

รายละเอียดใบสั่ง

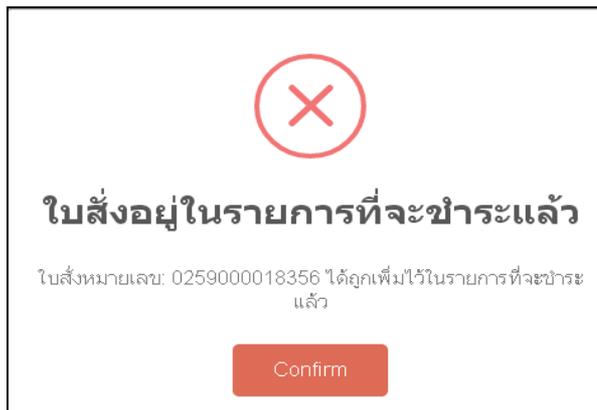
หมายเลขใบสั่ง	นางสาวทอดสอบ ทอดสอบ	ทะเบียนรถ	XX-XXXX
ชื่อผู้ขับขี่/ เจ้าของ/ผู้ครอบครอง	เบญจมาภรณ์ จักกาด (มหานชน)	จังหวัดป้ายทะเบียนรถ	กรุงเทพมหานคร
จำนวนเงิน	1000.00		

ใบสั่งเลขที่	ราคา	ทะเบียนรถ	นำออก
0260000000335	1000.00	xx-xxxx / กรุงเทพมหานคร	
0259000018356	1500.00	xx-xxxx / กรุงเทพมหานคร	

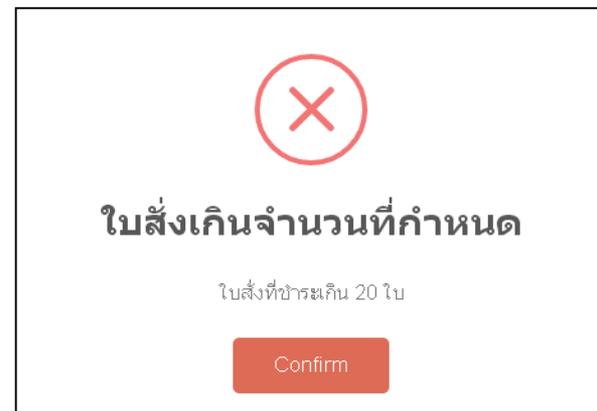
# เมนู ชำระค่าปรับ

## กรณีรับชำระจากทางไปรษณีย์

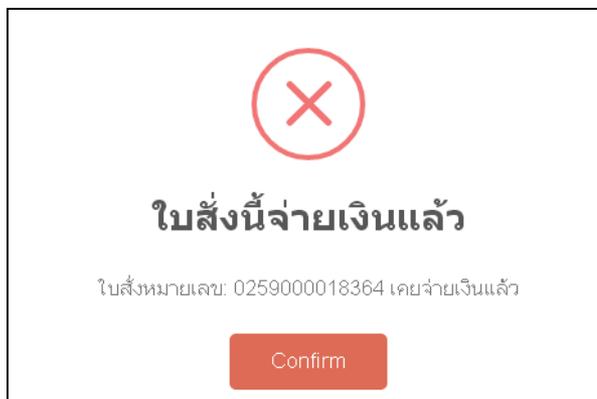
ตัวอย่าง Error การทำรายการชำระผ่านทางไปรษณีย์



กรณี สแกนบาร์โค้ดเดิมในการรับชำระครั้งเดียวกัน



กรณี สแกนบาร์โค้ดเกิน 20 ใบ/1 ครั้ง



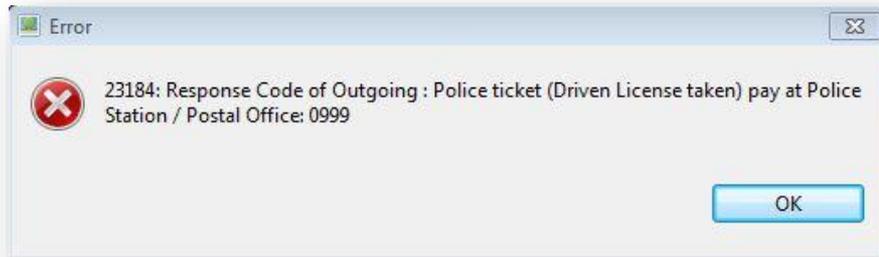
กรณี สแกนบาร์โค้ดที่เคยรับชำระแล้ว

# เมนู ชำระค่าปรับ

กรณีรับชำระผ่านช่องทางธนาคาร

ใบสั่งเล่มที่มีการยึดใบขับขี่ ไม่อนุญาตให้ทำรายการชำระเงินผ่านช่องทางของธนาคาร

กรณีชำระค่าปรับผ่าน  
เคาเตอร์สาขา



กรณีชำระค่าปรับผ่าน KTB  
Netbank



ในกรณีที่ใบสั่งเล่มมีการยึดใบขับขี่ของผู้กระทำผิด จะไม่สามารถทำรายการชำระค่าปรับผ่านช่องทางธนาคาร โดยจะขึ้น Error : Police Ticket (Driver License Taken) pay at Police Station / Postal Office เตือนให้ไปชำระที่สถานีตำรวจ หรือที่ทำการไปรษณีย์

เพื่อตรวจสอบข้อมูลใบสั่ง รวมถึงสามารถ Reprint ใบสั่ง หรือยกเลิกใบสั่งได้

The screenshot shows the 'Police Ticket Management' system interface. At the top, there is a header with the Royal Thai Police logo and the text 'ระบบบริหารจัดการใบสั่ง Police Ticket Management, Royal Thai Police'. On the right side of the header, it says 'ว่าที่ ร.ต.อ.บพดล ชัยมงคล' and 'กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.' with a 'Logout' button. Below the header, there is a navigation bar with 'บ้าน ทึกข้อมูลใบสั่งจราจร', '\$ ชำระค่าปรับ', 'ค้นหา', and 'จัดการระบบ'. The main content area is titled 'ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : ค้นหาใบสั่ง'. It contains a search form with the following fields: 'หน่วยงานออกใบสั่ง' (dropdown menu with '---เลือกหน่วยงานออกใบสั่ง-'), 'ใบสั่งเลขที่' (text input), 'เลขประจำตัวผู้กระทำความผิด' (text input), and 'ผู้ออกใบสั่ง' (dropdown menu with '--เลือกผู้จับกุม--'). At the bottom right of the form, there are two buttons: 'ค้นหา' (highlighted with a red circle) and 'ยกเลิก'.

ค้นหาใบสั่งที่ต้องการทำรายการโดยค้นหาจาก

1. เลือกหน่วยงานที่ออกใบสั่ง
2. ระบุข้อมูลที่ใช้ในการค้นหา เช่น ใบสั่งเลขที่, เลขประจำตัวประชาชนผู้กระทำความผิด, ผู้ออกใบสั่ง

หมายเหตุ การยกเลิกใบสั่ง จะต้องเป็น User ระดับสารวัตรขึ้นไป จึงจะสามารถยกเลิกได้

ค้นหาขั้นสูง เพื่อเลือกเงื่อนไขที่เฉพาะเจาะจงตามที่ต้องการ

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : ค้นหาใบสั่ง

หน่วยงานออกใบสั่ง : กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศท

ใบสั่งเลขที่ : เลขประจำตัวผู้ครอบครอง:

ใบสั่งเลขที่ (Barcode) :

ผู้จับกุม : --เลือกผู้จับกุม--

ค้นหาขั้นสูง

ประเภทรถ : ค้นหาประเภทรถ

ยี่ห้อ : ค้นหาี่ห้อรถ

หมายเลขทะเบียน : - จังหวัดป้ายทะเบียน : ค้นหาจังหวัดป้ายทะเบียน

ระบุข้อหา : ค้นหาด้วยข้อหา

วันที่เกิดเหตุ ตั้งแต่ : dd/mm/yyyy ถึง : dd/mm/yyyy

จังหวัดที่เกิดเหตุ : ค้นหาจังหวัดที่เกิดเหตุ

อำเภอ/เขต : ค้นหาอำเภอ/เขต

วันที่บันทึกใบสั่ง ตั้งแต่ : dd/mm/yyyy ถึง : dd/mm/yyyy

ชื่อผู้ครอบครอง: นามสกุล :

ชื่อผู้ชำระเงิน: นามสกุล :

สถานะการสั่งพิมพ์ : เลือกสถานะ

ค้นหา

ค้นหาประเภทรถ

- 01 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน
- 02 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน
- 03 - รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล
- 04 - รถยนต์สามล้อส่วนบุคคล
- 05 - รถยนต์รับจ้างระหว่างจังหวัด
- 06 - รถยนต์รับจ้างบรรทุกคนโดยสารไม่เกิน 7 คน
- 07 - รถยนต์สี่ล้อเล็กรับจ้าง
- 08 - รถยนต์รับจ้างสามล้อ
- 09 - รถยนต์บริการธุรกิจ
- 10 - รถยนต์บริการทัศนาจร
- 11 - รถยนต์บริการให้เช่า
- 12 - รถจักรยานยนต์
- 13 - รถแทรกเตอร์
- 14 - รถดัดถนน
- 15 - รถใช้ในงานเกษตรกรรม
- 16 - รถพ่วง
- 17 - รถจักรยานยนต์สาธารณะ
- 18 - รถใช้เพื่อการทดสอบ
- 19 - รถ จยย. ของเจ้าพนักงานกงสุลติดต่อคดี

ค้นหาประเภทรถ..

ได้มีการปรับปรุงรหัสประเภทรถ (Type Car) ใหม่จากเดิมรหัสจะแบ่งออกเป็น 4 ประเภท เมื่อปรับปรุงแล้วจะมีทั้งหมด 35 ประเภท

สำหรับกรณีค้นหาใบสั่งเก่าที่ออกก่อนการปรับปรุงรหัสประเภทรถ (Type Car) ได้มีการแก้ไขข้อมูลรหัสของเดิมเป็นรหัสประเภทรถแบบใหม่ ทำให้สามารถค้นหาได้ปกติ

หมายเหตุ การยกเลิกใบสั่ง จะต้องเป็น User ระดับสารวัตรขึ้นไป จึงจะสามารถยกเลิกได้

ตัวอย่างการค้นหาขั้นสูง >> เลือกวันที่บันทึกใบสั่ง เป็นช่วงเวลาได้

วันที่บันทึกใบสั่ง ตั้งแต่ :  ถึง :

ชื่อผู้ครอบครอง:  นามสกุล :

ชื่อผู้ชำระเงิน:  นามสกุล :

สถานะการสั่งพิมพ์

Show  entries Search:

เลขที่ใบสั่ง	ทะเบียนรถ-จังหวัด	ประเภทรถ	เลขประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานที่	ดูใบสั่ง	ยกเลิกใบสั่ง	สถานะการพิมพ์
02600000000335	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร		1234567890123	ทดสอบ ระบุป	สำนักงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.	<input type="button" value="พิมพ์"/>	<input type="button" value="ยกเลิก"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02600000000327	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร		1234567890123	ทดสอบ ระบุป	สำนักงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.	<input type="button" value="พิมพ์"/>	<input type="button" value="ยกเลิก"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02600000000319	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร		1234567890123	ทดสอบ ระบุป	สำนักงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.	<input type="button" value="พิมพ์"/>	<input type="button" value="ยกเลิก"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02600000000301	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร		1234567890123	ทดสอบ ระบุป	สำนักงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.			<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 4 of 4 entries

หมายเหตุ แสดงข้อมูลรายการสูงสุด 250 รายการต่อการค้นหา1ครั้ง

ถ้าค้นหาไม่พบข้อมูลรายการที่ต้องการกรุณาระบุเงื่อนไขอื่น ๆ เพิ่มเติมประกอบ

สามารถค้นหาข้อมูล ได้ตามประเภท เช่น  
หน่วยงาน, ใบสั่งเลขที่ หรือเลขบัตร  
ประจำตัวผู้กระทำผิด เป็นต้น

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : ค้นหาใบสั่ง

หน่วยงานออกใบสั่ง :

ใบสั่งเลขที่ :

เลขประจำตัวผู้กระทำผิด:

ผู้จับกุม :

ร.ต.อ. นพดล ชัยมงคล

ค้นหาขั้นสูง

สถานะการพิมพ์  
✓ = เคยพิมพ์แล้ว

ค้นหา

Show 10 entries

เลขที่ใบสั่ง	ทะเบียนรถ-จังหวัด	ประเภทรถ	เลขประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานที่	ดูใบสั่ง	ยกเลิกใบสั่ง	สถานะการพิมพ์
0259000016876	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	1234567890123	ทตสออบ ระบบ	กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.	พิมพ์	ยกเลิก	✓
0259000016898	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	1234567890123	ทตสออบ ระบบ	กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.	พิมพ์	ยกเลิก	
0259000016880	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	1234567890123	ทตสออบ ระบบ	กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.	พิมพ์	ยกเลิก	
0259000016639	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร	รถจักรยานยนต์	1234567890123	ทตสออบ ระบบ	กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.			✓
0259000016175	กก-XXXX/ กรุงเทพมหานคร	บรรทุกเฉพาะกิจ(ขยะแห้ง)	1234567890123	ทตสออบ ระบบ	กลุ่มงานบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล ศทก.			✓

กรณีใบสั่งนั้นๆ ยัง  
ไม่ได้รับการชำระ  
สามารถ Reprint/  
ยกเลิก ได้

## หมายเหตุ

- การแสดงข้อมูลทั้งหมด จะแสดง 250 ใบสั่งที่บันทึกไว้ล่าสุดเท่านั้น ไม่เช่นนั้นจะต้องค้นหาจากเงื่อนไขที่เจาะจง
- ใบสั่งที่เคยชำระเงิน แล้ว ระบบจะแสดงสถานะการพิมพ์ เป็น ✓
- ใบสั่งใหม่ที่บันทึก กรณีบันทึกแล้ว กด **confirm** เพื่อพิมพ์ใบสั่ง สถานะการพิมพ์จะแสดง เป็น ✓
- ใบสั่งใหม่ที่บันทึก กรณีบันทึกแล้ว แต่ยังไม่กด **confirm** เพื่อพิมพ์ใบสั่ง สถานะการพิมพ์จะแสดง เป็น คำว่าง

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการยกเลิกใบสั่ง จะต้อง Log in เข้าระบบด้วย User ระดับสารวัตรขึ้นไป จึงจะสามารถยกเลิกใบสั่งได้ และเมื่อยกเลิกได้สำเร็จจะสามารถนำใบสั่งใบเดิมกลับมาใช้งานใหม่ได้

ยกเลิกใบสั่ง

เหตุผล:

- ออกใบสั่งผิดพลาด
- ออกใบสั่งผิดพลาด
- ไปรษณีย์ตีกลับ
- รดสวมทะเบียน
- อื่นๆ

ยกเลิกใบสั่ง

เหตุผล:

อื่นๆ

โปรดกรอกเหตุผล:

ปิด ยืนยัน

การยกเลิกใบสั่ง ผู้ใช้งานจะต้องระบุสาเหตุในการยกเลิก ดังนี้

- ออกใบสั่งผิดพลาด
- ไปรษณีย์ตีกลับ
- รดสวมทะเบียน
- อื่นๆ (ต้องระบุเหตุผล)

The screenshot displays a web application interface for searching items. A modal dialog titled "ยกเลิกใบสั่ง" (Cancel Ticket) is open, showing a dropdown menu with the selected option "ขอแก้ไขข้อมูลใบสั่งเดิม" (Request to modify existing ticket information). Below the dropdown, there are options for "รถสวมทะเบียน" (Registered vehicle) and "อื่นๆ" (Others). A green checkmark icon and the text "สำเร็จ" (Success) are visible, along with a green arrow pointing to a "ยืนยัน" (Confirm) button. The background shows a search results table with columns for "เลขที่ใบสั่ง" (Ticket No.), "ทะเบียนรถ-จังหวัด" (Vehicle Reg.-Province), and "ประเภทรถ" (Vehicle Type). The table contains one entry with ticket number 0360000002035. A red box highlights the "ยกเลิก" (Cancel) button in the table. Below the table, there is a search bar and pagination controls.

เมื่อต้องการยกเลิกใบสั่งให้กดปุ่มยกเลิก จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกเหตุผลในการยกเลิกใบสั่งจากนั้นกดปุ่มยืนยัน ถ้ายกเลิกสำเร็จจะมีหน้าต่างให้กดยืนยันการยกเลิกใบสั่ง และเมื่อนำเลขที่ใบสั่งเดิมที่ยกเลิกแล้วไปค้นหาก็จะไม่พบ

# การออกใบแจ้งเดือนค้างชำระค่าปรับ



# การออกใบแจ้งเตือนค้างชำระค่าปรับ

1. เลือกเมนู รายงาน

2. เลือกประเภทรายงาน “การออกใบเตือนที่ครบกำหนด”

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง  
Police Ticket Management, Royal Thai Police

ร.ต.อ.พญาไท 5  
สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการ  
ตำรวจนครบาล 1

Logout

แจ้งจ่ายใบสั่ง บันทึกข้อมูลใบสั่งจรรยา ชำระค่าปรับ ค้นหา รายงาน จัดการระบบ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : รายงาน

ประเภทรายงาน : รายงานการออกใบเตือนที่ครบกำหนด ค้นหา

Show 10 entries Search:

ชื่อรายงาน	ดาวน์โหลดไฟล์ EXCEL	สถานะการดาวน์โหลด	ดาวน์โหลดไฟล์ PDF	สถานะการดาวน์โหลด
2017-07-24_Notice			PDF	✓
2017-07-23_Notice			PDF	✓
2017-07-22_Notice			PDF	
2017-07-21_Notice			PDF	
2017-07-20_Notice			PDF	
2017-07-19_Notice			PDF	
2017-07-18_Notice			PDF	
2017-07-17_Notice			PDF	✓
2017-07-16_Notice			PDF	✓

Showing 1 to 9 of 9 entries

Previous 1 Next

## เงื่อนไขการออกใบเตือน

- ใบสั่งประเภทกล้อง -ใบสั่งที่ยังไม่ได้ทำการชำระเกิน 33 วันนับแต่วันที่บันทึก
- ใบสั่งประเภทเล่ม -ใบสั่งที่ยังไม่ได้ทำการชำระเกิน 8 วันนับแต่วันที่เกิดเหตุ

# การออกใบแจ้งเดือนค้างชำระค่าปรับ

ที่ ศพ. ๒๒๔๕.๕๖๖/



๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการ  
ตำรวจนครบาล ๓  
๓๐/๑๐ ถนนพญาไท แขวงราชเทวี เขตพญาไท กทม.

เรื่อง แจ้งเตือนให้มาชำระค่าปรับ  
เรียน พลตำรวจ ประมัย

คุณเมื่อวันดี ๒๕/๐๓/๒๕๖๐ หมายเลขงาน สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการตำรวจนครบาล ๓ (๒๐๐๐๘)  
ได้ออกหรือส่งใบสั่งเลขที่ ๒๒๒๐๐๐๐๐๕๕๕๖๐ ถึงเจ้าของหรือผู้ขับขี่ซึ่งเป็นคู่กรณีหรือรถ รถยนต์  
ประเภท รถยนต์ส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน ยี่ห้อ FORD สี ดำ หมายเลขทะเบียน ๓กค- XXXX  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร ซึ่งโดยระหัดความผิดในข้อหา ขับรถเร็วเกินกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด (พ.ร.บ.จราจร ๓.๒๗ วรรคหนึ่ง, ๓.๑๕๖) (รับตรวจ) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือเครื่องหมายจราจรและที่มีอำนาจบังคับจราจร ๓.๒๒(๒), ๓.๕๖) (ฝ่าฝืน) ฯลฯ  
เกิดที่ 002019 หลกสอง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๒/๐๓/๒๕๖๐ เวลา ๑๐:๐๐ น.  
ครบกำหนดระยะเวลาชำระค่าปรับเมื่อวันที่ ๒๗/๐๓/๒๕๖๐ นี้

จึงแจ้งให้ท่านทราบถึงกรณีการไม่ปฏิบัติตามใบสั่งดังกล่าวข้างตน อาศัยอำนาจตามความหมายในมาตรา ๑๕๓/๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยคำพิพากษาศาลฎีกาความสงบแห่งราชกิจที่ ๑๕/๒๕๖๐ เรื่องมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงให้ท่านไปชำระค่าปรับที่ค้างชำระจำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือฉบับนี้\*\* เพื่อความสะดวก ท่านสามารถเลือกชำระค่าปรับด้วยวิธีการที่ท่านสะดวกโดยไปยื่น (๑) ชำระค่าปรับตามจำนวนและสถานที่ระบุไว้ในใบสั่ง (๒) ชำระค่าปรับตามจำนวนที่ระบุไว้ในใบสั่งโดยการธนาคาร หรือการส่งตั๋วแลกเงินของธนาคารโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน สั่งจ่ายให้แก่ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติพร้อมค่านายหน้าใบสั่งไปยังสถานที่ระบุไว้ในใบสั่ง (๓) ในกรณีที่ไม่มีการเรียกเก็บใบอนุญาตนับโดยเจ้าพนักงานจราจรหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ชำระค่าปรับตามจำนวน และภายในวันที่ระบุไว้ในใบสั่ง โดยวิธีการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ บัตรเครดิตหรือวิธีการอื่นใดโดยผ่านธนาคารหรือหน่วยบริการชำระเงินได้

### ข้อมูลสำหรับการชำระเงิน

ใบสั่งเลขที่ (Ref1) : 0260000005426  
จำนวนเงินค่าปรับ (Amount) : 1,000.00  
ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)



- ช่องทางในการชำระค่าปรับ
- 1.ชำระ ณ สถานีตำรวจใบสั่ง
  - 2.ชำระทางไปรษณีย์
  - 3.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย
  - 4.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย (ค่าบริการ 20 บาท)
  - 5.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย (ค่าบริการ 20 บาท)
  - 6.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย (ค่าบริการ 20 บาท)
  - 7.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย (ค่าบริการ 20 บาท)
  - 8.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย (ค่าบริการ 20 บาท)
  - 9.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย (ค่าบริการ 20 บาท)
  - 10.ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย (ค่าบริการ 20 บาท)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม  
-หน่วยงานออกใบสั่ง สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กงฯ โทร. 02-123-4567  
-ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ ธนาคารกรุงไทย (CTS Call center) โทร. 02 111 1111  
\*\*\* (เพื่อสิทธิท่านไปชำระค่าปรับแล้ว) \*\*\*  
\*\*กำหนดการชำระเงิน 15 วัน หลังจากวันที่ใบสั่งออกไปรษณีย์นี้



สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการตำรวจนครบาล 1  
30/10 ถนนพญาไท แขวงราชเทวี เขตพญาไท กทม.  
เบอร์โทรที่ติดต่อ: 02-123-4567

ชำระค่าปรับส่งเป็นรายเดือน  
ใบอนุญาตนับที่พิเศษที่ 12345/1234  
ปด.ศ. (พ) พญาไท เทลทอส

กรุณาส่ง  
ชื่อ-นามสกุล : พลตำรวจ ประมัย  
ที่อยู่ : 123 ถนนพญาไท แขวงราชเทวี เขตพญาไท กทม.  
เขตสวนหลวง จ.กรุงเทพมหานคร  
รหัสไปรษณีย์ : 10250



เหตุที่ส่งของที่นำจ่ายไม่ได้

- 1 จากหน้าไม่ชัดเจน
- 2 ไม่มีเลขที่บนซองซอง
- 3 ไม่ยอมรับ
- 4 ไม่มีผู้รับตามจำนวน
- 5 ไม่มารับ
- 6 เสือกถึงการ
- 7 ผิดไม่ทราบที่อยู่ใหม่
- 8 อื่น ๆ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

# การออกใบแจ้งเดือนค้างชำระค่าปรับ

3. เลือกเมนู บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร

4. เลือกเมนูย่อย บันทึกวันที่นำใบเตือนส่งไปรษณีย์

- เลือกวันที่พิมพ์ใบเตือน (ข้อมูลจะแสดงรายการที่ออกใบเตือนของวันดังกล่าวมา)
- เลือก  รายการที่ได้ทำการส่งใบเตือนให้กับผู้ครอบครอง/ผู้กระทำผิด
- กด บันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอ (ตามตัวอย่างหน้าถัดไป)

แจกจ่ายใบสั่ง บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร ชำระค่าปรับ ค้นหา รายงาน จัดการระบบ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร

บันทึกใบสั่งจากกล้อง บันทึกใบสั่งจากเล่ม บันทึกวันที่นำใบเตือนส่งไปรษณีย์

เลือกวันที่พิมพ์ใบเตือน : 27/07/2560 ใบเตือนที่ยังไม่ได้บันทึกนำส่งไปรษณีย์ : 1 ใบ

แสดงจำนวนใบเตือนทั้งหมด : 1 ใบ บันทึกนำส่งไปรษณีย์แล้ว : 0 ใบ

แสดง 10 แถว ค้นหา:

<input type="checkbox"/>	เลขที่ใบเตือน	วันที่พิมพ์ใบเตือน	วันที่นำใบเตือนส่งไปรษณีย์	สถานะการนำใบเตือนส่งไปรษณีย์
<input type="checkbox"/>	0260000005426	27/07/2560		ยังไม่นำส่งไปรษณีย์

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

## 5. ระบบจะแสดงหน้าจอเดือนการบันทึกวันที่ส่งไปรษณีย์

- ระบบจะทำการคำนวณจำนวนใบเดือนที่เลือกทั้งหมดมาให้
- ทำการระบุวันที่ส่งไปรษณีย์ ให้ตรงตามวันที่ประทับตราไปรษณีย์จริง
- จากนั้น กดบันทึกข้อมูล

### วันที่ส่งไปรษณีย์

จัดส่งใบเดือนทั้งหมดจำนวน : 1 ใบ

วันที่ส่งไปรษณีย์ :

# การออกใบแจ้งเดือนค้างชำระค่าปรับ

6. ระบบจะแสดงข้อมูลวันที่นำใบเดือนส่งไปรษณีย์ และระบบจะอัปเดตสถานะการนำส่งไปรษณีย์ให้อัตโนมัติ

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร

บันทึกใบสั่งจากกล้อง    บันทึกใบสั่งจากเล่ม    **บันทึกวันที่นำใบเดือนส่งไปรษณีย์**

เลือกวันที่พิมพ์ใบเดือน : 27/07/2560      ใบเดือนที่ยังไม่ได้บันทึกนำส่งไปรษณีย์ : 0 ใบ

แสดงจำนวนใบเดือนทั้งหมด : 1 ใบ      บันทึกนำส่งไปรษณีย์แล้ว : 1 ใบ

แสดง 10 แถว      ค้นหา:

<input checked="" type="checkbox"/>	เลขที่ใบเดือน	วันที่พิมพ์ใบเดือน	วันที่นำใบเดือนส่งไปรษณีย์	สถานะการนำใบเดือนส่งไปรษณีย์
<input checked="" type="checkbox"/>	0260000005426	27/07/2560	27/07/2560	นำส่งไปรษณีย์แล้ว

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 แถว

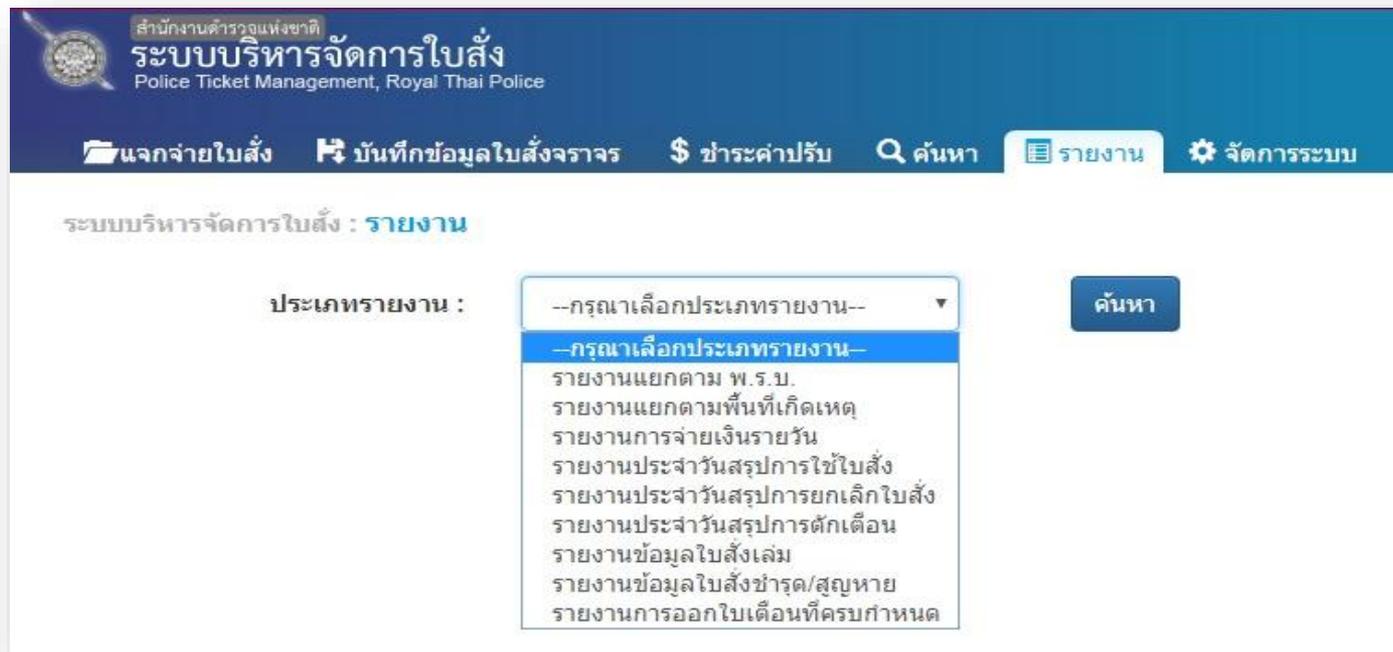
ก่อนหน้า    1    ถัดไป

บันทึกข้อมูล    ยกเลิก

**\*\* หากไม่บันทึกวันที่นำใบเดือนส่งไปรษณีย์ ข้อมูลใบสั่งจะไม่ถูกส่งไป  
ยังนายทะเบียนกรมการขนส่งทางบก**

# เมนู การออกรายงาน





รายงานจะเป็นรายงานการรับชำระค่าปรับ ทั้งที่สถานี (ชำระแบบสถานี/แบบไปรษณีย์) และที่ธนาคารกรุงไทย  
ซึ่งจะเป็นข้อมูลรายวัน เจ้าหน้าที่จะสามารถเรียกดูรายงานได้ในวันถัดไป

ทั้งนี้ รายงานที่สามารถเรียกดูได้มี 7 ประเภทคือ

1. รายงานที่ชำระค่าปรับแล้ว แยกตามพรบ.
2. รายงานที่ชำระค่าปรับแล้ว แยกตามพื้นที่เกิดเหตุ
3. รายงานการจ่ายเงินรายวัน
4. รายงานประจำวันสรุปการใช้ใบสั่ง
5. รายงานประจำวันสรุปการยกเลิกใบสั่ง
6. รายงานประจำวันสรุปการตักเตือน
7. รายงานข้อมูลใบสั่งเล่ม
8. รายงานสรุปข้อมูลใบสั่งชำระ/สูญหาย
9. รายงานการออกใบเตือนที่ครบกำหนด

สามารถเลือกดาวน์โหลดไฟล์รายงานได้ 2 รูปแบบ คือ Excel และ PDF

ระบบชำระค่าปรับใบสั่งจราจร : รายงาน

ประเภทรายงาน :

รายงานแยกตาม พ.ร.บ. ▼

ค้นหา

Show 10 ▼ entries

Search:

ชื่อรายงาน	ดาวน์โหลดไฟล์ EXCEL	ดาวน์โหลดไฟล์ PDF
2016-11-29_Act	EXCEL	PDF
2016-11-28_Act	EXCEL	PDF
2016-11-27_Act	EXCEL	PDF
2016-11-26_Act	EXCEL	PDF
2016-11-25_Act	EXCEL	PDF
2016-11-24_Act	EXCEL	PDF
2016-11-23_Act	EXCEL	PDF
2016-11-21_Act	EXCEL	PDF
2016-11-20_Act	EXCEL	PDF
2016-11-19_Act	EXCEL	PDF

Showing 1 to 10 of 27 entries

Previous

1

2

3

Next

## ตัวอย่างรายงานรับชำระค่าปรับประจำวัน (ตามประเภทพรบ.)

วันที่ : 12/02/2561

รายงานการรับชำระค่าปรับประจำวัน  
(ตามประเภทพรบ.)

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6

รหัสหน่วยงาน : 20136

หน้า : 1

พ.ร.บ.จราจร

วันที่ชำระเงิน	วันที่ออกใบสั่ง	เลขที่ใบสั่ง	บทมาตรา	ความคิด	จำนวนเงิน	ช่องทางการชำระ	เลขบัตรประชาชน ผู้มาชำระเงิน	ชื่อ-นามสกุล ผู้มาชำระเงิน	รหัสหมวด	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง
12/02/2561	12/02/2561	0261000000301	พรบ.จร. ม.22(2), ม.152	ฝ่าไฟแดง	500.00	KTB Counter Bank	1200900071369	NUTTAWUT	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว
12/02/2561	11/02/2561	0360000017016	ม.152,22(2)	ขับรถฝ่าคืนสัญญาณไฟแดง	500.00	KTB Counter Bank	1200900071369	NUTTAWUT	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว

<b>รายการรวม</b>			<b>2 รายการ</b>	<b>จำนวนเงินรวม</b>	<b>1,000.00 บาท</b>
ช่องทางการชำระ	STATION		0 รายการ	จำนวนเงิน	0.00 บาท
	KTB		2 รายการ	จำนวนเงิน	1,000.00 บาท
	อื่นๆ		0 รายการ	จำนวนเงิน	0.00 บาท

## ตัวอย่างรายงานการรับชำระค่าปรับประจำวัน แยกตามพื้นที่เกิดเหตุ (ท้องที่เกิดเหตุ)

วันที่ : 12/02/2561		สำนักงานตำรวจแห่งชาติ						หน้า : 1			
รายงานการรับชำระค่าปรับประจำวัน		หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6									
(ท้องที่เกิดเหตุ)		รหัสหน่วยงาน : 20136									
ท้องที่เกิดเหตุ สำหรับ											
วันที่ชำระเงิน	วันที่ออกใบสั่ง	เลขที่ใบสั่ง	พรม.	บทมาตรา	ความผิด	จำนวนเงิน	ช่องทางการชำระ	เลขบัตรประชาชน ผู้มาชำระเงิน	ชื่อ-นามสกุล ผู้มาชำระเงิน	รหัสหมวด	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง
12/02/2561	11/02/2561	0360000017016	พ.ร.บ.จราจร	ม.152,22(2)	ขับรถฝ่าฝืนสัญญาณไฟแดง	500.00	KTB Counter Bank	1200900071369	NUTTAWUT	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว
<b>รายการรวม</b>					<b>1 รายการ</b>	<b>จำนวนเงินรวม</b>		<b>500.00 บาท</b>			
ช่องทางการชำระ					0 รายการ	จำนวนเงิน		0.00 บาท			
STATION					1 รายการ	จำนวนเงิน		500.00 บาท			
KTB					0 รายการ	จำนวนเงิน		0.00 บาท			
อื่นๆ											

## ตัวอย่างรายงานการจ่ายเงินรายวัน

PDF

ไม่มีการเพิ่มคอลัมภ์

วันที่ : 12/02/2561  
รายงานการชำระเงิน วันที่ 12/02/2561

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6  
รหัสหน่วยงาน : 20136

หน้า : 1

วันที่ชำระเงิน	เวลาที่ชำระเงิน	วันที่บันทึก	วันที่เกิดเหตุ	เวลาที่เกิดเหตุ	เลขที่ใบสั่ง	บทมาตรา	ความผิด	จำนวนเงิน	ช่องทางการชำระ	เลขบัตรประชาชนผู้ชำระเงิน	ชื่อ-นามสกุลผู้ชำระเงิน	รหัสหมวด	ชื่อ-นามสกุลเจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง
12/02/2561	15:51:24	12/02/2561	11/02/2561	16:30:00	0360000017016	ม.152,22(2)	ขับรถฝ่าฝืนสัญญาณไฟแดง	500.00	KTB Counter Bank	1200900071369	NUTTAWUT	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว
12/02/2561	16:03:48	12/02/2561	12/02/2561	10:23:00	0261000000301	พรบ.จร. ม.22(2), ม.152	ฝ่าไฟแดง	500.00	KTB Counter Bank	1200900071369	NUTTAWUT	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว
รายการรวม						2 รายการ	จำนวนเงินรวม	1,000.00 บาท					
ช่องทางการชำระ						0 รายการ	จำนวนเงิน	0.00 บาท					
STATION						2 รายการ	จำนวนเงิน	1,000.00 บาท					
KTB						0 รายการ	จำนวนเงิน	0.00 บาท					
อื่นๆ													

สำหรับไฟล์ Excel เพิ่มคอลัมภ์ : จำนวนค่าปรับตามใบสั่ง , จำนวนค่าปรับที่จ่ายจริง และผู้อนุญาตลดค่าปรับ

EXCEL

วันที่ : 12/02/2561  
รายงานการชำระเงินวันที่ 12/02/2561

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6 รหัสหน่วยงาน : 20136

วันที่ชำระเงิน	เวลาที่ชำระเงิน	วันที่บันทึก	วันที่เกิดเหตุ	เวลาที่เกิดเหตุ	เลขที่ใบสั่ง	บทมาตรา	ความผิด	ช่องทางการชำระ	เลขบัตรประชาชนผู้ชำระเงิน	ชื่อ-สกุลผู้ชำระเงิน	รหัสหมวด	ชื่อ-สกุลเจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง	จำนวนค่าปรับตามใบสั่ง	จำนวนค่าปรับที่จ่ายจริง	ผู้อนุญาตลดค่าปรับ
12/02/2561	15:51:24	12/02/2561	11/02/2561	16:30:00	0360000017016	ม.152,22(2)	ขับรถฝ่าฝืนสัญญาณไฟแดง	KTB Counter Bank	1200900071369	NUTTAWUT	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว	500.00	500.00	
12/02/2561	16:03:48	12/02/2561	12/02/2561	10:23:00	0261000000301	พรบ.จร. ม.22(2), ม.152	ฝ่าไฟแดง	KTB Counter Bank	1200900071369	NUTTAWUT	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว	500.00	500.00	
รายการรวมการชำระ						2 รายการ	จำนวนเงินรวม	1,000.00 บาท							
STATION						0 รายการ	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท							
KTB						2 รายการ	จำนวนเงินรวม	1,000.00 บาท							
อื่นๆ						0 รายการ	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท							

# เมนู รายงาน

ตัวอย่างรายงานการจ่ายเงินรายวัน (ต่อ)

กรณีชำระผ่านช่องทางตัวแทนรับชำระของธนาคารกรุงไทย (BANKING AGENT)



วันที่ : 25/01/2562		สำนักงานตำรวจแห่งชาติ										หน้า : 1	
รายงานการชำระเงิน วันที่ 25/01/2562		หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจทางหลวง											
		รหัสหน่วยงาน : 20051											
วันที่ชำระเงิน	เวลาที่ชำระเงิน	วันที่บันทึก	วันที่เกิดเหตุ	เวลาที่เกิดเหตุ	เลขที่ใบสั่ง	บทกวด	ความคิด	จำนวนเงิน	ช่องทางชำระ	เลขบัตรประชาชนผู้ชำระเงิน	ชื่อ-นามสกุลผู้ชำระเงิน	รหัสหมวด	ชื่อ-นามสกุลเจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง
25/01/2562	13:59:01	21/11/2561	21/11/2561	18:00:00	0261000002266	พรบ.จ.ร. ม.67 วรรคหนึ่ง, ม.152, พรบ.จ.ราชร ม.34,ม. 151	ขับรถเร็ว, ไม่ยึดป้าย (ม.34)	1,000.00	BANKINGAGENT T POST	0000000000001	POST	0002	พ.ต.ต. วิเศษ อินแสน
25/01/2562	14:28:57	21/11/2561	21/11/2561	18:00:00	0261000002274	พรบ.จ.ร. ม.67 วรรคหนึ่ง, ม.152, พรบ.จ.ร. ม.22(2), ม.152	ขับรถเร็ว, ผ่าไฟแดง	1,000.00	BANKINGAGENT T POST	0000000000001	POST	0002	พ.ต.ต. วิเศษ อินแสน
25/01/2562	14:57:19	21/11/2561	21/11/2561	18:00:00	0261000002282	พรบ.จ.ร. ม.67 วรรคหนึ่ง, ม.152, พรบ.จ.ร. ม.22(2), ม.152	ขับรถเร็ว, ผ่าไฟแดง	1,000.00	BANKINGAGENT T POST	0000000000001	POST	0002	พ.ต.ต. วิเศษ อินแสน

Tip

## ตัวอย่างรายงานประจำวันสรุปการใช้ใบสั่ง

**วันที่ : 12/02/2561**
**รายงานสรุปจำนวนใบสั่ง วันที่ 12/02/2561**
**สำนักงานตำรวจแห่งชาติ**
**หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6**
**รหัสหน่วยงาน : 20136**
**หน้า : 1**

วันที่ออกใบสั่ง (วันที่บันทึก)	วันที่เกิดเหตุ	ประเภทใบสั่ง	เลขที่ใบสั่ง	ความคิด	เลขประจำตัว 13 หลัก ผู้ครอบครองรถ /ผู้กระทำความคิด	ชื่อผู้ครอบครองรถ /ผู้กระทำความคิด	รหัสหมวด	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง	หมายเหตุ
12/02/2561	12/02/2561	02	0261000000301	ฝ่าไฟแดง	1200900071369	ถัฎฐฎถึ ทร้พ้ฎบฎฎฎฎ	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว	
12/02/2561	12/02/2561	03	0360000002019	ขับรถฝ่าฝืนสัญญาณจราจรหรือเครื่องหมายจราจร	1200900071369	ถัฎฐฎถึ ทร้พ้ฎบฎฎฎฎ	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว	
12/02/2561	11/02/2561	03	0360000017016	ขับรถฝ่าฝืนสัญญาณไฟแดง	1200900071369	ถัฎฐฎถึ ทร้พ้ฎบฎฎฎฎ	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว	

**รายการรวม**

ประเภทใบสั่งกล้องอัตโนมัติ

ประเภทใบสั่งกล้อง

ประเภทใบสั่งเล่ม

**3 รายการ**

0 รายการ

1 รายการ

2 รายการ

## ตัวอย่างรายงานประจำวันสรุปการยกเลิกใบสั่ง

วันที่ : 13/02/2561		สำนักงานตำรวจแห่งชาติ				หน้า : 1		
รายงานสรุปการยกเลิกใบสั่ง วันที่ 13/02/2561		หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6						
		รหัสหน่วยงาน : 20136						
วันที่ยกเลิก	วันที่ออกใบสั่ง (วันที่บันทึก)	วันที่เกิดเหตุ	เลขที่ใบสั่ง	ความคิด	เหตุผล	รหัสตรวจ	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ยกเลิก
13/02/2561	13/02/2561	13/02/2561	0360000002027	หยุดรถในเขตห้ามหยุด	ชอนแก้ไขข้อมูลใบสั่ง งเดิม	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว	พ.ต.อ. ทศสมน 1
รวม				1	รายการ			
ชอนแก้ไขข้อมูลใบสั่งเดิม				1	รายการ			
ออกใบสั่งผิดพลาด				0	รายการ			
ใบระงับผิดกติกา				0	รายการ			
รอสวมทะเลเบียน				0	รายการ			
อื่นๆ				0	รายการ			

## ตัวอย่างรายงานประจำวันสรุปการตกเดือน

- เปลี่ยนจากวันชำระ เป็น วันที่ตกเดือน
- เปลี่ยนจากเวลารับชำระ เป็น เวลาที่ตกเดือน

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6 รหัสหน่วยงาน : 20136

รายงานสรุปการตกเดือน

รายงานการตกเดือนวันที่ : 16/02/2561

วันที่ ตกเดือน	เวลา ที่ตกเดือน	วันที่ออกใบสั่ง (วันที่บันทึก)	วันที่เกิด เหตุ	เลขที่ใบสั่ง	ความผิด	เลขบัตรประชาชน ผู้มาชำระเงิน	ชื่อ-นามสกุล ผู้มาชำระเงิน	รหัส หมวด	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ผู้เทียบ	ผู้อนุญาตตกเดือน
16/02/2561	11:37	16/02/2561	15/02/2561	0261000000310	ไม่ซัดข้าย (ม.35 วรรค 1)	1200900071369	ณัฐวุฒิ ทรัพย์บุญมี	1600	ส.ต.ต. อาทิตย์ ใจแก้ว	พ.ต.อ. ทดสอบ 1	พ.ต.อ. กกกก ทวีไพบ

รายการรวม ✔ 1 รายการ

## ตัวอย่างรายงานข้อมูลใบสั่งเล่ม

วันที่ : 01/02/2561		สำนักงานตำรวจแห่งชาติ								หน้า : 1		
รายงานข้อมูลใบสั่งเล่ม วันที่ 01/02/2561		หน่วยงาน : กองบังคับการตำรวจนครบาล 6										
		รหัสหน่วยงาน : 20136										
วันที่แจกจ่าย	วันที่ตรวจรับ จากโรงงาน	เลขที่คำสั่งซื้อ	หน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรร	ปีงบประมาณ	เลขที่เริ่มค้น	เลขที่สุดท้าย	จำนวนเล่ม	จำนวน ขาด	จำนวน จัดสรร	จำนวน ตรวจรับ	จำนวน เบิกใบสั่ง	จำนวน คงเหลือ
12/02/2561	12/02/2561		20136 - กองบังคับการตำรวจนครบาล 6	60	17	18	2	1	0	0	1	0
12/02/2561	12/02/2561		ยังไม่ได้จัดสรร	60	19	20	2	0	0	0	0	2
รวม							4	1	0	0	1	2

## ตัวอย่างรายงานสรุปข้อมูลใบสั่งชำระ/สูญหาย

วันที่ : 01/06/2560

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หน้า : 1

รายงานข้อมูลใบสั่งชำระ/สูญหาย วันที่  
01/06/2560

หน่วยงาน : สถานีตำรวจนครบาลพญาไท กองบังคับการตำรวจนครบาล 1  
รหัสหน่วยงาน : 60008

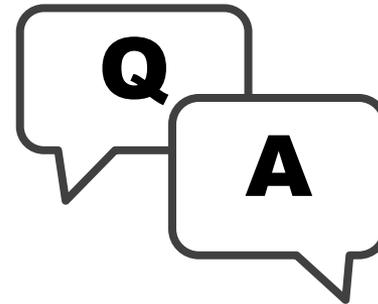
วันที่ชำระ/สูญหาย	ปีของเล่ม	เลขที่เล่ม	เลขที่ใบสั่ง	สถานะ	จำนวน	เล่ม/ใบ	ชื่อ-นามสกุลเจ้าหน้าที่ผู้แจ้ง	เหตุผล
13/06/2560	60	1		ชำระ	1	เล่ม	ร.ต.อ.พญาไท 1	ทดสอบ
13/06/2560	60	2		สูญหาย	1	เล่ม	ร.ต.อ.พญาไท 1	ทดสอบ สูญหาย
13/06/2560	60	3		อื่นๆ: เบี้ยกน้ำ	1	เล่ม	ร.ต.อ.พญาไท 1	ลองเล่นๆ
14/06/2560	60	11		ชำระ	1	เล่ม	ร.ต.อ.พญาไท 1	ทดสอบชำระ11
14/06/2560	60	12		สูญหาย	1	เล่ม	ร.ต.อ.พญาไท 1	ทดสอบสูญหาย12
14/06/2560	60	13		อื่นๆ: เบี้ยกน้ำ	1	เล่ม	ร.ต.อ.พญาไท 1	ทดสอบอื่นๆ เบี้ยก13
14/06/2560	60	14	1	ชำระ	1	ใบ	ร.ต.อ.พญาไท 1	ชำระใบ14-1
14/06/2560	60	14	5-8, 11	สูญหาย	5	ใบ	ร.ต.อ.พญาไท 1	สูญหาย 14(5-8,11)

รายการรวม	8 รายการ
ชำระ	3 รายการ
สูญหาย	3 รายการ
อื่นๆ	2 รายการ

### หมายเหตุ

รายงานสรุปข้อมูลใบสั่งชำระ/สูญหาย รายการของวันถัดไปจะถูกเพิ่มเข้าต่อท้ายในรายงาน ไม่แยกออกเป็นรายงานประจำวัน

# เมนู FAQ



# เมนู FAQ

สำหรับ Administrator PTM สามารถจัดการหัวข้อต่างๆได้ และสามารถ Upload File ได้

The screenshot shows the PTM system interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'แจกจ่ายใบสั่ง', 'บันทึกข้อมูลใบสั่งจราจร', 'ชำระค่าปรับ', 'ค้นหา', 'รายงาน', 'จัดการระบบ', and 'FAQ'. The 'FAQ' menu item is highlighted with a blue circle. Below the navigation bar, the main content area displays 'ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : FAQ'. A red box highlights a button labeled '> จัดการหัวข้อ'. Below this button, there is a table with columns: 'ลำดับ', 'ชื่อหัวข้อ', 'ชื่อไฟล์', 'รายละเอียด', and 'ลบข้อมูล'. The table currently shows one row with the text 'ไม่พบข้อมูล'. At the bottom of the table, it says 'แสดง 0 ถึง 0 จาก 0 แถว'. There are also 'ก่อนหน้า' and 'ถัดไป' buttons.

Extension File ที่สามารถ Upload ได้ : docx, doc, pdf, jpg, gif, jpeg, png

# เมนู FAQ

สำหรับ Administrator PTM สามารถจัดการหัวข้อต่างๆได้ และสามารถ Upload File ได้

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : FAQ

จัดการหัวข้อ

ชื่อหัวข้อ: แก้ไขเพิ่มเติมระบบ PTM

แนบเอกสาร: **Browse** แก้ไขเพิ่มเติมระบบ PTM 20022018.docx

รายละเอียด: คู่มือแก้ไขปรับปรุงระบบเพิ่มเติม

**เพิ่มข้อมูล**

แสดง 10 แถว

ลำดับ	ชื่อหัวข้อ	ชื่อไฟล์	รายละเอียด	ลบข้อมูล
1	แก้ไขเพิ่มเติมระบบ PTM	แก้ไขเพิ่มเติมระบบ PTM 20022018.docx	คู่มือแก้ไขปรับปรุงระบบเพิ่มเติม	<b>ลบ</b>

กดปุ่ม **Browse** เพื่อเพิ่มไฟล์ที่ต้องการ Upload

กดปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** เพื่อเพิ่มหัวข้อที่ต้องการ

กดปุ่ม **ลบ** เพื่อลบหัวข้อที่เพิ่มไปแล้ว

Extension File ที่สามารถ Upload ได้ : docx, doc, pdf, jpg, gif, jpeg, png

# เมนู FAQ

สำหรับ เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ใช้งานระบบ PTM สามารถเลือกดูหัวข้อ และ Download File ได้

ระบบบริหารจัดการใบสั่ง : FAQ

แสดง 10 แถว ค้นหา

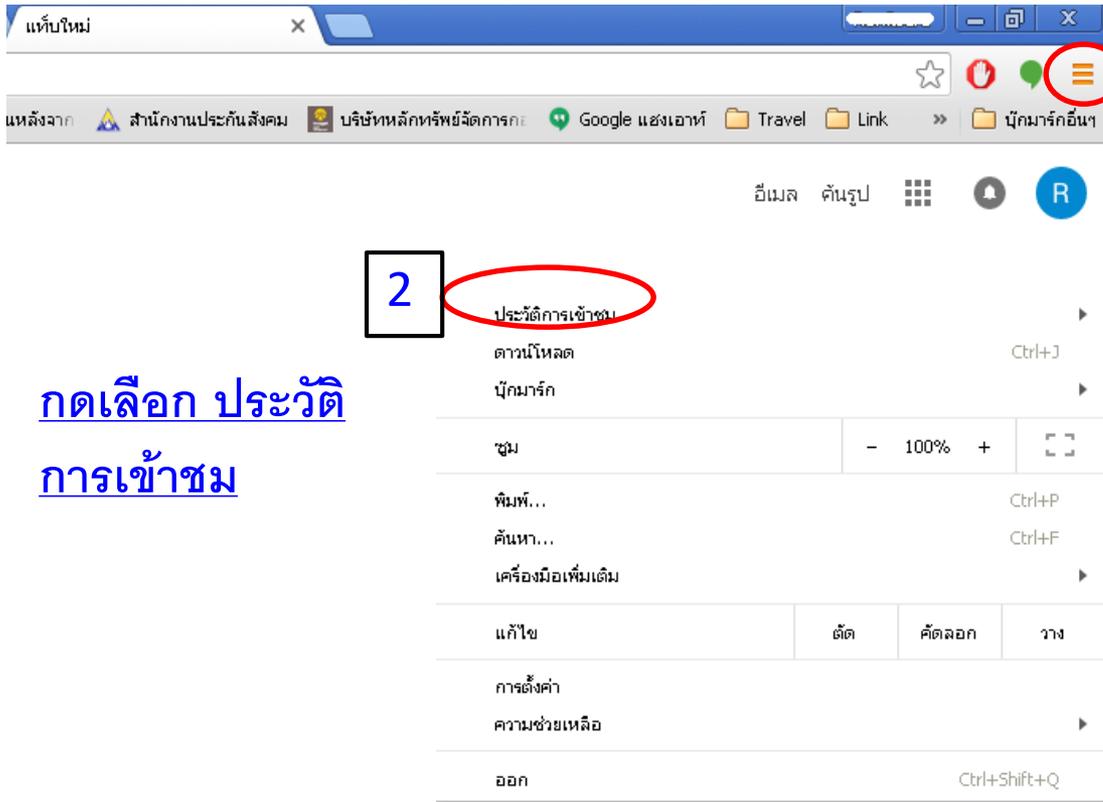
ลำดับ	ชื่อหัวข้อ	ชื่อไฟล์	รายละเอียด
1	แก้ไขเพิ่มเติมนระบบ PTM	แก้ไขเพิ่มเติมนระบบ PTM 20022018.docx	คู่มือแก้ไขปรับปรุงระบบเพิ่มเติม

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

TIPS 

# การ Clear Browsing Data



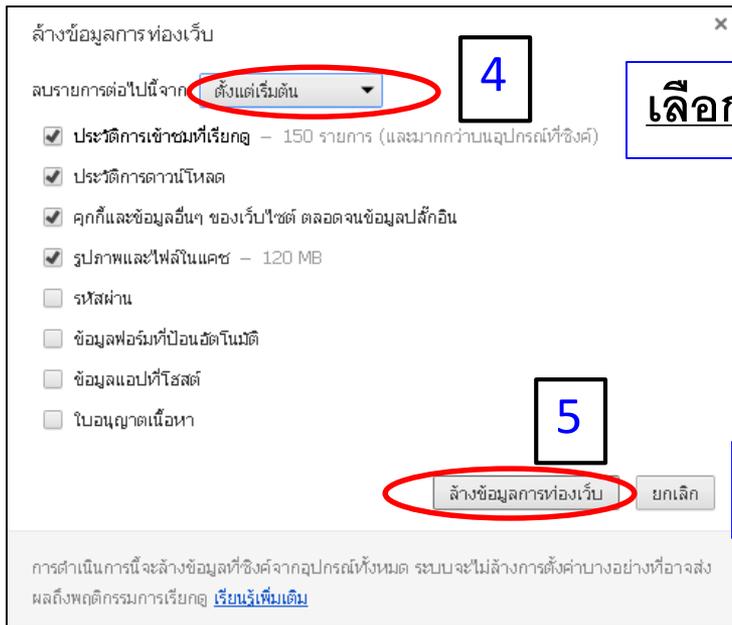
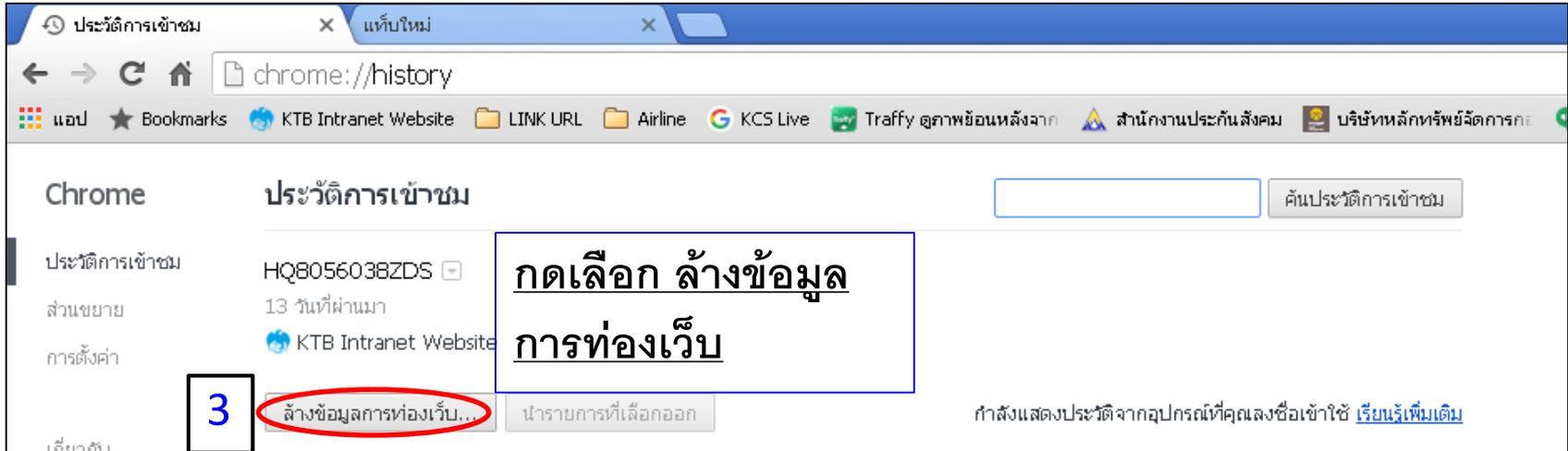
1

กดเลือก เมนู ที่นี้

2

กดเลือก ประวัติ  
การเข้าชม

หรือ สามารถกด **Ctrl+H** พร้อมกัน จะแสดงหน้าจอ ประวัติการเข้าชม ดังภาพ



เลือกลบรายการ ตั้งแต่เริ่มต้น

กด เพื่อยืนยันการล้างข้อมูล

# สรุปการตรวจสอบรายการรับชำระค่าปรับ ตำรวจผ่านช่องทางธนาคาร

Channel	หน้าจอชำระค่าปรับ PTM	รายงานจากระบบ PTM	Account หน่วยงาน
KTB	T	T+1	T (เที่ยงคืน)
Banking Agent	T	T+1	T+1 (21.00น.)

\* T = Today

## ยกตัวอย่างเช่น

### 1. ผู้กระทำความผิดมาชำระเงินค่าปรับจราจรผ่านธนาคาร ในวันที่ 20 มีนาคม 2560

- หน้าจอชำระค่าปรับ >> สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น ชำระเงินแล้ว ในวันที่ 20 มีนาคม 2560
- Statement บัญชีของหน่วยงาน >> เงินจะถูกโอนเข้าภายในวันที่ 20 มีนาคม 2560
- รายงานจากระบบ PTM >> รายการที่ชำระจะออกรายงานในวันที่ 21 มีนาคม 2560

### 2. ผู้กระทำความผิดมาชำระค่าเงินค่าปรับจราจรผ่านหน่วยงานพันธมิตร หรือ Banking Agent ในวันที่ 20 มีนาคม 2560

- หน้าจอชำระค่าปรับ >> สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น ชำระเงินแล้ว ในวันที่ 20 มีนาคม 2560
- Statement บัญชีของหน่วยงาน >> เงินจะถูกโอนเข้าภายในวันที่ 21 มีนาคม 2560
- รายงานจากระบบ PTM >> รายการที่ชำระจะออกรายงานในวันที่ 21 มีนาคม 2560

## Management (PTM)

วันที่ : 20/03/2560

รายงานการชำระเงิน วันที่ 20/03/2560

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หน่วยงาน : กองกำกับการ 2 (ศูนย์ควบคุมจราจรทางด่วนทางพิเศษ) กองบังคับการตำรวจจราจร

รหัสหน่วยงาน : 40504

หน้า : 1

วันที่ชำระเงิน	วันที่ออกใบสั่ง	เวลาการชำระเงิน	เลขที่ใบสั่ง	บทมาตรา	ความผิด	จำนวนเงิน	ช่องทางการชำระ	เลขบัตรประชาชน ผู้มาชำระเงิน	ชื่อ-นามสกุล ผู้มาชำระเงิน	รหัสหมวด	ชื่อ-นามสกุล เจ้าหน้าที่ออกใบสั่ง
20/03/2560	01/03/2560	11:25:12	0260000003725	พรบ.จร. ม.67 วรรคหนึ่ง, ม.152	ขับรถเร็ว	500.00	BANKINGAGENT FSMART	640900053151	0851604843	1003	ว่าที่ ร.ต.อ. นพดล ชัยมงคล
20/03/2560	01/03/2560	11:27:30	0260000003733	พรบ.ทล. ม.5(1), ม.69, พรบ.จร ม.67 วรรคหนึ่ง, ม.152	ขับรถเร็ว (มอเตอร์เวย์)	500.00	BANKINGAGENT FSMART	234567890123	0873960490	1003	ว่าที่ ร.ต.อ. นพดล ชัยมงคล
20/03/2560	15/03/2560	11:41:25	0260000003750	พรบ.ทล. มาตรา 5(2), 69, พรบ.จร ม.67 วรรคหนึ่ง, ม.152, พรบ.จราจร ม.34, ม. 151	ขับรถเร็ว(ฝ่าฝืนป้าย ทางหลวง),ไม่ชิดข าย (ม.34)	1,000.00	KTB Netbank	909900150911	MS.น.ส. แองจี เทส	1003	ว่าที่ ร.ต.อ. นพดล ชัยมงคล
20/03/2560	15/03/2560	11:44:10	0260000003741	พรบ.จร. ม.43(6), ม.157	เปลี่ยนเลน/ฝ่าฝืนเค รื่องหมายจราจรหรือ พันทาง	500.00	KTB Counter Bank	234567890123	ทดสอบชำระผ่านสา ขา	1003	ว่าที่ ร.ต.อ. นพดล ชัยมงคล

รายการรวม	จำนวน	รายการ	จำนวนเงินรวม	บาท
ช่องทางการชำระ	4	รายการ	จำนวนเงินรวม	2,500.00 บาท
	2	รายการ	จำนวนเงิน	1,500.00 บาท
	0	รายการ	จำนวนเงิน	0.00 บาท
	2	รายการ	จำนวนเงิน	1,000.00 บาท

\* \* การเรียกรายงานสรุปจากระบบ PTM จะแสดงข้อมูลการรับชำระให้เห็นทั้งหมด โดยจำแนกช่องทางการรับชำระ โดยหากเป็นการรับชำระผ่านหน่วยงานพันธมิตร (Banking Agent) จะแสดงช่องทางเป็นคำว่า BANKINGAGENT และตามด้วย หน่วยชื่อหน่วยงานพันธมิตร (ตัวอย่างหมายเลข 1 ตามด้วย FSMART คือ ชื่อย่อของบริษัท Forth Smart ผู้ให้บริการตู้บุญเติม) แต่หากชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จะแยกประเภทช่องทาง เช่น KTB Counter, Netbank เป็นต้น (ตามหมายเลข 2)

ซึ่งในช่องรายการรวม จะแสดงรายการรวมการรับชำระภายในวันนั้นทั้งหมด ทั้งมูลค่าและจำนวนรายการ และรายงานยังแสดง ถึงรายการรวมของแต่ละช่องทางอีกด้วย ซึ่งในกรณีรับชำระผ่านหน่วยงานพันธมิตรจะแสดงใน คำว่า "อื่นๆ"

# รายงานเดินบัญชีผ่านระบบ KTB Corporate Online

Account Info | Download e-Statement | Funds Transfer | Pay Bill | E-Cheque | Upload | Download | Recd

User Id: SINGLE1    User Name: singleuser For test  
Role: Single User    Company Name: แลงจี เทส

### Accounts

#### Account Details - Current Account

Account No.	000-6-17543-0	Currency	THB
Account Name	MS. แลงจี เทส	Account Status	Active
Alias Name	account สน.สำรวจ	Branch Name	NANA NUA OFFICE
Ledger Balance	444,555.00	Available Balance	430,855.00 >>

Select transactions to view by:

Transaction Date: From Date 20-03-2017 To Date 21-03-2017  
Time 00:00 Time 24:00

Specific Period: Today

view print download back

Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Balance	Init Br
20-03-2017	9253	DD	92386 - Auto Transfer		1,500.00	441,055.00	0000
21-03-2017	9253	DD	FS - Auto Transfer		1,000.00	442,055.00	0000
Total Cr. = 2,500.00					Total Dr. = 0.00		
Total CLCK. 0.00							

Copyright © 2016 Version 20170517P1 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.

\*\* การตรวจสอบการเรียกรายงานเดินบัญชี (Statement) ผ่านระบบ KTB Corporate Online แบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ

1. ในกรณีที่ได้รับชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เงินค่าปรับจะเข้าภายในวันที่รับชำระ (ธนาคารนำเงินเข้าให้สิ้นวัน)
2. ในกรณีรับชำระผ่านหน่วยงานพันธมิตร หรือ Banking Agent เงินค่าปรับจะเข้าบัญชีภายในวันถัดไป (เวลาประมาณ 21.00 น)

ตัวอย่าง ตามรายงาน PTM วันที่ 20/03/2560 จะพบว่าเงินในส่วนของธนาคารกรุงไทยจะเข้าวันที่ 20/03/2560 (ตามข้อ 2.1) ซึ่งจะแสดง code 92386 ซึ่งเป็น comcode ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการเปิดใช้บริการที่กรุงไทย แต่หากเป็นการตรวจสอบเงินของหน่วยงานพันธมิตร (Banking Agent) เงินค่าปรับจะเข้าในวันถัดไป (เวลาประมาณ 21.00 น.) ตามตัวอย่างรายงาน PTM แสดงเงินเข้าวันที่ 20/03/2560 แต่จำนวนเงินที่เข้า

รายงานเงินตามรายการชำระผ่านช่องทาง Banking Agent

รายงานเงินตามรายงานรับชำระผ่านช่องทาง KTB